OBLIGACIÓN 4

Desarrollar capacidades a las Administraciones Municipales en el uso/manejo del portal Web PDSP.

Gmail

sistemassalud sistemassalud <sistemassalud@caqueta.gov.co>

ASISTENCIA TÉCNICA USO PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP – PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA.

2 mensajes

sistemassalud sistemassalud <sistemassalud@caqueta.gov.co> 15 de julio de 2021, 11:30
Para: Secretaria de Salud - Alcaldia de Florencia Caqueta <secsalud@florencia-caqueta.gov.co>, secretariadeintegracionsocial@albania-caqueta.gov.co, contactenos@albania-caqueta.gov.co, coorsalud@belendelosandaquies-caqueta.gov.co, Camilo Alberto Enciso Ramos <salud@cartagenadelchaira-caqueta.gov.co>, sisben@curillo-caqueta.gov.co, alcaldia@curillo-caqueta.gov.co, Sisben eldoncello-caqueta <sisben@eldoncello-caqueta.gov.co>, coordinadorsocial@elpaujil-caqueta.gov.co, "salud @lamontanita-caqueta.gov.co" <salud@lamontanita-caqueta.gov.co>, sisben@milan-caqueta.gov.co, "sisben.regimensub @morelia-caqueta.gov.co" <sisben.regimensub@morelia-caqueta.gov.co>, "desarrollosocial puertorico-caqueta.gov.co" <desarrollosocial@puertorico-caqueta.gov.co>, Sisben sanjosedelfragua-caqueta <sisben@sanjosedelfragua-caqueta.gov.co>, salud.publica@sanvicentedelcaguan-alcaldia.gov.co, desarrollosocial desarrollosocial <desarrollosocial@sanvicentedelcaguan-caqueta.gov.co>, sisben@solano-caqueta.gov.co, coordinacionsalud.solita2021@gmail.com, coordinacionsalud@solita-caqueta.gov.co, "coordinacion-salud @valparaiso-caqueta.gov.co" <coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co>, gestionterritorialcaqueta2020@gmail.com, direccionsaludpublica direccionsaludpublica <direccionsaludpublica@caqueta.gov.co>, salud salud <salud@caqueta.gov.co>

Buen día cordial saludo,

Florencia, 15 de Julio de 2021.

CIRCULAR EXTERNA No. 00034

DE: LINA MARCELA GIRALDO RINCÓN - DIRECTORA TÉCNICA DE SALUD PÚBLICA DEPARTAMENTAL.

PARA: COORDINADORES DE SALUD, EQUIPO DE APOYO Y ASESORES DE LOS MUNICIPIOS DE FLORENCIA, ALBANIA, BELÉN DE LOS ANDAQUÍES, CARTAGENA DEL CHAIRÁ, CURILLO, EL DONCELLO, EL PAUJIL, MILÁN, LA MONTAÑITA, MORELIA, PUERTO RICO, SAN JOSÉ DEL FRAGUA, SAN VICENTE DEL CAGUÁN, SOLANO, SOLITA Y VALPARAÍSO.

ASUNTO: ASISTENCIA TÉCNICA USO PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP – PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA.

Cordial Saludo,

La Secretaria de Salud Departamental - Dirección Técnica de Salud Pública, desde su Dimensión Transversal Fortalecimiento de la Autoridad Sanitaria para la gestión de la salud, dando cumplimiento a las competencias territoriales establecidas en el Art. 43 de la Ley 715 de 2001 y la Resolución 1536 de 2015, se permite convocar a los coordinadores de Salud y el talento humano asignado para realizar el cargue de la información de las Entidades Territoriales Municipales relacionando al proceso de planeación Integral en Salud, a una jornada de asistencia técnica virtual en el manejo del portal web de gestión PDSP “Plan Decenal de Salud Pública”.

Fecha: Lunes 19 de Julio de 2021.
Hora: 9:00 AM
Enlace de Conexión: https://meet.google.com/dhy-xigm-sec

Agradecemos de antemano la puntual participación a dicha actividad, ante cualquier duda por favor comunicarse con el correo direccionsaludpublica@caqueta.gov.co.

Cordialmente,

LINA MARCELA GIRALDO RINCÓN
Directora de Salud Pública Departamental

Atentamente,

Ingeniera Dynora Iveeth Restrepo Marin
Celular 310 862 10 44
Secretaría de Salud Departamental del Caquetá
Salud Pública - Autoridad Sanitaria

CIRCULAR No 00034.pdf
381K

Gestión Territorial Secretaría de Salud Caquetá <gestionterritorialcaqueta2020@gmail.com> 15 de julio de 2021, 14:39
Para: sistemassalud sistemassalud <sistemassalud@caqueta.gov.co>

Enterado Ingeniera, muchas gracias

Cordialmente,

Gestión Territorial
Dirección de Salud Pública
Secretaría de Salud Departamental del Caquetá

[El texto citado está oculto]

Gmail

sistemassalud sistemassalud <sistemassalud@caqueta.gov.co>

DIAPOSITIVAS Y LISTADO DE PARTICIPACIÓN A LA ASISTENCIA TÉCNICA USO PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP – PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA.

1 mensaje

sistemassalud sistemassalud <sistemassalud@caqueta.gov.co> 19 de julio de 2021, 11:44
Para: Secretaria de Salud - Alcaldia de Florencia Caqueta <secsalud@florencia-caqueta.gov.co>, secretariadeintegracionsocial@albania-caqueta.gov.co, contactenos@albania-caqueta.gov.co, coorsalud@belendelosandaquies-caqueta.gov.co, Camilo Alberto Enciso Ramos <salud@cartagenadelchaira-caqueta.gov.co>, sisben@curillo-caqueta.gov.co, alcaldia@curillo-caqueta.gov.co, Sisben eldoncello-caqueta <sisben@eldoncello-caqueta.gov.co>, coordinadorsocial@elpaujil-caqueta.gov.co, "salud @lamontanita-caqueta.gov.co" <salud@lamontanita-caqueta.gov.co>, sisben@milan-caqueta.gov.co, "sisben.regimensub @morelia-caqueta.gov.co" <sisben.regimensub@morelia-caqueta.gov.co>, "desarrollosocial puertorico-caqueta.gov.co" <desarrollosocial@puertorico-caqueta.gov.co>, Sisben sanjosedelfragua-caqueta <sisben@sanjosedelfragua-caqueta.gov.co>, salud.publica@sanvicentedelcaguan-alcaldia.gov.co, desarrollosocial desarrollosocial <desarrollosocial@sanvicentedelcaguan-caqueta.gov.co>, sisben@solano-caqueta.gov.co, coordinacionsalud.solita2021@gmail.com, coordinacionsalud@solita-caqueta.gov.co, "coordinacion-salud @valparaiso-caqueta.gov.co" <coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co>, gestionterritorialcaqueta2020@gmail.com, direccionsaludpublica direccionsaludpublica <direccionsaludpublica@caqueta.gov.co>, salud salud <salud@caqueta.gov.co>

Buen día cordial saludo,

Adjunto las diapositivas, también en PDF y el listado de asistencia uso portal web de gestión del PDSP - Plan Decenal de Salud Pública.

Atentamente,

Ingeniera Dynora Iveeth Restrepo Marin
Celular 310 862 10 44
Secretaría de Salud Departamental del Caquetá
Salud Pública - Autoridad Sanitaria

3 adjuntos

ASISTENCIA - USO DEL PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP 2021.xlsx
7K

USO PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP 2021 (1).pptx
14878K

USO PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP 2021 (1).pdf
10326K

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ
NIT.800.091.594-4.
SS-90

Florencia, 15 de Julio de 2021.

CIRCULAR EXTERNA No. 00034

DE: LINA MARCELA GIRALDO RINCÓN - DIRECTORA TÉCNICA DE SALUD PÚBLICA DEPARTAMENTAL.

PARA: COORDINADORES DE SALUD, EQUIPO DE APOYO Y ASESORES DE LOS MUNICIPIOS DE FLORENCIA, ALBANIA, BELEN DE LOS ANDAQUÍES, CARTAGENA DEL CHAIRÁ, CURILLO, EL DONCELLO, EL PAUJIL, MILÁN, LA MONTAÑITA, MORELIA, PUERTO RICO, SAN JOSÉ DEL FRAGUA, SAN VICENTE DEL CAGUÁN, SOLANO, SOLITA Y VALPARAÍSO.

ASUNTO: ASISTENCIA TÉCNICA USO PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP – PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA.

Cordial Saludo,

La Secretaria de Salud Departamental - Dirección Técnica de Salud Pública, desde su Dimensión Transversal Fortalecimiento de la Autoridad Sanitaria para la gestión de la salud, dando cumplimiento a las competencias territoriales establecidas en el Art. 43 de la Ley 715 de 2001 y la Resolución 1536 de 2015, se permite convocar a los coordinadores de Salud y el talento humano asignado para realizar el cargue de la información de las Entidades Territoriales Municipales relacionando al proceso de planeación Integral en Salud, a una jornada de asistencia técnica virtual en el manejo del portal web de gestión PDSP "Plan Decenal de Salud Pública".

Fecha: Lunes 19 de Julio de 2021.
Hora: 9:00 AM
Enlace de Conexión: https://meet.google.com/dhy-xigm-sec

Agradecemos de antemano la puntual participación a dicha actividad, ante cualquier duda por favor comunicarse con el correo direccionsaludpublica@caqueta.gov.co.

Cordialmente,

LINA MARCELA GIRALDO RINCÓN
Directora de Salud Pública Departamental

Rad: N/A
Copia: N/A
Anexos: N/A
Revisó: Ángela Perdomo Alape, Profesional apoyo Dirección de Salud Pública
Johan Sebastián Marín Ortiz – Abogado Contratista Dirección de Salud Pública
Digitó: Dynora Iveeth Restrepo Marín – Ingeniero de Sistemas Contratista Dirección de Salud Pública

CAQUETÁ
SOMOS TODOS

GOBERNACIÓN DE CAQUETÁ

SECRETARÍA DE SALUD

Caquetá Somos Todos

SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CAQUETÁ

Dirección de Salud Pública

Ingeniero Dynora Iveeth Restrepo Marin

USO DEL PORTAL WEB DE GESTIÓN DEL PDSP 2021

Compatibilidad Exploradores

La siguiente es la lista recomendada de exploradores y versiones para un correcto funcionamiento de esta herramienta web:



Chrome

La ultima versión actual y previa estables y disponibles.



IE, Edge

Edge: La ultima versión actual y previa estables y disponibles.

Internet Explorer: 9+



Firefox

La ultima versión actual y previa estables y disponibles.



Safari

La ultima versión actual y previa estables y disponibles.



Opera

La ultima versión actual disponible.

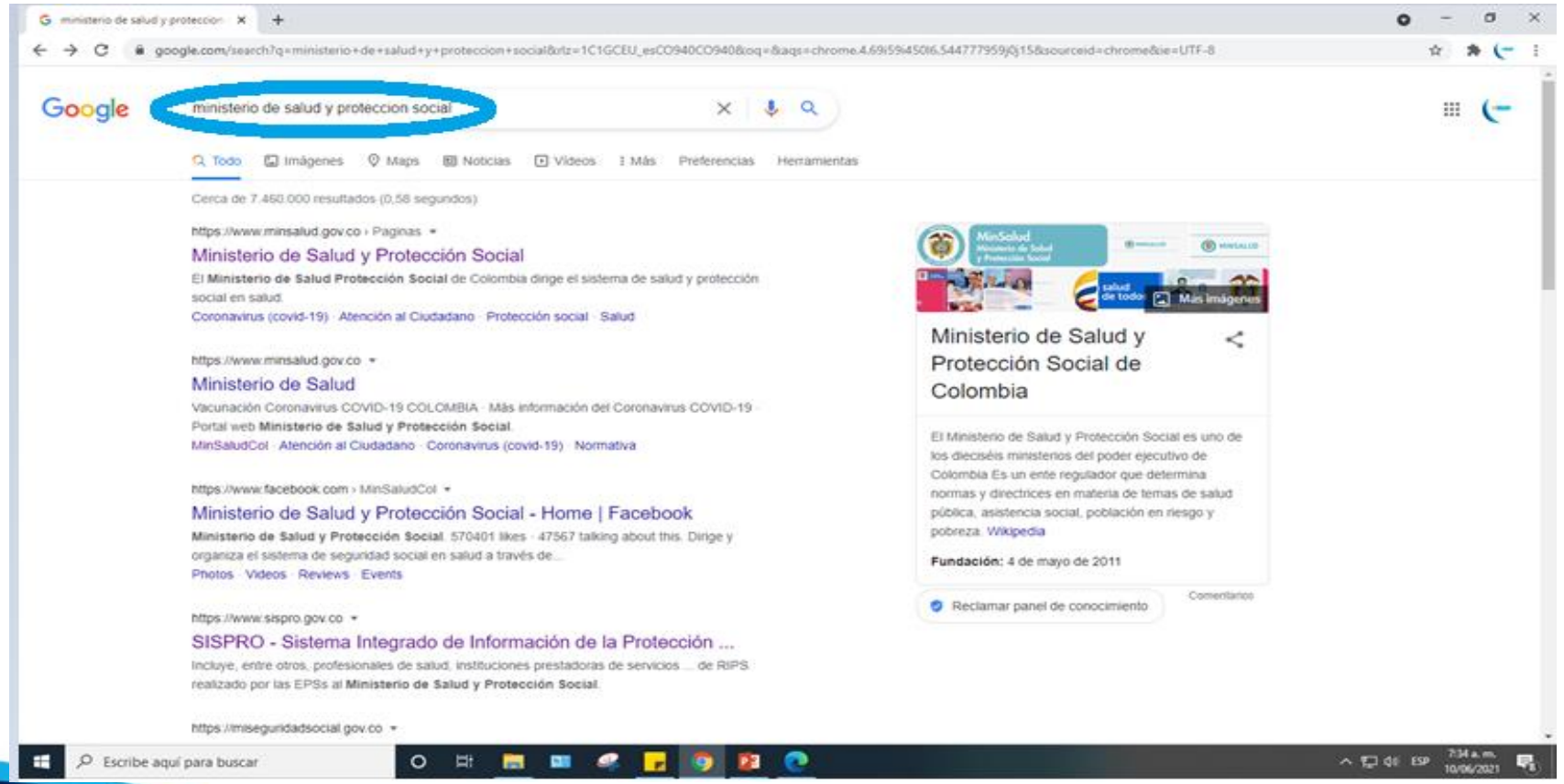


Dispositivos Móviles

Android: 4.0+

iOS: 7+

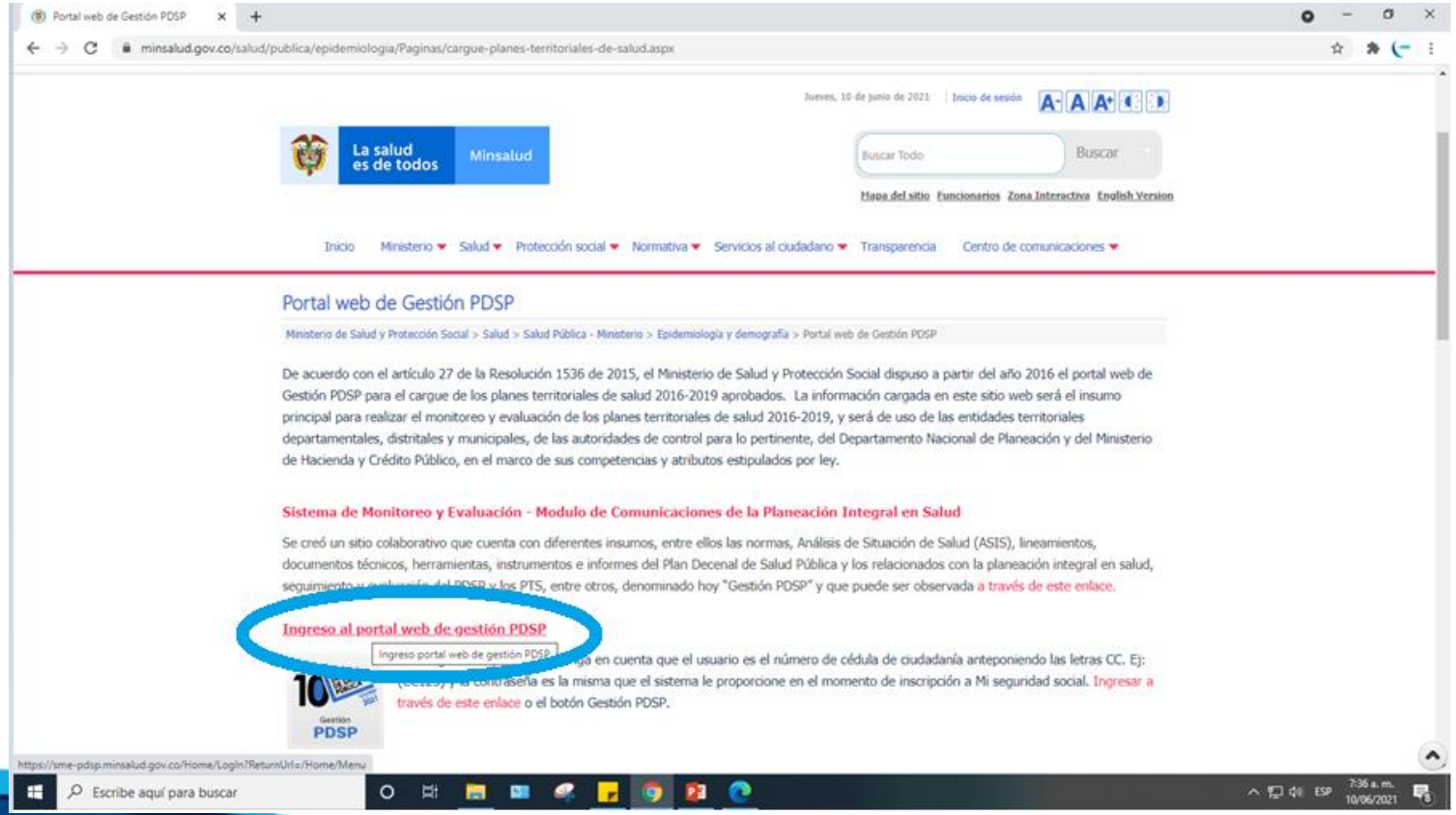
Digitar ministerio de salud y protección social



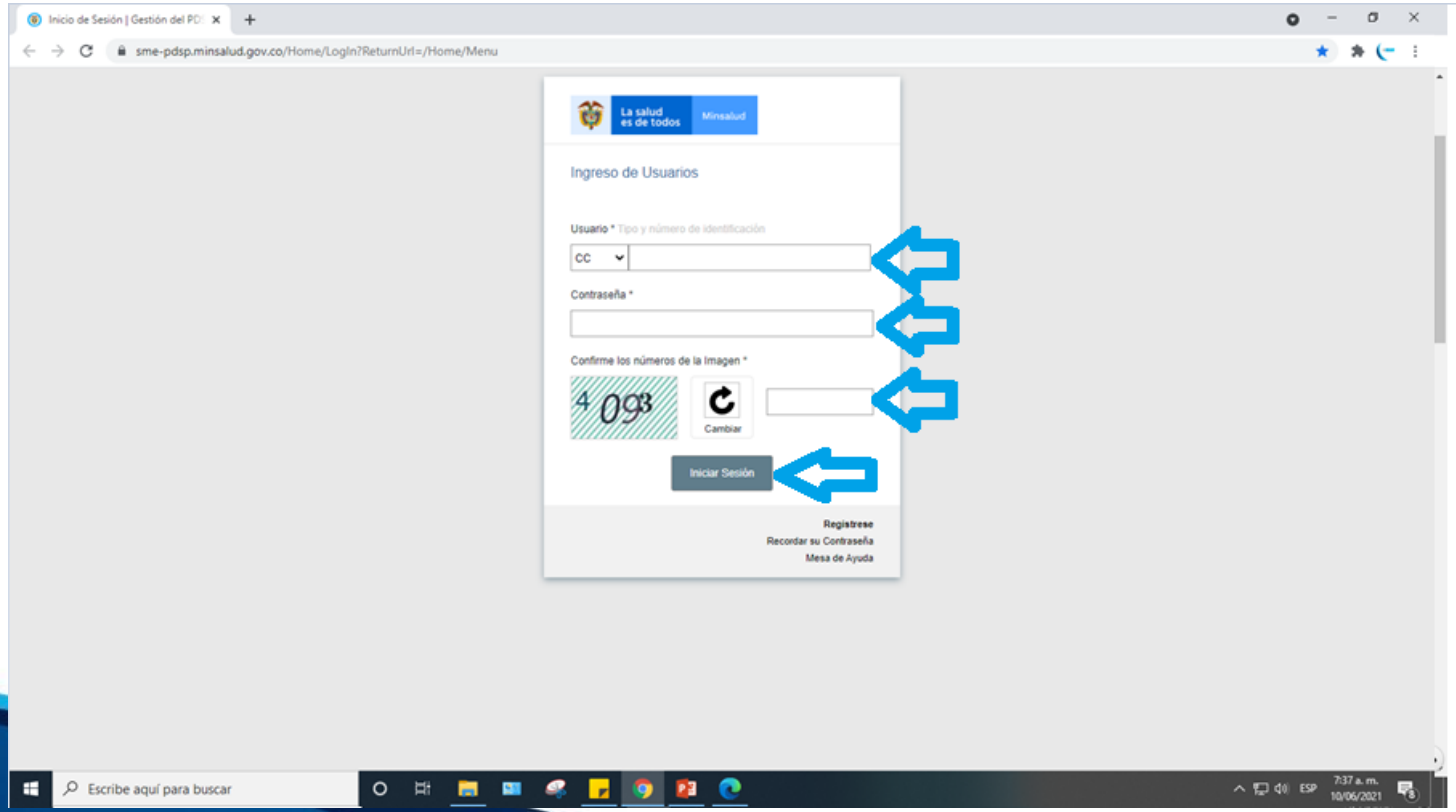
Dar click en 10 PLAN DECENAL DE SALUD PÚBLICA



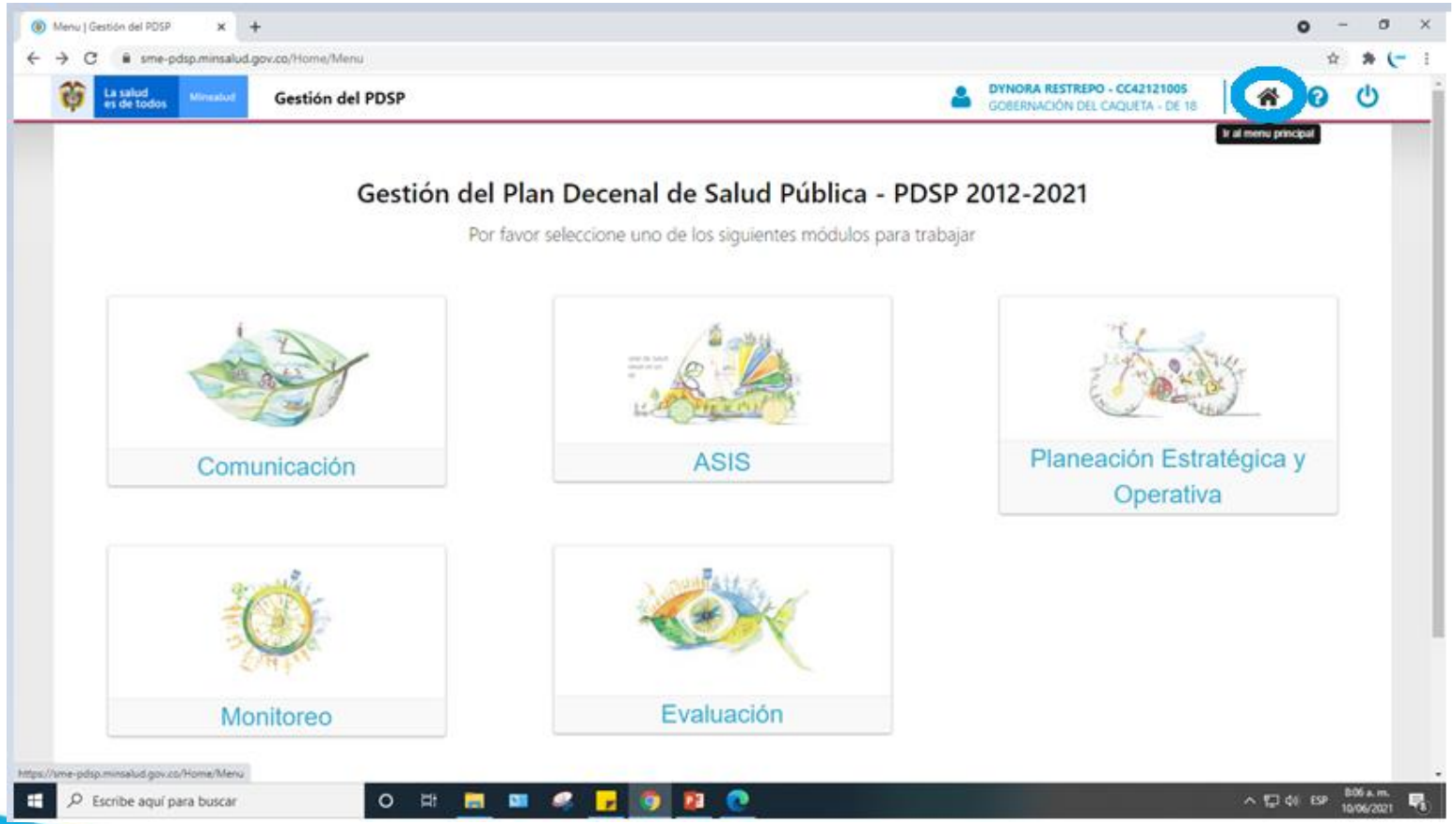
Dar click en Ingreso al portal web de gestión PDSP



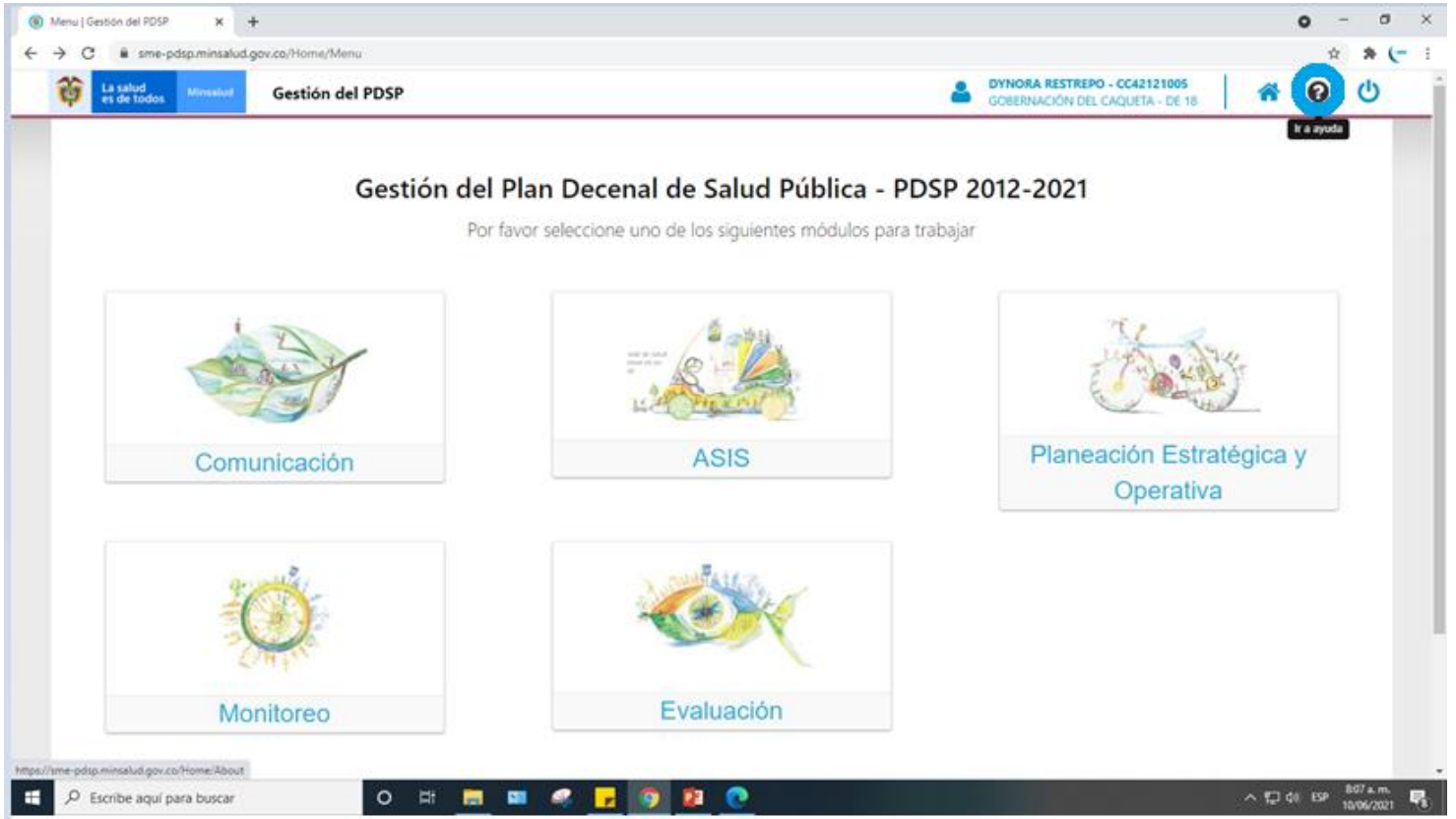
Digitar el usuario institucional (usuario, contraseña y confirmar los números de la imagen e iniciar Sesión) para ser validado por el sistema y permitir el ingreso



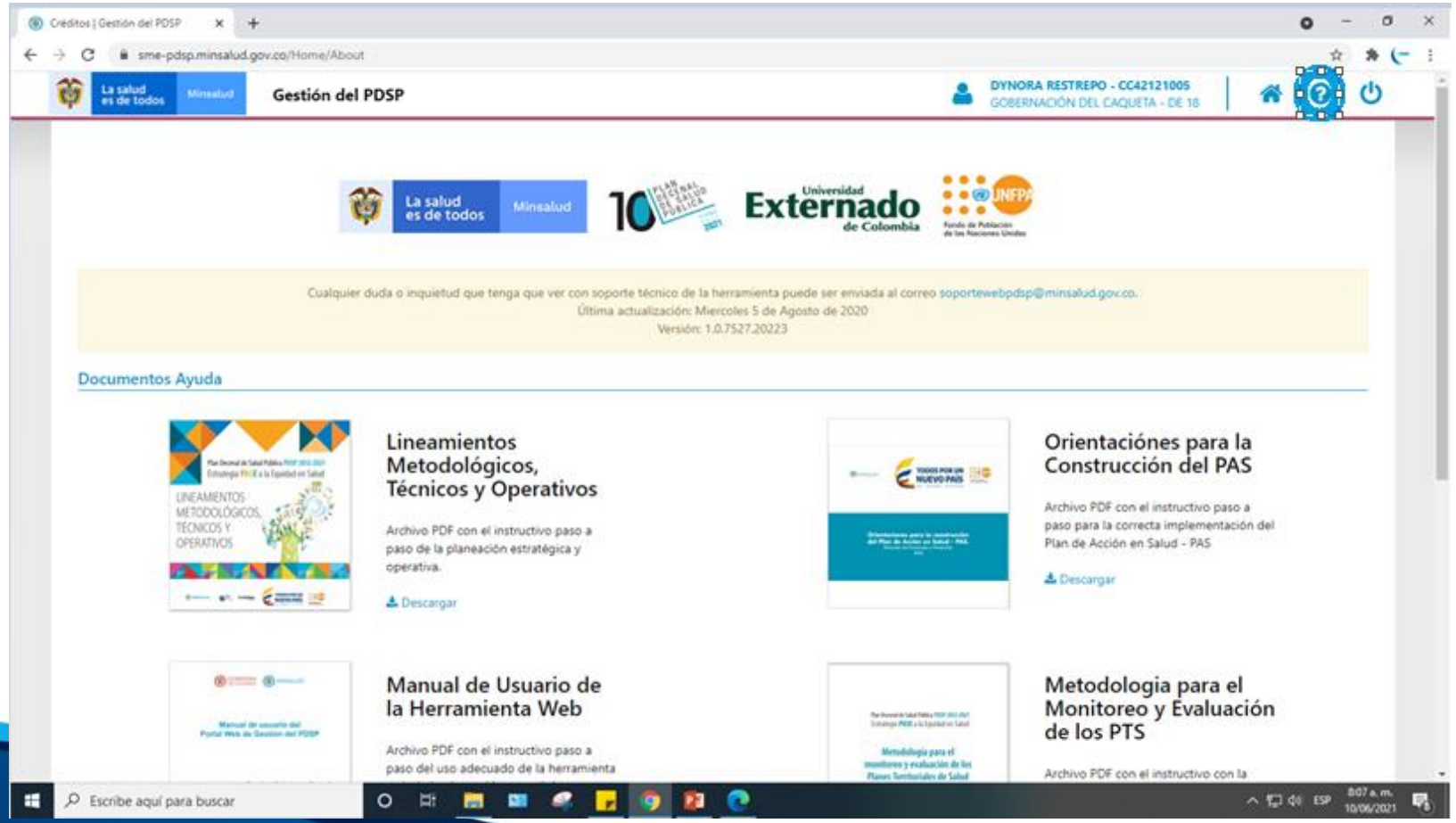
USO DE ICONOS – Ir al menú principal



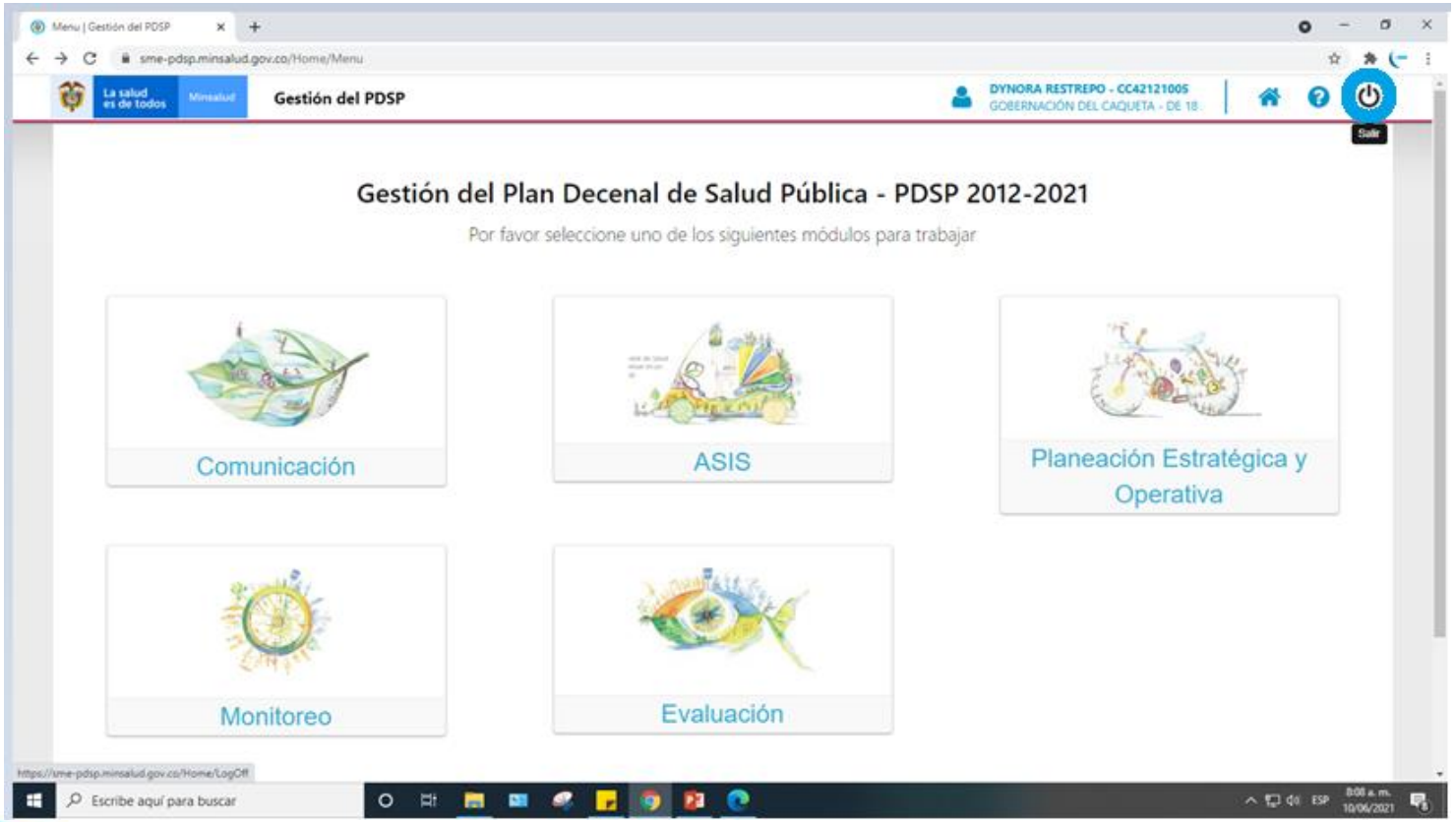
USO DE ICONOS – Ir a ayuda



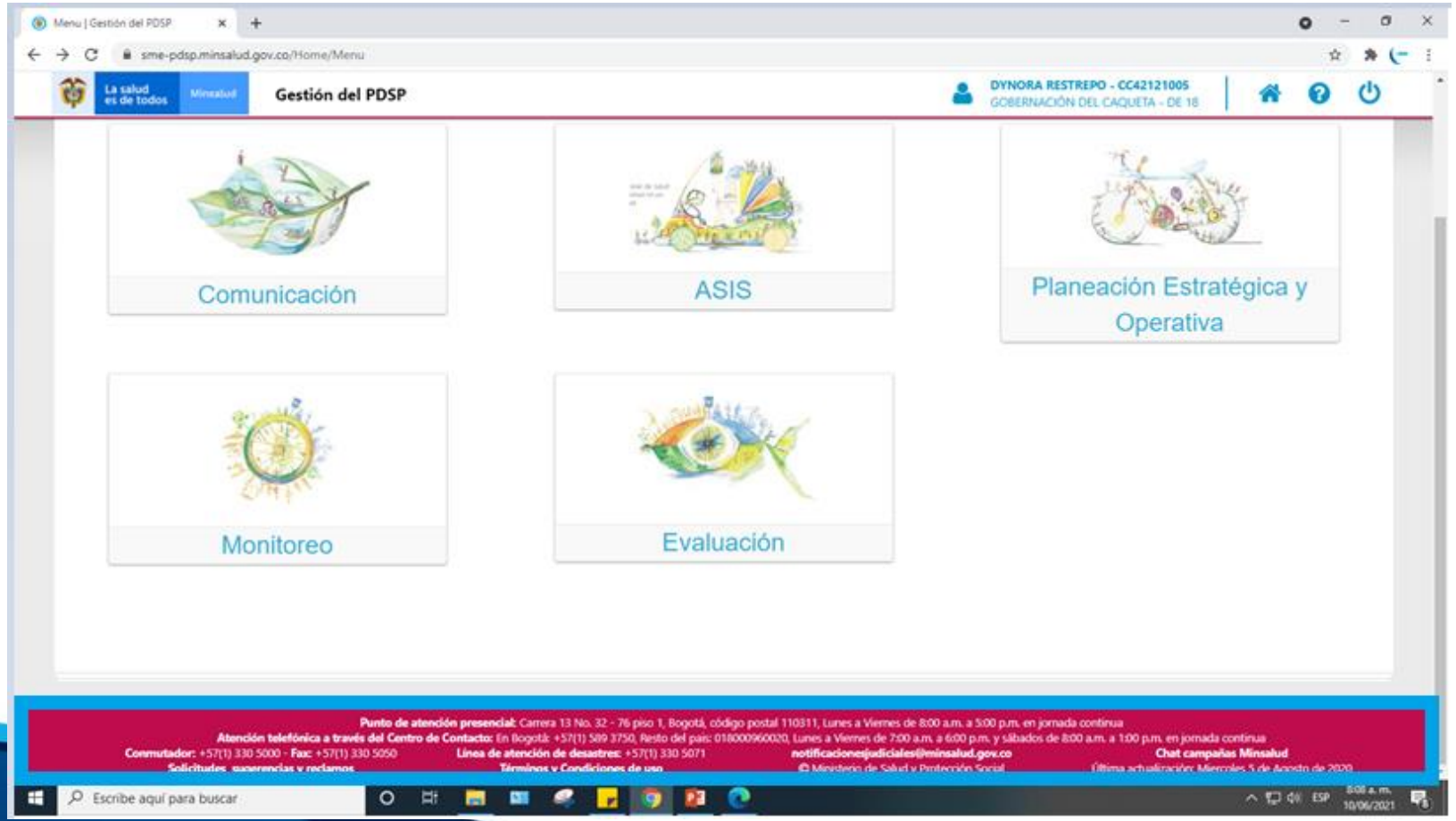
DOCUMENTOS DE AYUDA



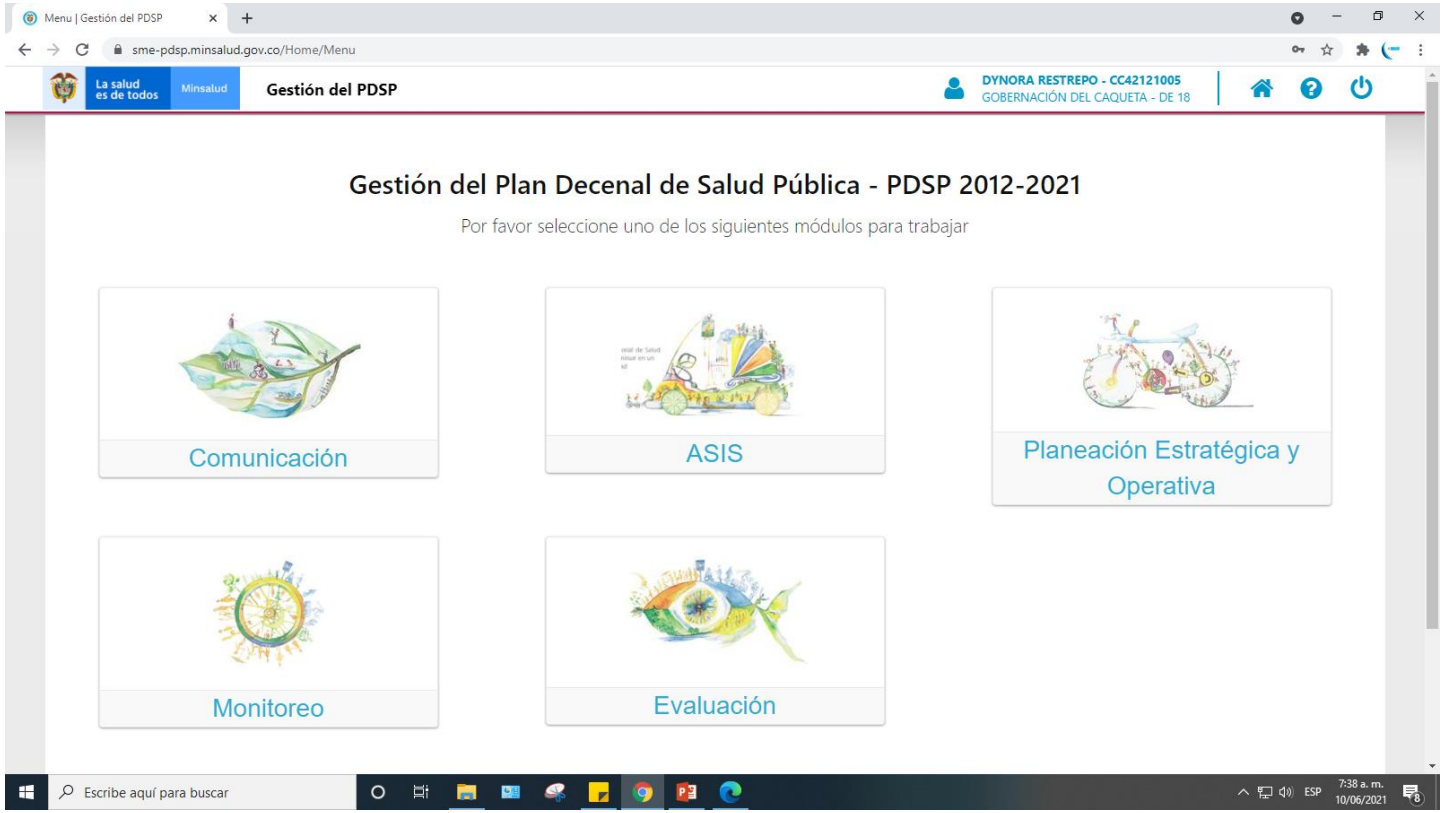
USO DE ICONOS - SALIR



INFORMACIÓN EN LA PARTE INFERIOR



5 MÓDULOS PARA TRABAJAR



Módulo 1. Comunicación

El modulo de Comunicaciones tiene como función permitir al Ministerio de Salud y Protección Social administrar información concerniente a la apropiación, apoderamiento y socialización del Plan Decenal de Salud Publica 2012-2021 por medio de la documentación que genera la metodología de PASE A LA EQUIDAD EN SALUD, permitiéndoles subir al SISPRO toda la divulgación de la información.



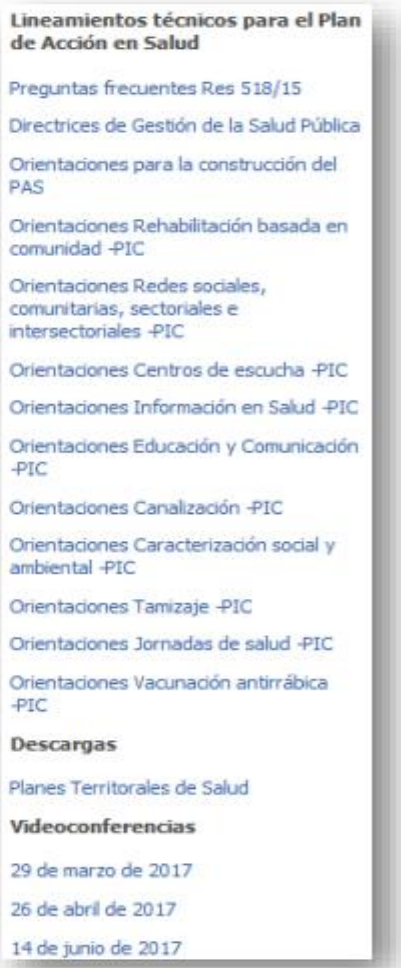
Actualmente el módulo de comunicaciones es dirigido la página del Ministerio, la cual se actualizo y se cargó toda la información de interés publica para consulta general. Al ingresar al modulo, lo llevara a la pagina del Ministerio donde encontrara toda la información que contiene todos los contenidos.



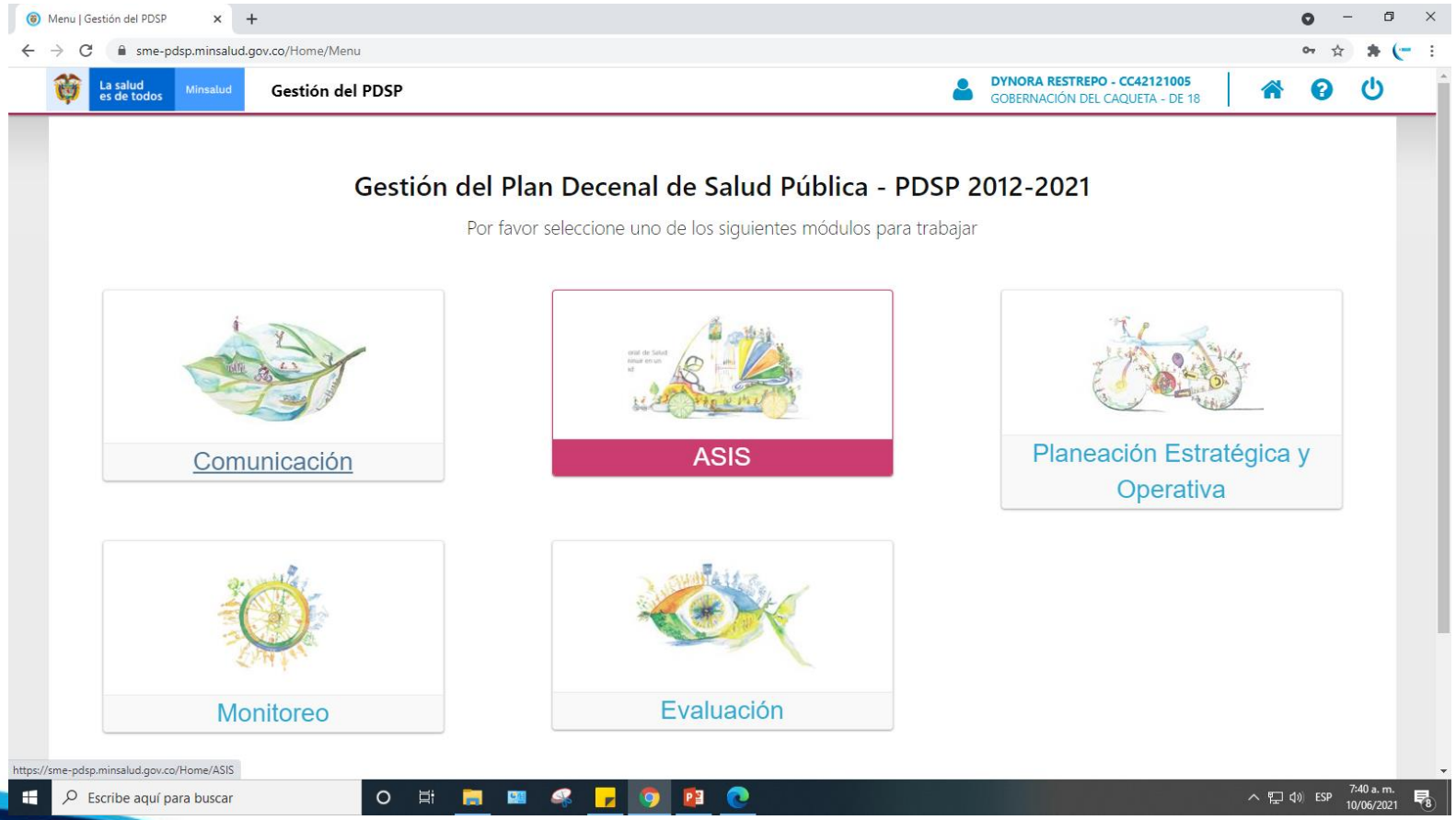
En el banner superior derecho, encontrara los enlaces de interés de cada página, donde podrán descargar y visualizar los distintos documentos.







Módulo 2. ASIS



ASIS | Gestión del PDSP

sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/ASIS

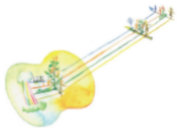
La salud es de todos | Minsalud

Gestión del PDSP

DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18

Inicio

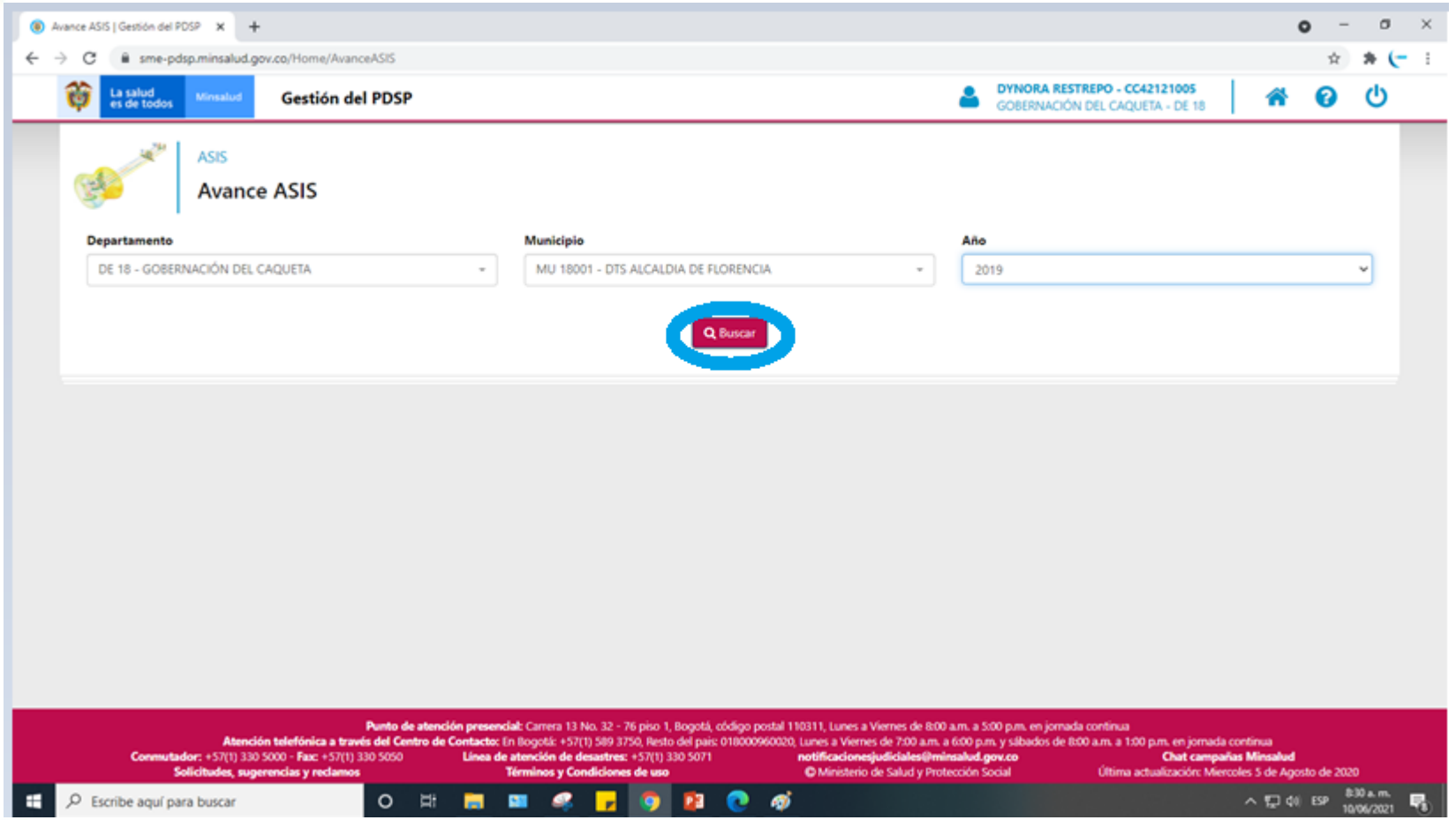
ASIS

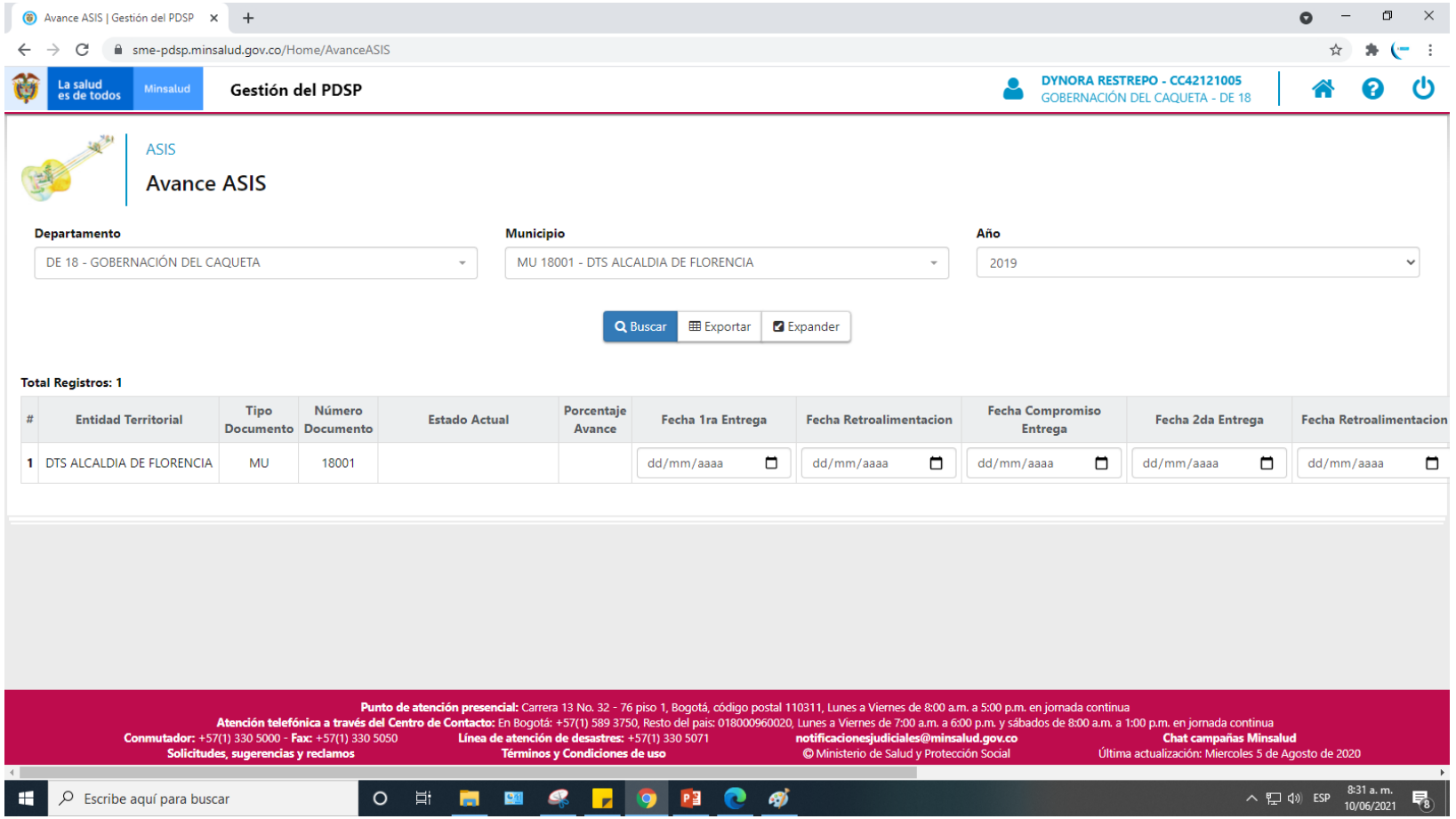


Avance ASIS

Escribe aquí para buscar

ESP 7:42 a. m. 10/06/2021

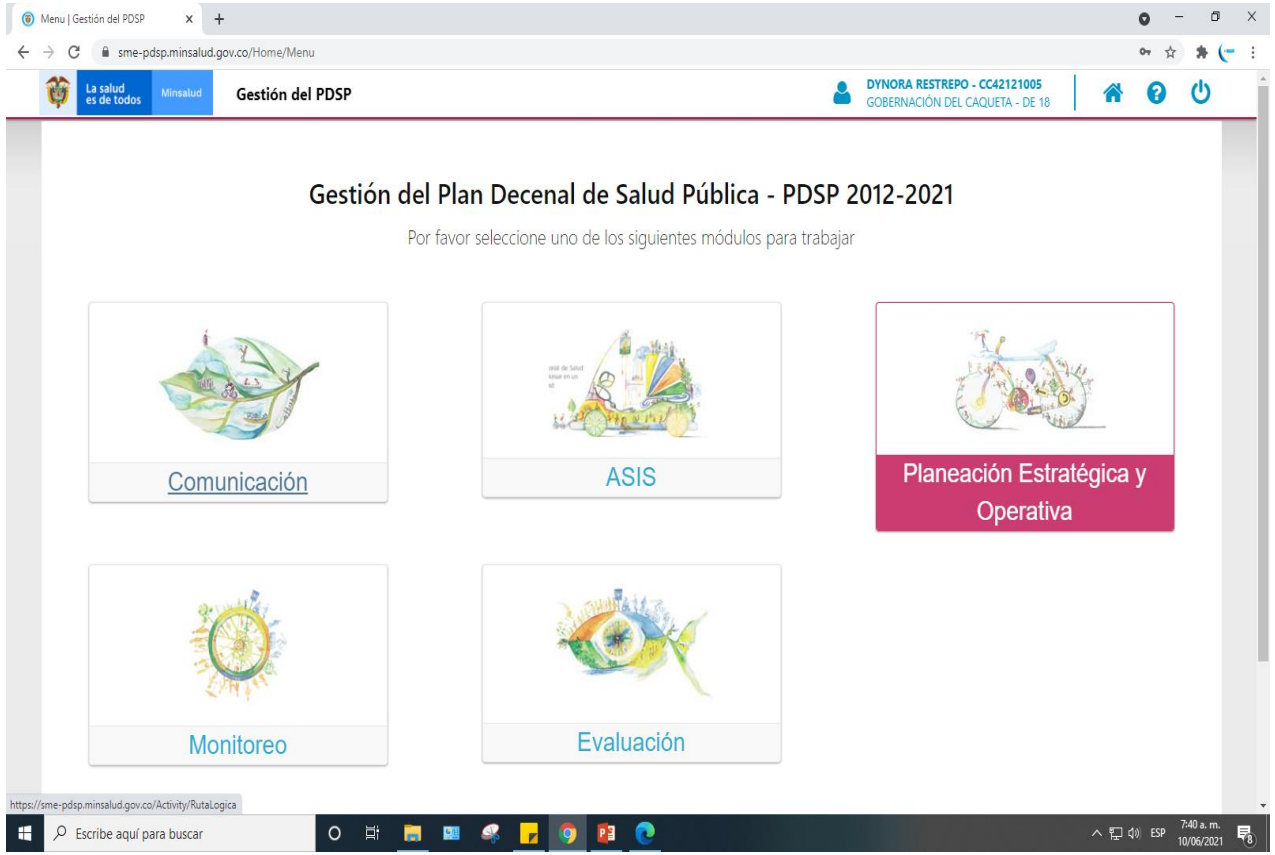

Avance ASIS | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/AvanceASIS
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
ASIS
Avance ASIS
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Año
2019
Buscar
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
8:30 a. m.
10/06/2021


Avance ASIS | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/AvanceASIS
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
ASIS
Avance ASIS
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Año
2019
Buscar
Exportar
Expander
Total Registros: 1
| Entidad Territorial | Tipo Documento | Número Documento | Estado Actual | Porcentaje Avance | Fecha 1ra Entrega | Fecha Retroalimentacion | Fecha Compromiso Entrega | Fecha 2da Entrega | Fecha Retroalimentacion
1 | DTS ALCALDIA DE FLORENCIA | MU | 18001 | | | dd/mm/aaaa | dd/mm/aaaa | dd/mm/aaaa | dd/mm/aaaa | dd/mm/aaaa
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del pais: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
8:31 a. m.
10/06/2021

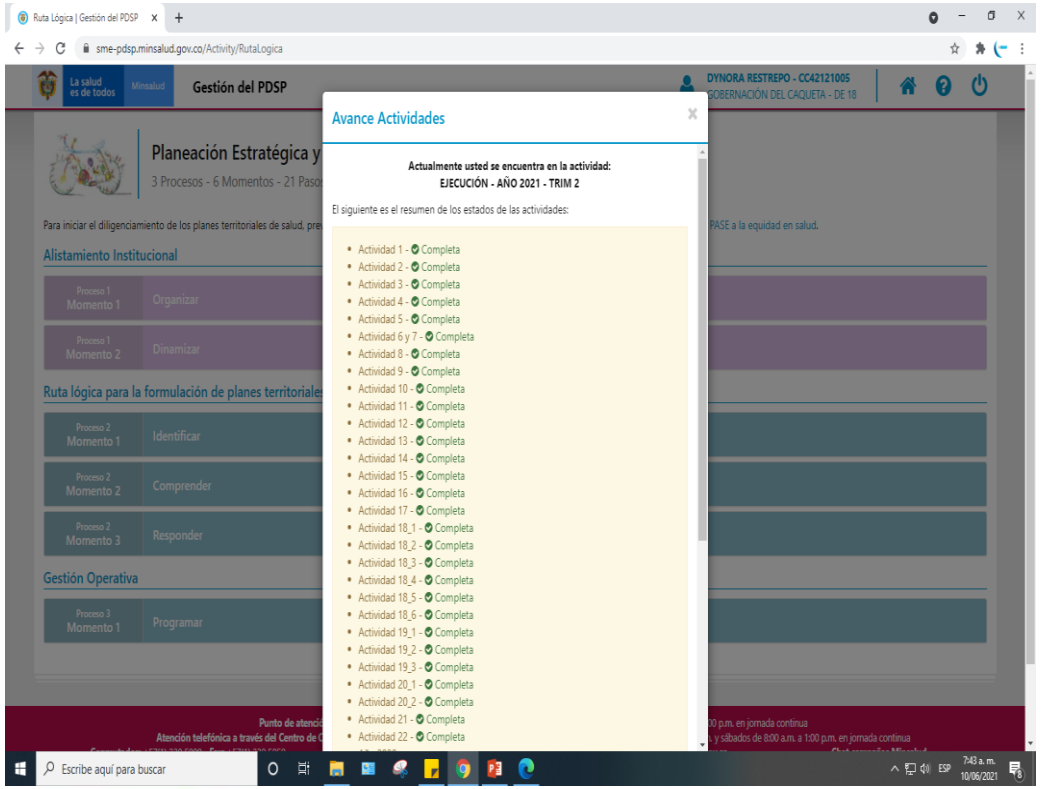
Módulo 3. Planeación Estratégica y Operativa

En esta aplicación encontrará los Momentos, Pasos y Actividades de la ruta lógica para la formulación de planes territoriales de salud.

La siguiente imagen muestra el menú principal:

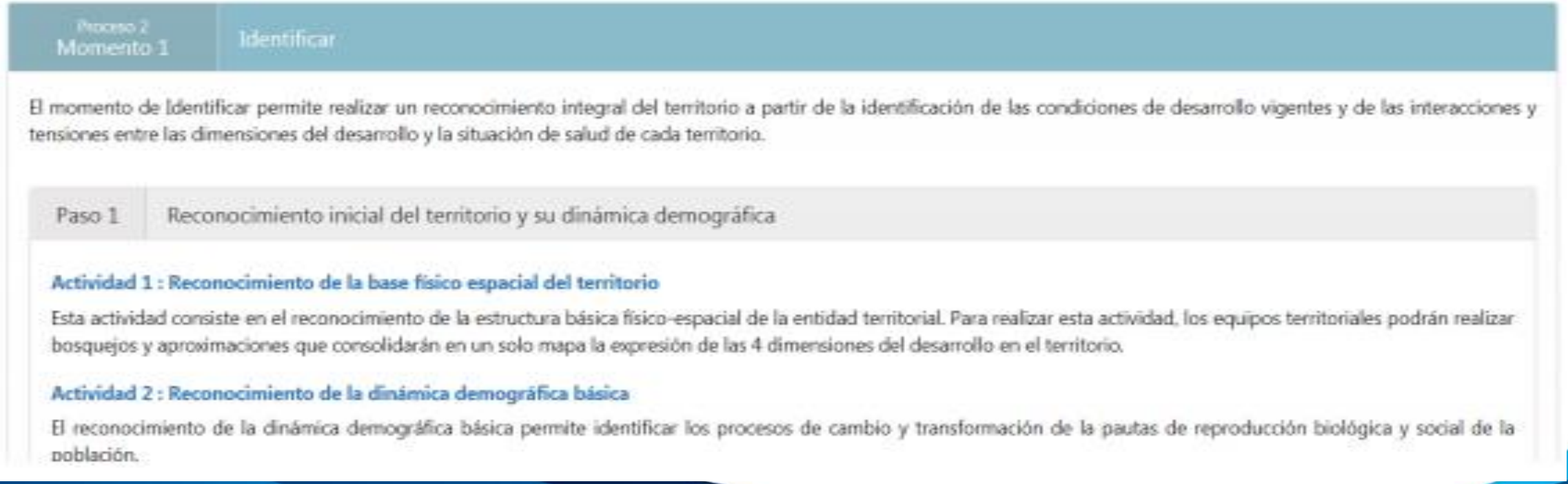


Muestra la siguiente pantalla

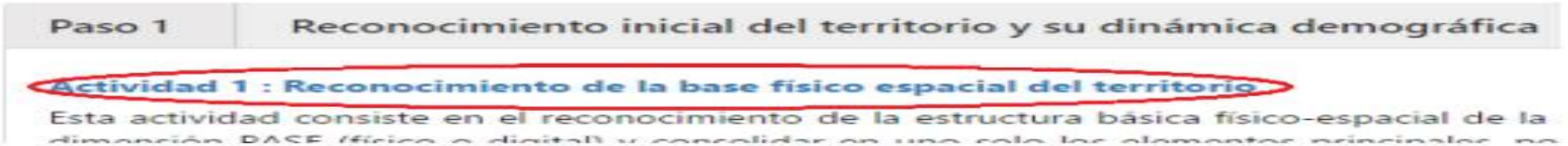




Usted podrá dar clic sobre cada Proceso / Momento para expandirlo y verá las Pasos de cada uno. Por ejemplo al hacer clic sobre el “Proceso 2 / Momento 1” este se expandirá verticalmente mostrando la información para cada uno de los Pasos “Paso 1” y estos a su vez se desplegarán verticalmente mostrando las Actividades “Actividad 1” como está a continuación:



Para iniciar debe hacer clic sobre la Actividad 1:



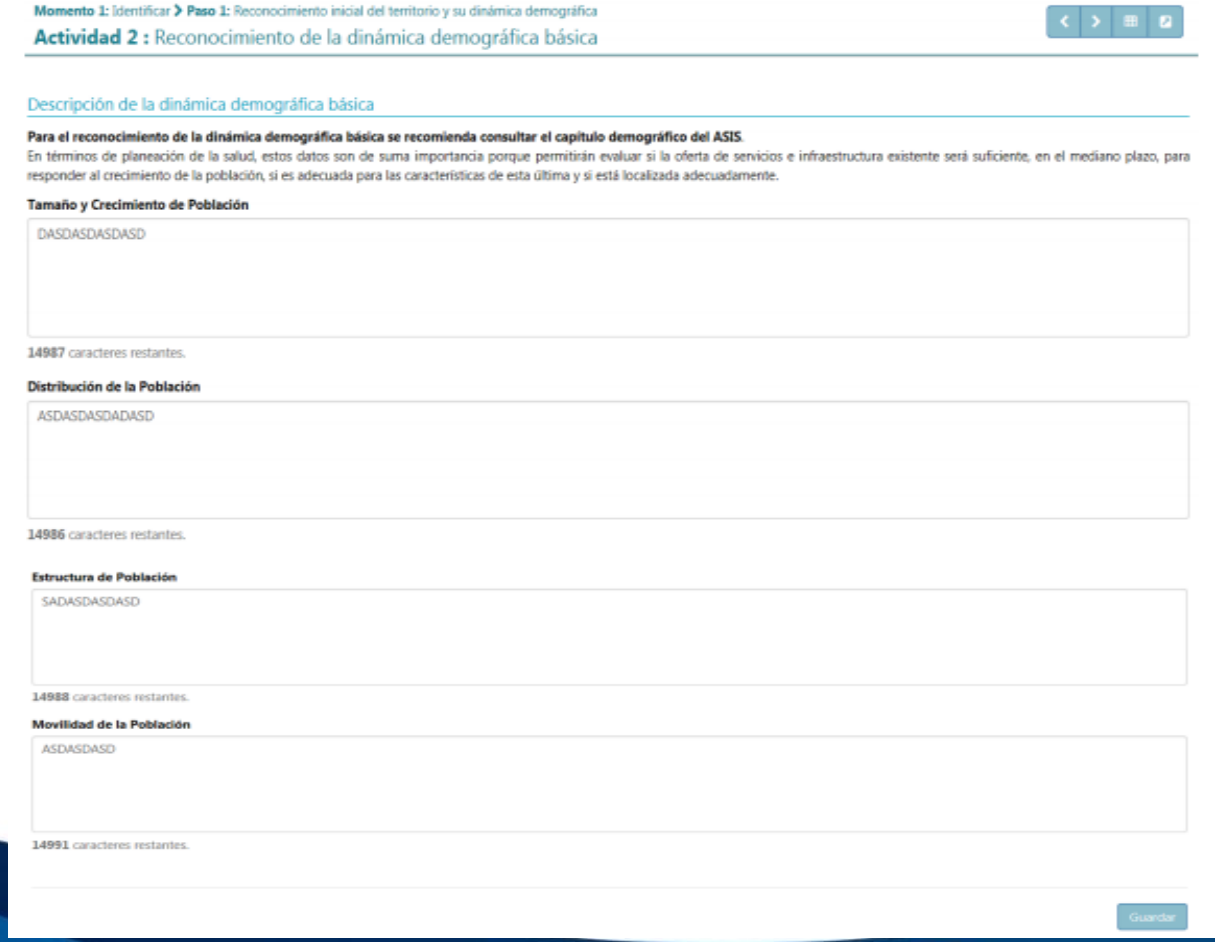
6.1. Proceso 2 – Identificar - Actividad 1 En esta actividad debe seleccionar una imagen y agregar en el campo “Descripción” la información de esta.



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar. Si los cambios se guardaron de manera correcta podrá avanzar a la siguiente actividad con los botones de navegación en la parte superior derecha.

6.2. Proceso 2 – Identificar - Actividad 2

En esta actividad se debe diligenciar la información sobre la descripción demográfica de la población, en los aspectos de Tamaño y Crecimiento, Distribución, Estructura y Movilidad en cada uno de los campos habilitados, así:



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar .

Si los cambios se guardaron de manera correcta podrá avanzar a la siguiente actividad con los botones de navegación en la parte superior derecha.

6.3. Proceso 2 – Identificar - Actividad 3

En esta actividad se muestran cinco pestañas horizontales, cada una con una Dimensión PASE: Poblacional, Ambiental, Social, Económica y Político-Administrativa.



En cada pestaña se muestra un campo con la síntesis de la dimensión, y una tabla con las situaciones de cada dimensión.

En cada pestaña debe completar el campo síntesis "Síntesis de la dimensión" con la información resumida de cada una, antes de agregar situaciones.

Para cambiar de pestañas debe hacer clic sobre cada una de éstas. La información que se ve en la pantalla completa, pertenece únicamente a la pestaña seleccionada.

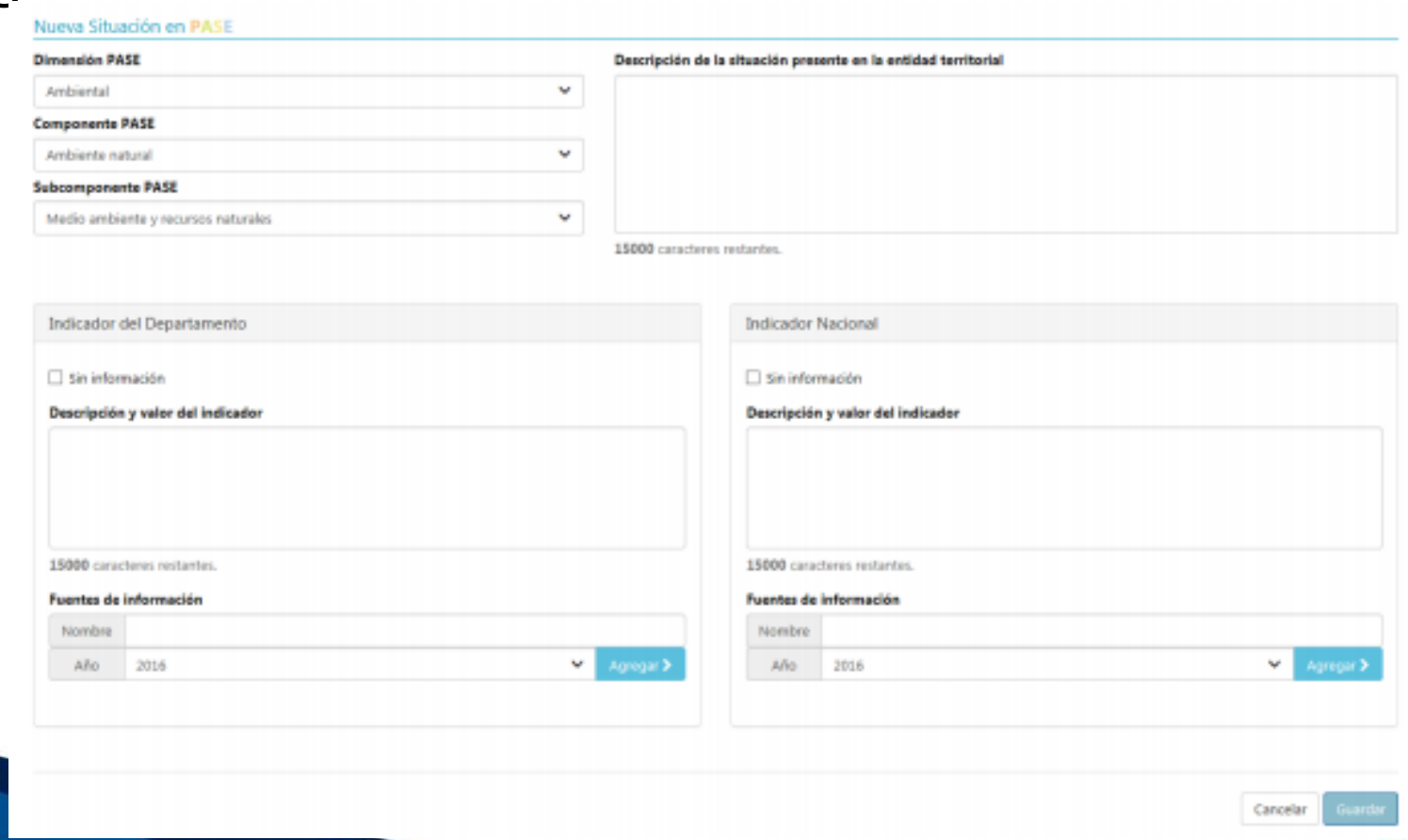
Tabla:

Componente asociado a las competencias sectoriales	Breve descripción de la situación presente en la entidad territorial	Indicadores básicos			Acciones
		Nivel	Descripción	Fuente y Año	

Para agregar registros a la tabla debe hacer clic sobre el botón + Agregar Situación ubicado en la parte baja de la sección "Situaciones de la dimesnsión". Se abrirá el formulario para agregar la información.

6.3.1.Proceso 2 – Identificar - Agregar situación

El formulario para agregar una situación se muestra a continuación:



- Todos los campos de este formulario son obligatorios.
- Debe seleccionar la Dimensión PASE, el Componente PASE y el Subcomponente PASE.
- Debe ingresar la descripción de la situación presente en la entidad territorial.
- Debe ingresar los indicadores de los 2 niveles: Departamento y Nacional.
- Si no se tiene información de alguno o de ninguno de los 3 niveles se debe hacer clic sobre el campo 

el cual deshabilitará el panel completo y no será validado. El panel deshabilitado se muestra a continuación:

Descripción y valor del indicador

Fuentes de información

Nombre

Año 2016 Agregar >

- Si se tiene información del nivel, se debe completar el campo "Descripción" y se debe agregar una fuente de información.
- Para agregar una fuente de información se debe completar el campo Nombre con el nombre de la fuente de información.
- Luego se debe seleccionar el año al cual corresponde la información en el campo Año 2016
- Al finalizar se debe hacer clic sobre el botón Agregar > y se debe visualizar la fuente de información agregada:

Fuentes de información

Nombre

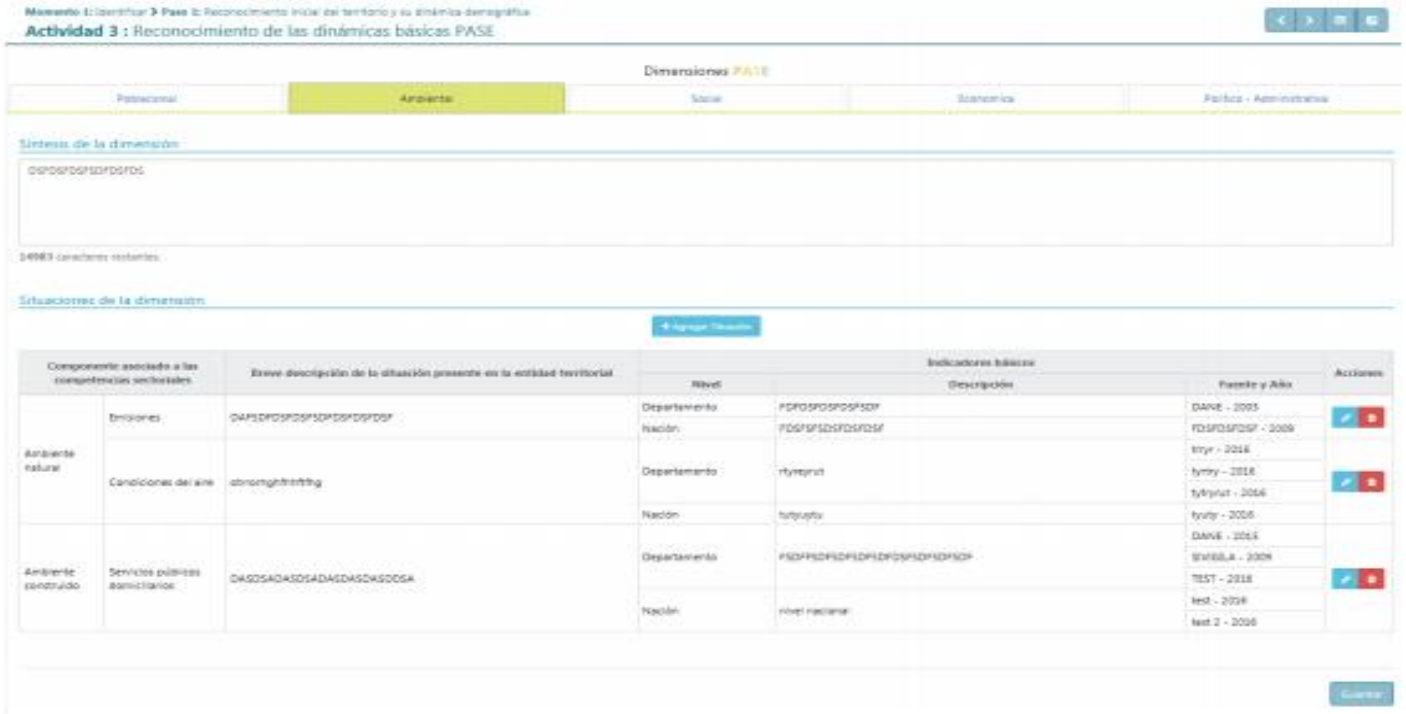
Año 2016 Agregar >

1 fuente 1 - 2016 ✖

- Para modificar o quitar la fuente de información se debe hacer clic sobre el botón ✖.

- Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

Cuando la información haya sido guardada se redireccionará a la página anterior y se mostrarán los registros agregados como figura a continuación:

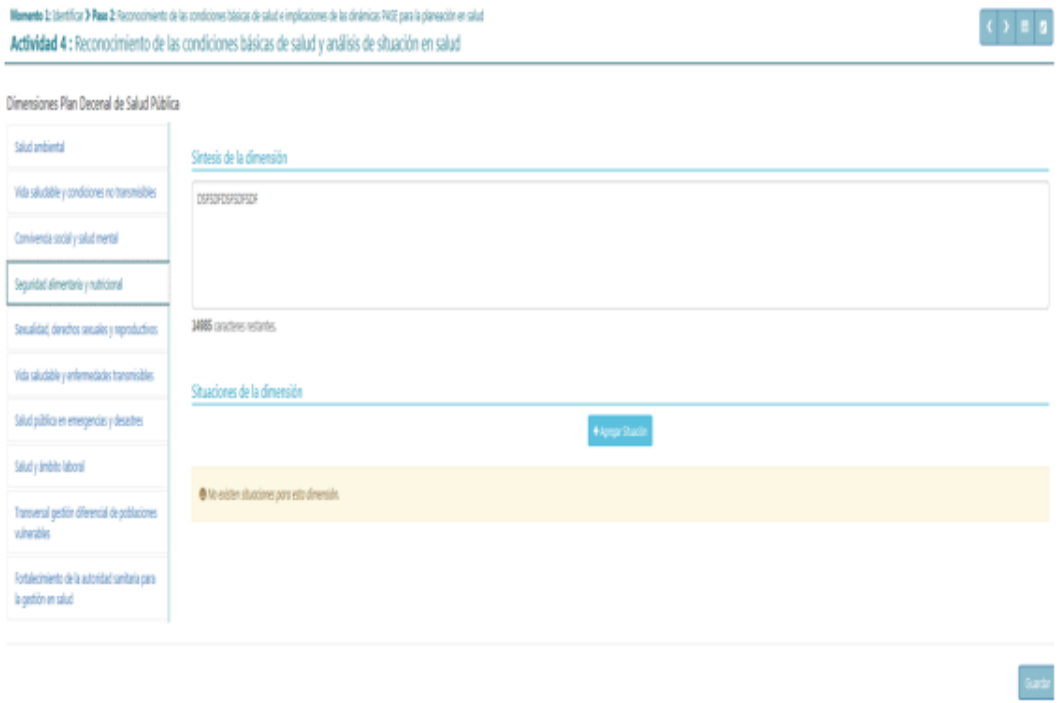


Podrá editar  o eliminar  los registros de la tabla en cualquier momento.

Cuando haya ingresado la síntesis de cada dimensión en las cinco pestañas podrá guardar la información haciendo clic en el botón Guardar. Al finalizar este proceso podrá continuar a la siguiente actividad.

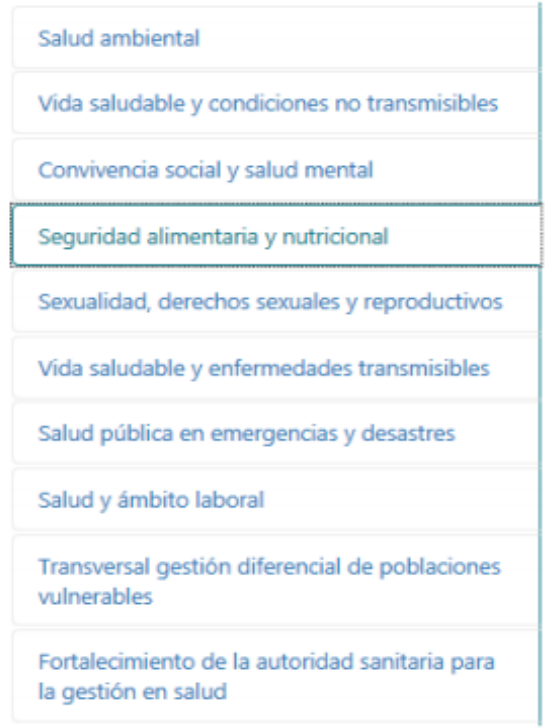
6.4. Proceso 2 – Identificar - Actividad 4

En esta actividad se muestran 10 pestañas verticales, cada una con una Dimensión PDSP.



En cada pestaña se muestra un campo con la síntesis de la dimensión y una tabla con las situaciones de cada una de ellas.

Pestañas:



- En cada pestaña debe completar el campo “Síntesis de la dimensión” con la información resumida de cada una.
- Para cambiar de pestañas debe hacer clic sobre cada una de éstas. La información que aparece en la pantalla completa pertenece únicamente a la pestaña seleccionada.

Tabla:

Componente asociado a las competencias sectoriales	Breve descripción de la situación presente en la entidad territorial	Indicadores básicos			Acciones
		Nivel	Descripción	Fuente y Año	

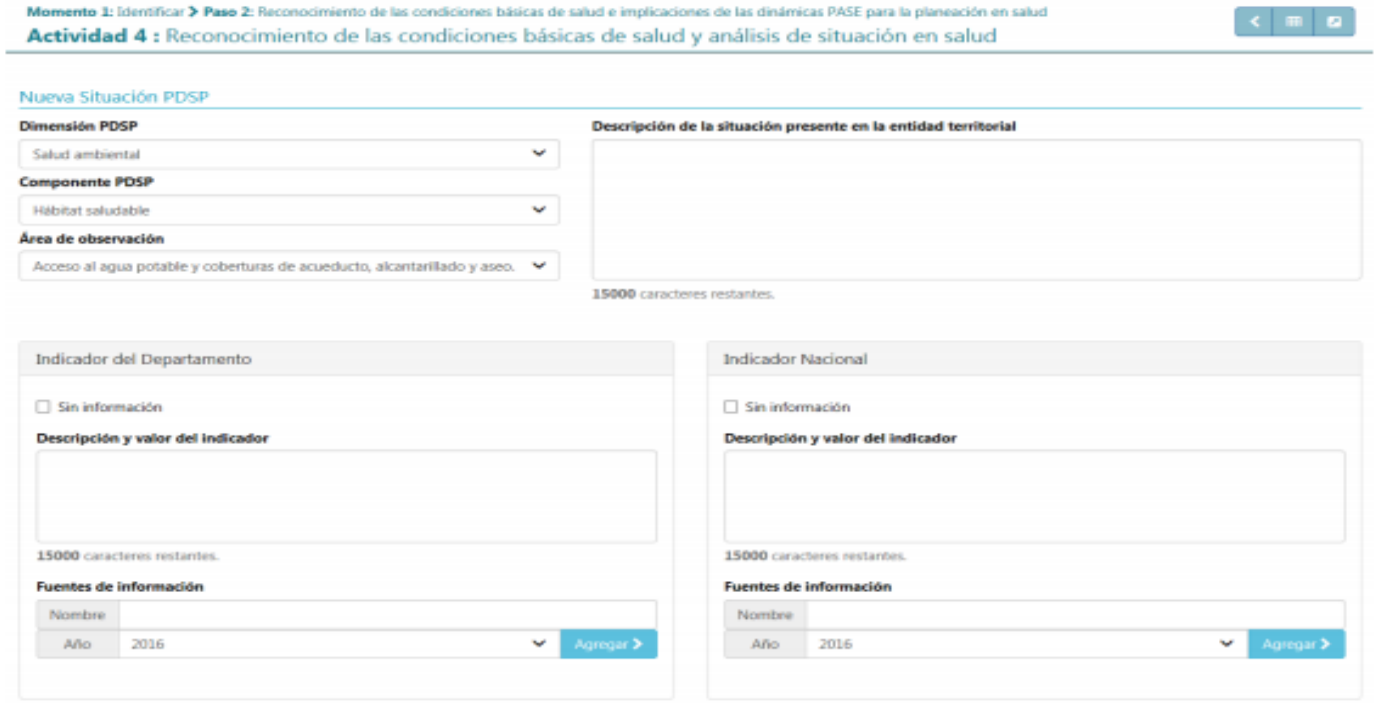
- Para agregar registros a la tabla debe hacer clic sobre el botón



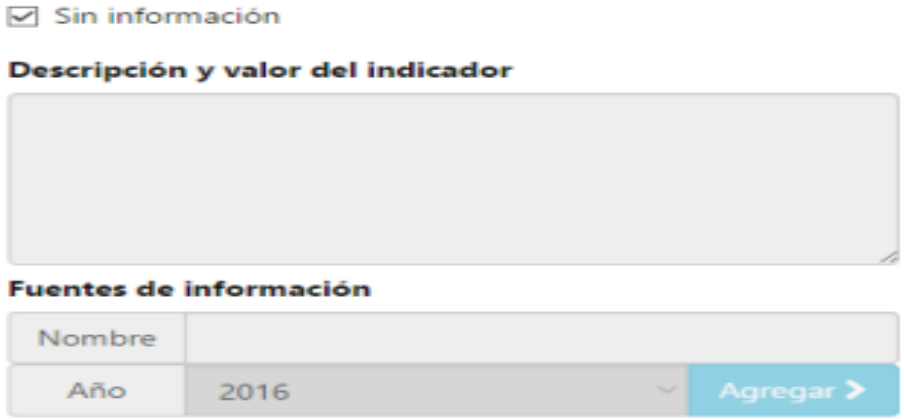
ubicado en la parte superior. Se abrirá el formulario para agregar la información.

6.4.1. Proceso 2 – Identificar - Agregar situación

El formulario para agregar una situación se muestra a continuación:



- Todos los campos de este formulario son obligatorios.
- Debe seleccionar la Dimensión PDSP, el Componente PDSP y el Área de Observación.
- Debe ingresar la descripción de la situación presente en la entidad territorial.
- Debe ingresar los indicadores de losdos niveles: Departamento y Nacional.
  - Si no se tiene información de alguno o de ninguno de los 3 niveles se debe hacer clic sobre el campo ☑ Sin información el cual deshabilitará el panel completo y no será validado. El panel deshabilitado se muestra a continuación:



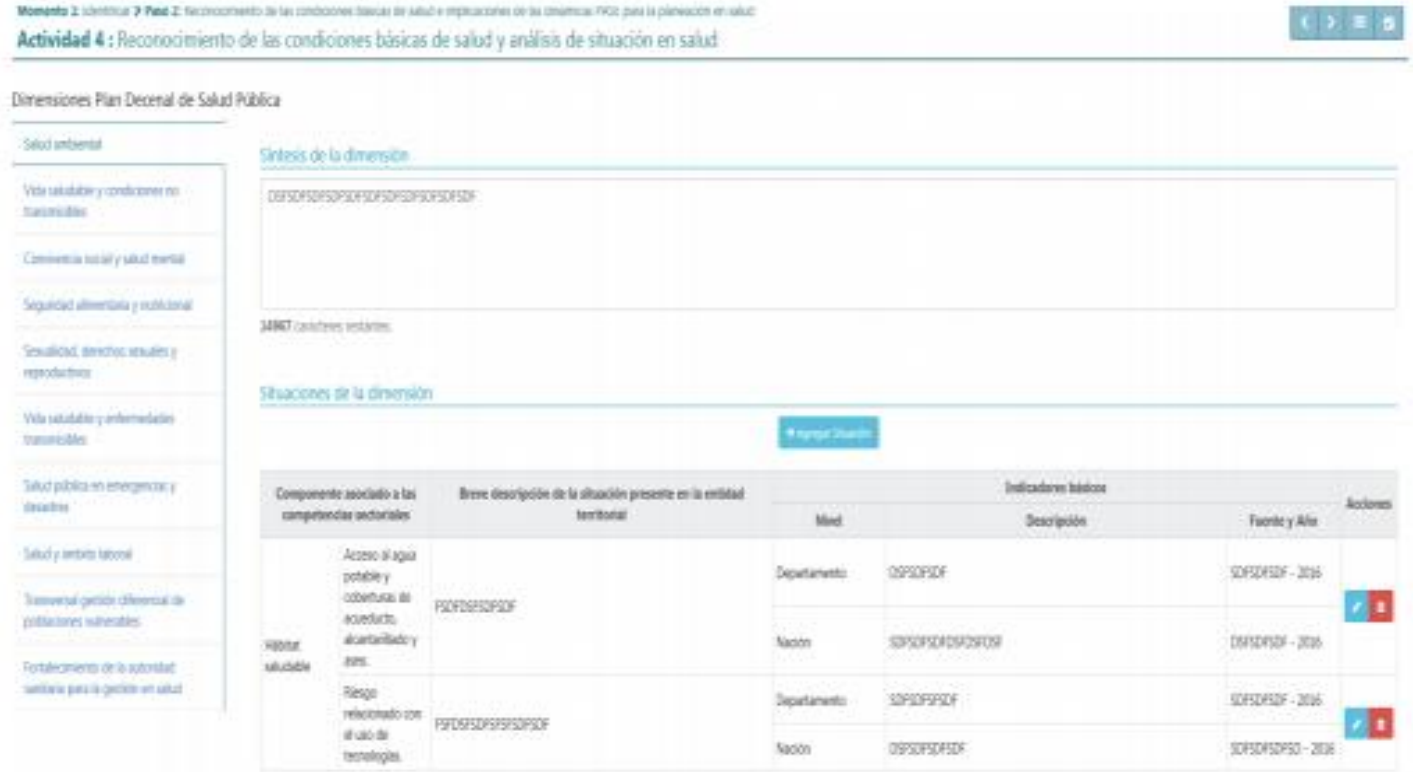
- Si se tiene información del nivel se debe completar el campo "Descripción" y se debe agregar una fuente de información.
- Para agregar una fuente de información debe completar el campo Nombre con el nombre de la fuente de información.
- Luego se debe seleccionar el año al cual corresponde la información, en el campo Año 2016
- Al finalizar se debe hacer clic sobre el botón Agregar y se debe visualizar la fuente de información agregada:



- Para modificar o quitar la fuente de información, se debe hacer clic sobre el botón .

- Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

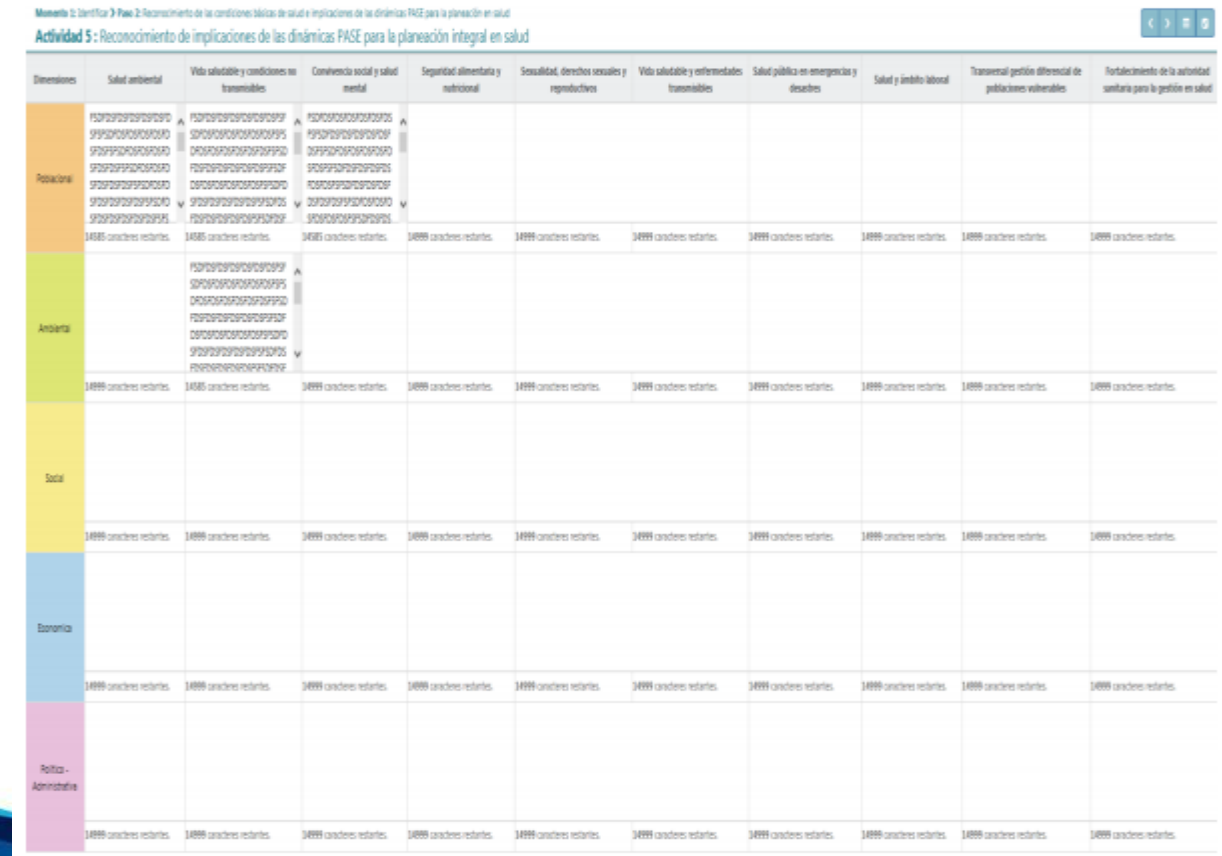
Cuando la información haya sido guardada se redireccionará nuevamente a la página anterior y se mostrarán los registros agregados como se muestra a continuación:



Podrá editar  o eliminar  los registros de la tabla en cualquier momento. Cuando haya ingresado la síntesis de cada dimensión en las 10 pestañas podrá guardar la información haciendo clic en el botón Guardar. Al finalizar este proceso podrá continuar a la siguiente actividad.

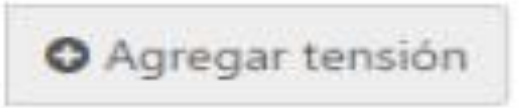
6.5. Proceso 2 – Identificar - Actividad 5

En esta actividad encontrará una matriz con las Dimensiones PASE (Vertical) y Dimensiones PDSP (Horizontal)



6.6. Proceso 2 – Identificar - Actividad 6 y 7 En esta actividad se muestra una tabla con las tensiones de las dimensiones PDSP.



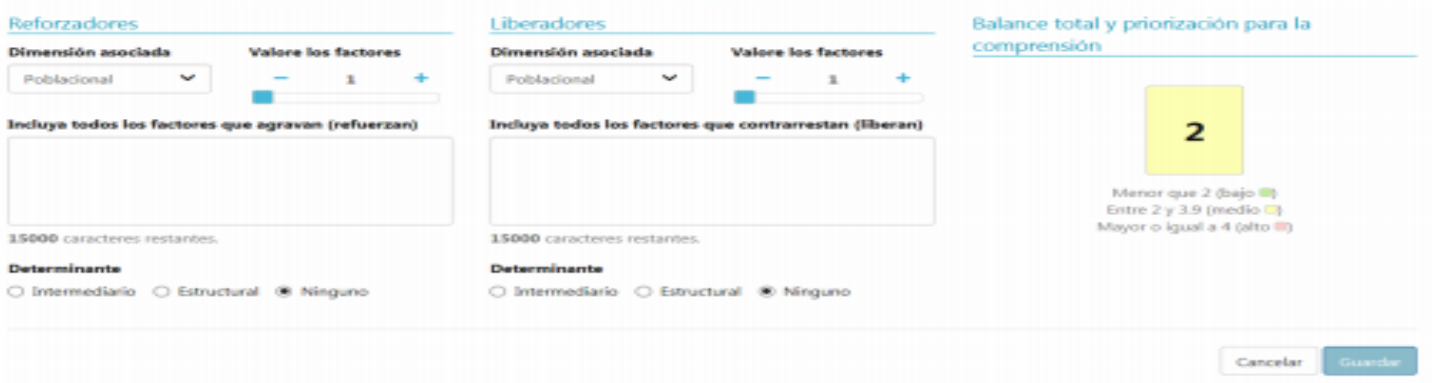


Para agregar registros a la tabla debe hacer clic sobre el botón ubicado en la parte superior. Se abrirá el formulario para agregar la información.

6.6.1. Proceso 2 – Identificar - Agregar tensión

El formulario para agregar una nueva tensión se muestra a continuación:





- Todos los campos del formulario son obligatorios.
- Debe seleccionar una Dimensión PDSP, un Componente PDSP y un Área de Observación.
- Debe ingresar una descripción de la tensión.
- En los páneles **Generador**, **Polos** (A y B), **Implicación**, **Reforzadores** y **Liberadores**:
  - Debe seleccionar una Dimensión Asociada:

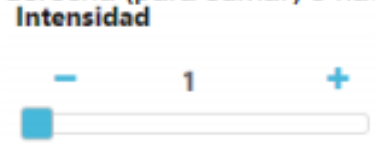
    Dimensión asociada

    Poblacional
  - Debe seleccionar un Determinante entre los siguientes valores haciendo clic sobre el círculo izquierdo de la opción deseada:

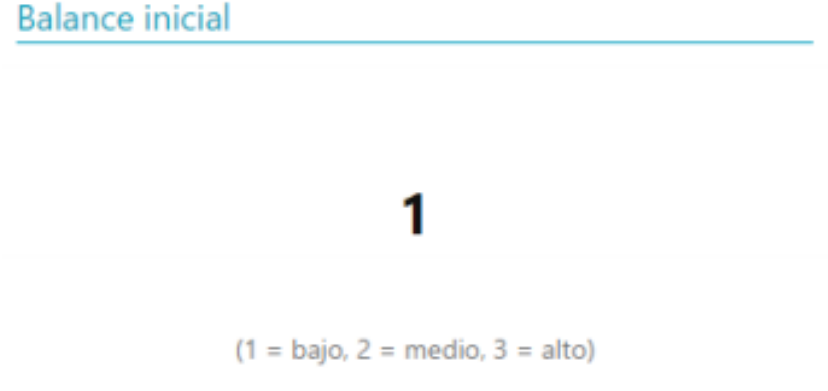
    Intermediario Estructural Ninguno
  - Debe indicar si se cuenta con precencia de inequidad haciendo clic en el cuadro izquierdo de la opción:

    Hay presencia de inequidad
- En el panel **Valoración de la tensión** debe seleccionar los valores correspondientes para **Intensidad**, **Cronicidad**, **Impacto** e **Ingobernabilidad**.
  - El valor puede ser entre 1 y 3.
  - El valor no se puede escribir, se debe modificar con los botones y la barra inferior.
  - Para seleccionar el valor deberá hacer clic sobre el botón + para sumar un valor, hacer clic sobre el botón − para restar un valor, o mover la barra

inferior haciendo clic sobre el cuadrado de la barra y desplazarlo hacia la derecha (para sumar) o hacia la izquierda (para restar)



- El balance inicial se calcula automáticamente al modificar estos cuatro campos (intensidad, cronicidad, impacto, ingobernabilidad) y se visualiza en el campo Balance inicial como se muestra a continuación:



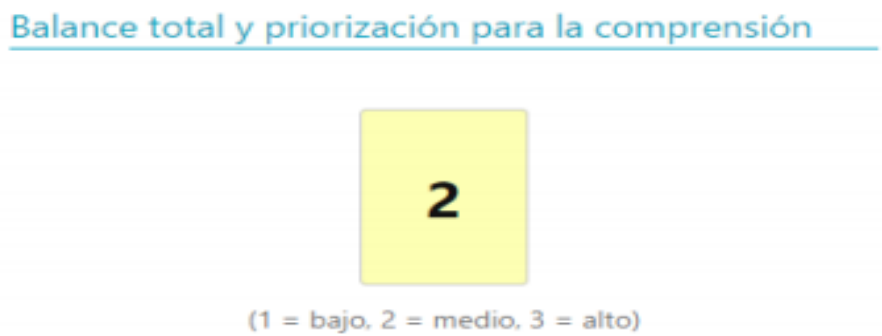
- En los paneles **Reforzadores y Liberadores** se deben modificar los factores de la misma manera:



- En estos paneles se debe ingresar la información de los factores que agravan y la información de los factores que contrarrestan en los campos.



- El campo **Balance total y priorización para la comprensión** se calcula automáticamente al modificar los anteriores campos (intensidad, cronicidad, impacto, ingobernabilidad, factores que agravan, factores que liberan) y el valor calculado se presenta en un color diferente dependiendo de su gravedad (amarillo, verde o rojo).



- Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón 

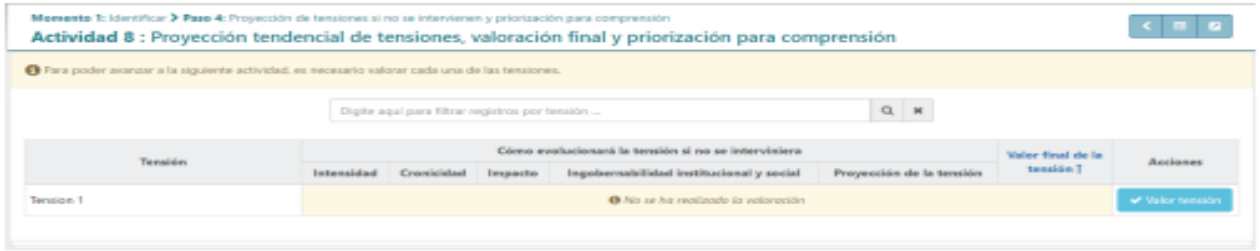
.

Cuando la información haya sido guardada se redireccionará nuevamente a la página anterior y se mostrarán los registros agregados como aparece a continuación:



6.7. Proceso 2 – Identificar - Actividad 8

En esta actividad podrá hacer una valoración final a cada una de las tensiones agregadas en la anterior actividad. Las tensiones se muestran en la siguiente tabla:

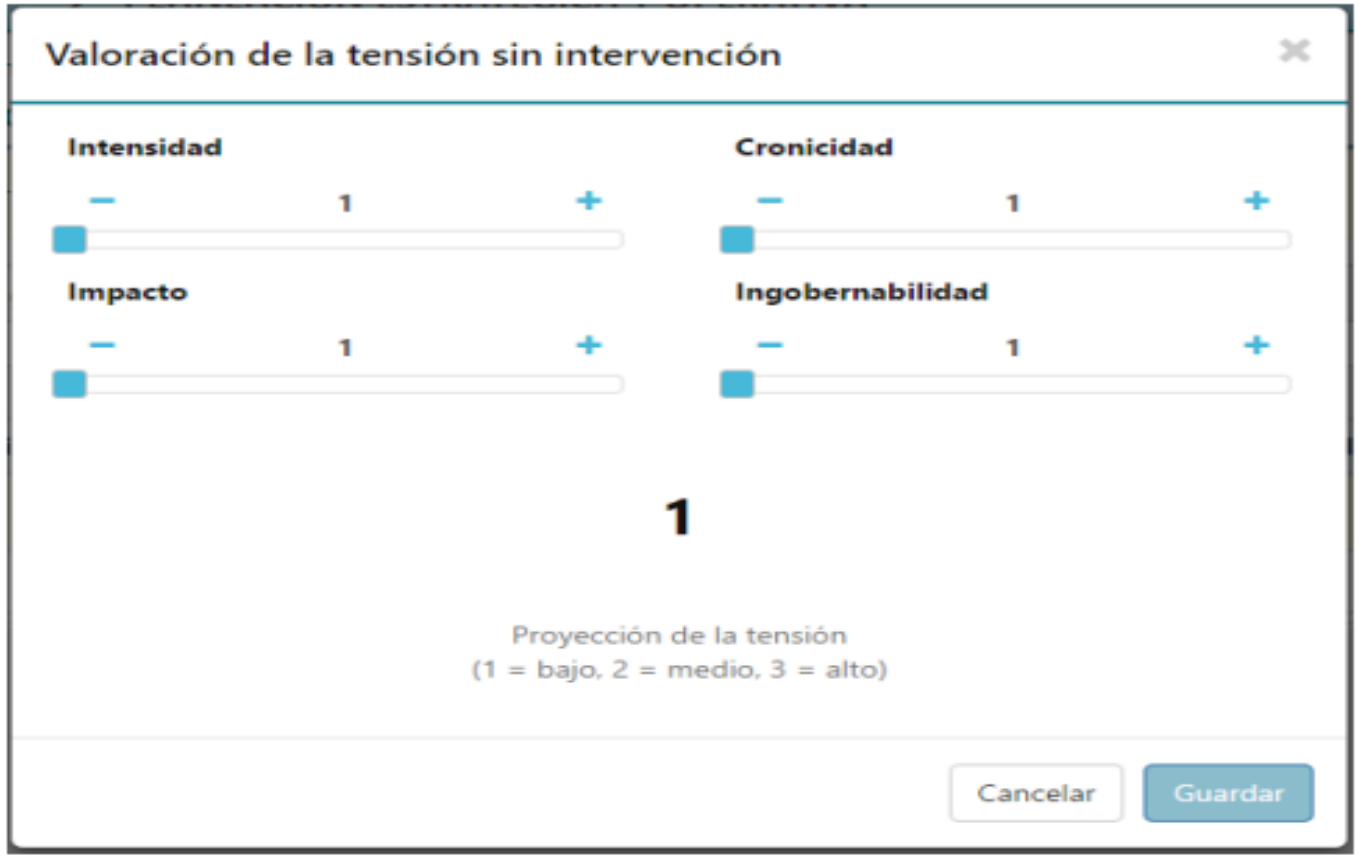


Para hacer la valoración final debe dar clic en el botón 

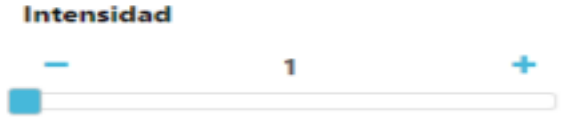
ubicado a la derecha de cada registro. Se abrirá el formulario para agregar la información.

6.7.1. Proceso 2 – Identificar - Valoración de la tensión sin intervención

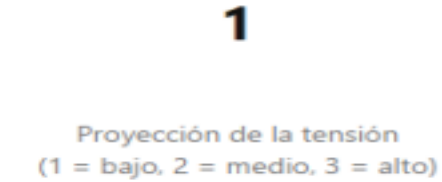
El formulario para la valoración de la tensión se muestra a continuación:



- Debe seleccionar los valores correspondientes para **Intensidad**, **Cronicidad**, **Impacto** e **Ingobernabilidad**
  - El valor puede ser entre 1 y 3.
  - El valor no se puede escribir, se debe modificar con los botones y la barra inferior.
  - Para seleccionar el valor deberá hacer clic sobre el botón + para sumar un valor, hacer clic sobre el botón − para restar un valor, o mover la barra inferior haciendo clic sobre el cuadrado de la barra y desplazarlo hacia la derecha (para sumar) o hacia la izquierda (para restar)



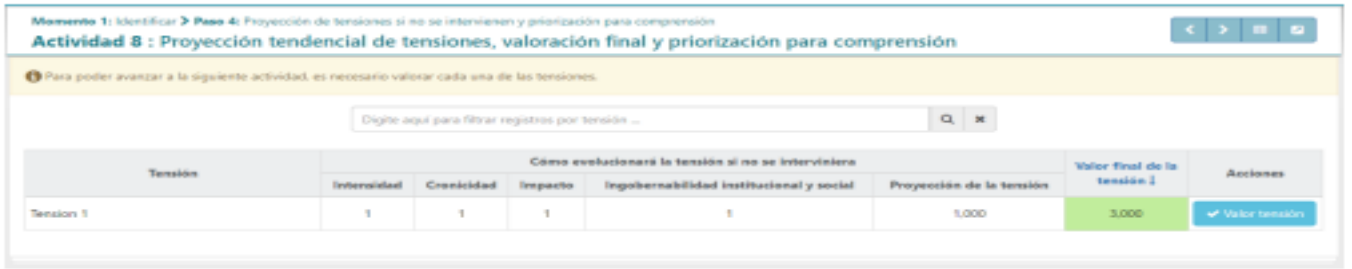
- La proyección de la tensión se calcula automáticamente al modificar estos 4 campos (Intensidad, cronicidad, impacto, ingobernabilidad) y se visualiza en el campo **Proyección de la tensión** como se muestra a continuación:



- Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón 

.

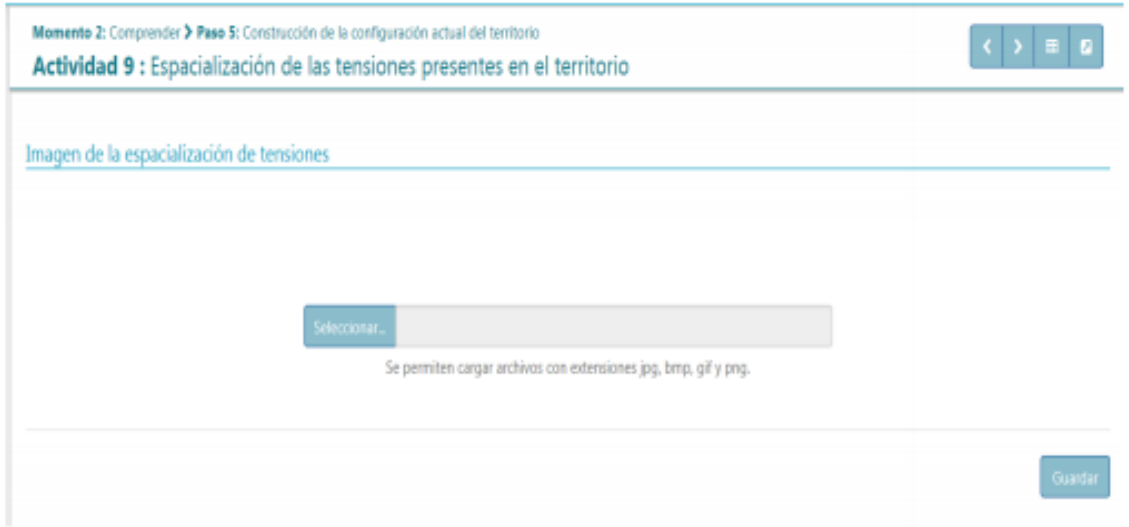
Cuando la información haya sido guardada se redireccionará a la página anterior y se mostrarán los registros modificados como se aparece a continuación:



Para continuar a la siguiente actividad debe realizar la valoración final para todas las tensiones.

6.8. Proceso 2 – Comprender - Actividad 9

En esta actividad debe seleccionar una imagen.



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.9. Proceso 2 – Comprender - Actividad 10

En esta actividad debe seleccionar una imagen y agregar en el campo "Descripción de los ejes estructurantes actuales" la información de esta.



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.10. Proceso 2 – Comprender - Actividad 11

En esta actividad debe seleccionar una imagen, agregar en el campo "Descripción de la configuración actual" la información de esta y escribir en el campo "Metáfora actual que la identifica" la descripción de la metáfora asociada con la imagen.



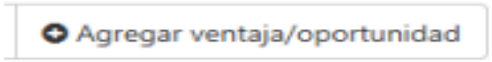
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.11. Proceso 2 – Comprender - Actividad 12

En esta actividad se muestra una tabla con las ventajas y oportunidades.



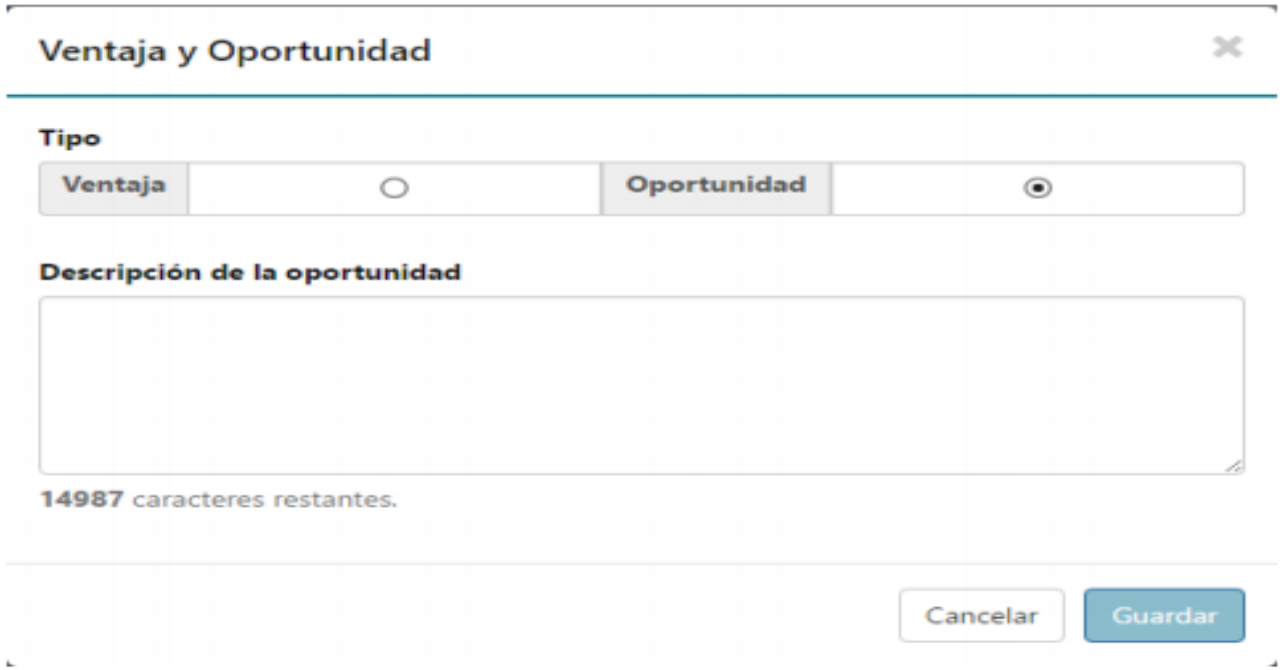
Para agregar registros a la tabla debe hacer clic sobre el botón



ubicado en la parte superior. Se abrirá el formulario para agregar la información.

6.11.1. Proceso 2 – Comprender - Agregar ventajas y oportunidades

El formulario para agregar una ventaja y oportunidad se muestra a continuación:

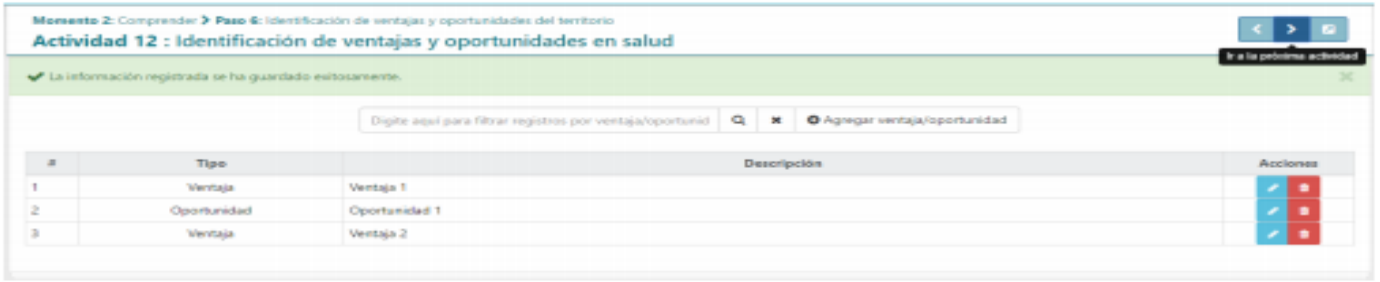


- Todos los campos son obligatorios.
- Debe seleccionar si es una ventaja o una oportunidad lo que va a registrar.
- Debe ingresar la descripción del elemento seleccionado.

Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón 

.

Cuando la información haya sido guardada se redireccionará nuevamente a la página anterior y se mostrarán los registros agregados como se muestra a continuación:



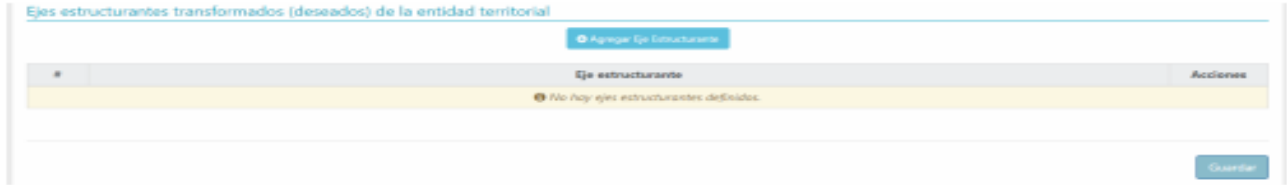
6.12. Proceso 2 – Comprender - Actividad 13

En esta actividad debe seleccionar una imagen y agregar en los campos "Descripción de la configuración deseada" y "Metafora deseada que lo identifica" la información respectiva.



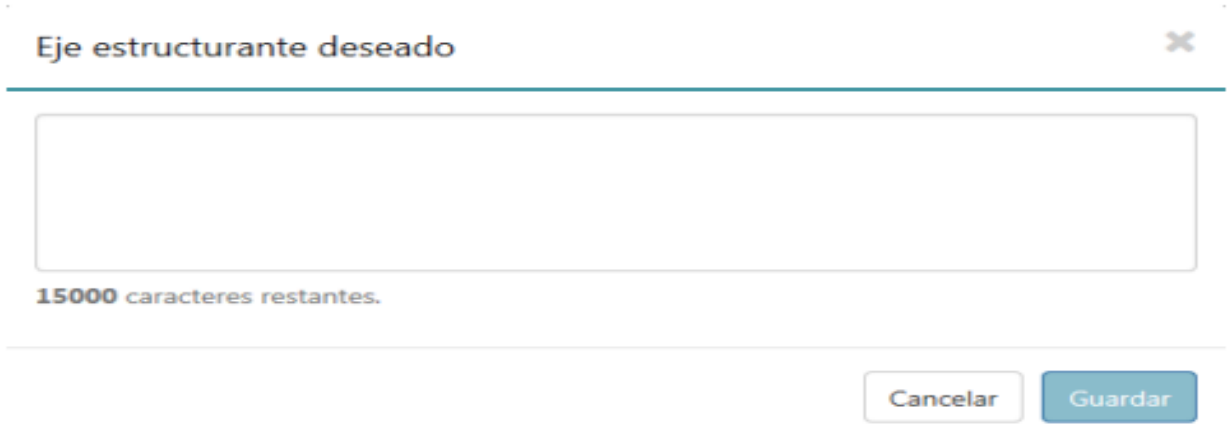
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

En la parte inferior se muestra una tabla con la información de los ejes estructurantes:



Para agregar registros a la tabla debe hacer clic sobre el botón Agregar Eje Estructurante ubicado en la parte superior. Se abrirá el formulario para agregar la información.

6.12.1. Proceso 2 – Comprender - Agregar eje estructurante



- El campo es obligatorio.
- Debe ingresar la información del eje estructurante deseado.
- Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

Cuando la información haya sido guardada se redireccionará nuevamente a la página anterior y se mostrarán los registros agregados como se muestra a continuación:



6.13. Proceso 2 – Comprender - Actividad 14

En esta actividad podrá realizar una valoración de transformación a cada una de las tensiones incluyendo los ejes estructurantes agregados en la anterior actividad. Las tensiones se muestran en la siguiente tabla:

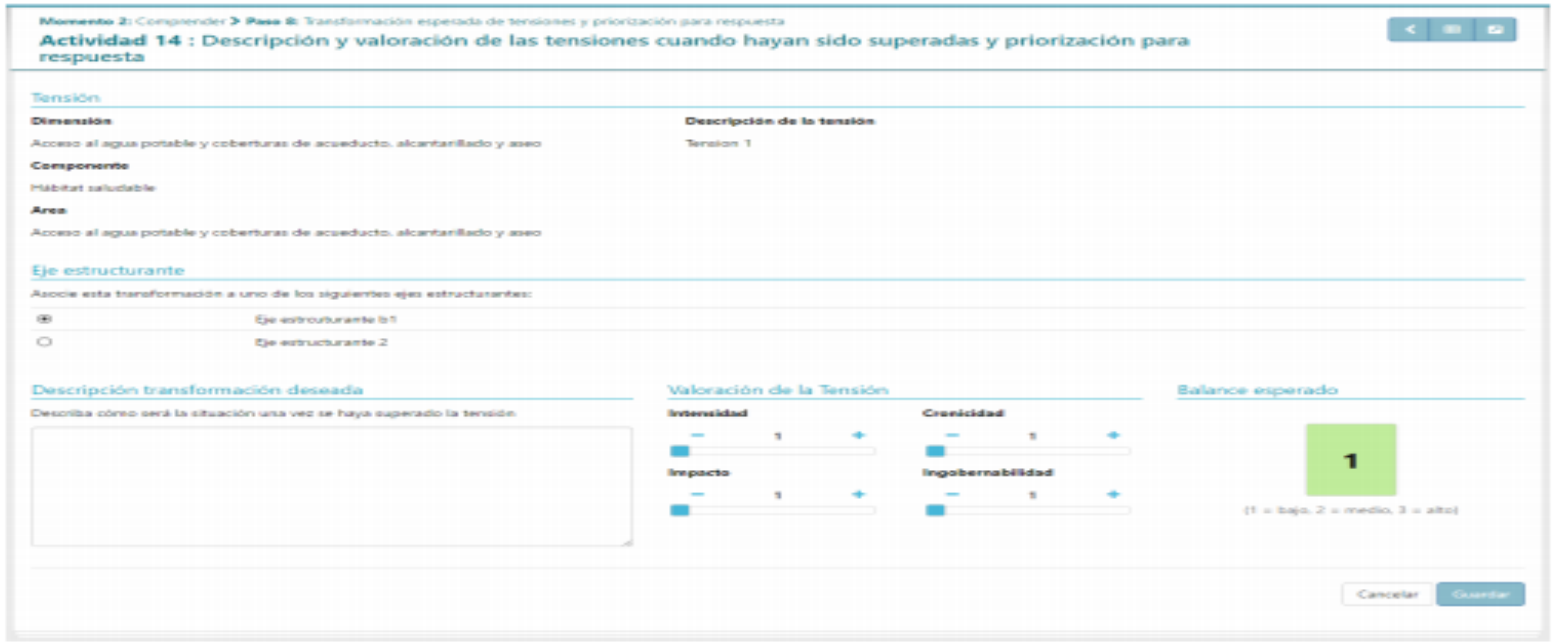


Para realizar la valoración debe hacer clic en el botón 

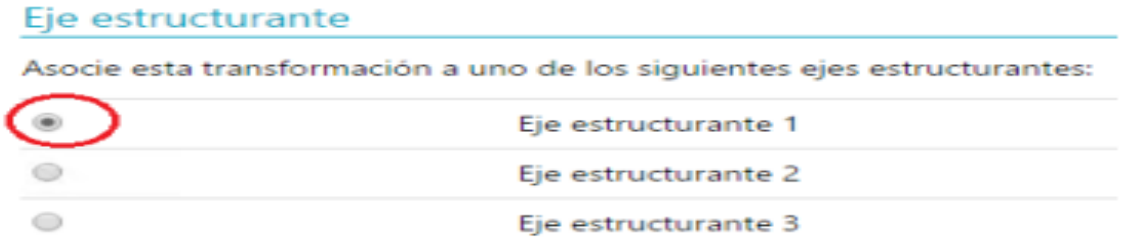
ubicado a la derecha de cada registro. Se abrirá el formulario para agregar la información.

6.13.1. Proceso 2 – Comprender - Valoración de transformación

El formulario para la valoración de transformación de la tensión se muestra a continuación:



- Todos los campos son obligatorios
- En el panel **Tensión** en el campo **Descripción** se muestra la descripción de la tensión a la cual se está realizando la transformación. Este campo es informativo y no es modificable.
- Debe seleccionar un eje estructurante asociado con la transformación haciendo clic sobre el círculo izquierdo de la opción deseada:



- Debe ingresar la descripción de cómo será la situación una vez se haya superado la tensión.

- En el panel **Valoración de la tensión** debe seleccionar los valores correspondientes para **Intensidad**, **Cronicidad**, **Impacto** e **Ingobernabilidad**.
  - El valor puede ser entre 1 y 3.
  - El valor no se puede escribir, se debe modificar con los botones y la barra inferior.
  - Para seleccionar el valor deberá hacer clic sobre el botón + para sumar un valor, hacer clic sobre el botón − para restar un valor, o mover la barra inferior haciendo clic sobre el cuadrado de la barra y desplazarlo hacia la derecha (para sumar) o hacia la izquierda (para restar)



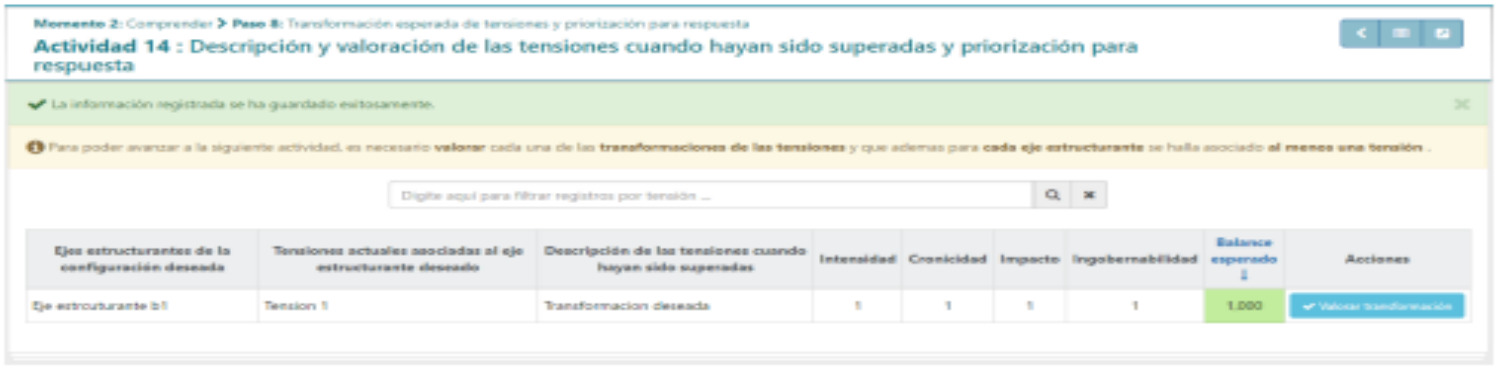
  - El balance esperado se calcula automáticamente al modificar estos 4 campos (Intensidad, cronicidad, impacto, ingobernabilidad) y se visualiza en el campo Balance esperado como se muestra a continuación:



- Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón 

.

Cuando la información haya sido guardada se redireccionará a la página anterior y se mostrarán los registros agregados como se muestra a continuación:



6.14. Proceso 2 – Comprender - Aprobación final del momento 2

Cuando se hayan completado todas las actividades anteriores debe hacer clic en el botón Guardar con el fin de aprobar la información ingresada.



A continuación se presentará un diálogo de confirmación de la acción donde se indica si realmente está seguro de realizar la aprobación, ya que luego de esto no será posible cambiar ningúna información registrada en los pasos anteriores:



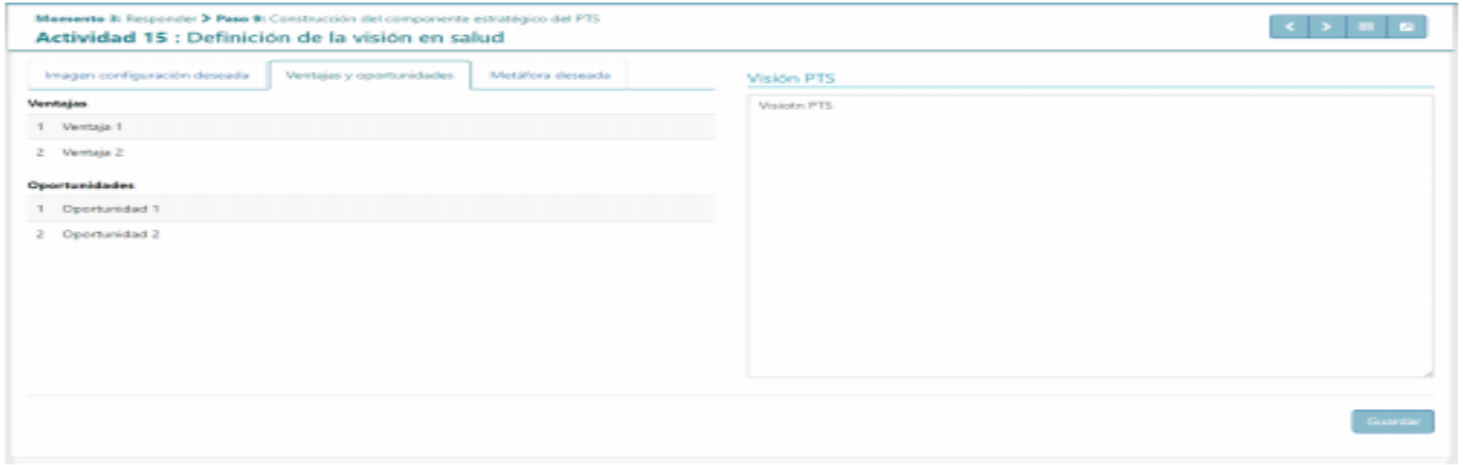
Cuando se haya guardado la información se mostrará un campo con la fecha y hora de la aprobación y se deshabilitará el botón Guardar.



Podrá avanzar a la siguiente actividad utilizando los botones de navegación en la parte superior derecha.´

6.15. Proceso 2 – Responder - Actividad 15

En esta actividad en la parte derecha, se debe introducir la visón del PTS, para ello, como apoyo, en la parte izquierda se presenta a modo de información la imagen de la configuración deseada, la lista de ventajas y oportunidades y la metáfora deseada.



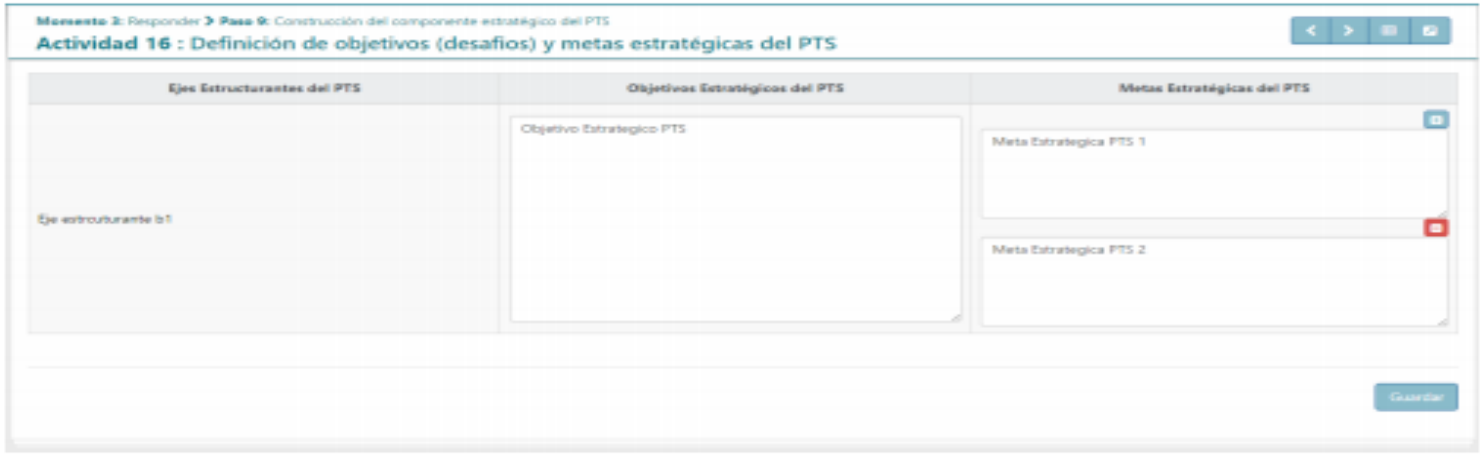
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.16. Proceso 2 – Responder - Actividad 16

En esta actividad se deben dar a cada eje estructurante definido en la actividad 14, un objetivo estratégico del PTS y adicionalmente una o varias metas estrategicas del PTS. Para poder avanzar a la siguiente actividad, cada eje estructurante debe tener al menos una meta estratégica del PTS definida.



Para agregar una nueva meta estratégica del PTS es necesario hacer clic sobre el botón :

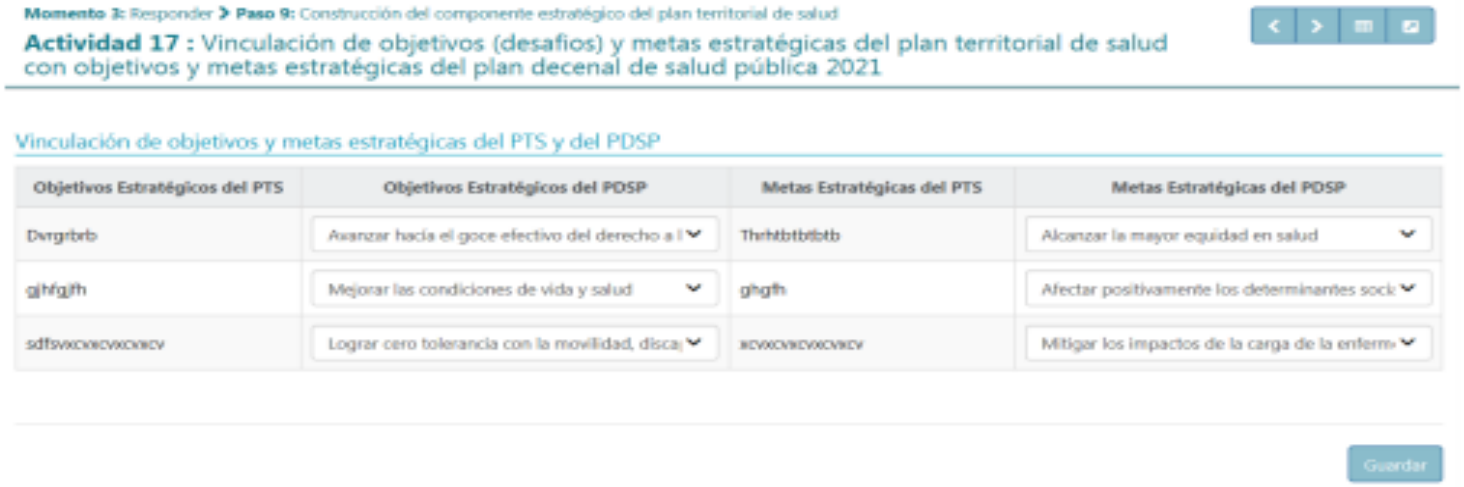


Para eliminar una meta estratégica del PTS específica, se debe hacer clic sobre el botón ubicado al lado de cada meta estratégica.

Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.17. Proceso 2 – Responder - Actividad 17

En esta actividad se deben asociar a cada objetivo estratégico del PTS definido en la actividad 16, un objetivo estratégico del PDSP y una meta estratégica del PDSP a cada una de las metas estratégicas del PTS definidas también en la actividad 16. Para poder avanzar a la siguiente actividad es necesario haber eligido al menos una vez, cada objetivo estratégico del PDSP.



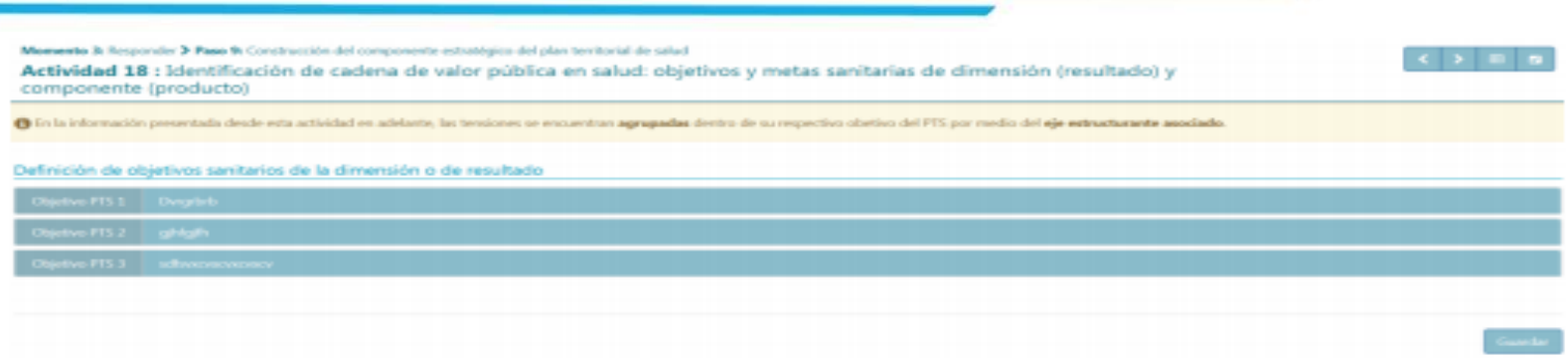
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.18. Proceso 2 – Responder - Actividad 18

Esta actividad se encuentra dividida en seis subactividades para facilitar el desarrollo de la actividad:

6.18.1. Vinculación de objetivos y metas estrategicas del PTS y del PDSP

En esta subactividad aparece en forma de paneles despegables la información que debe ser diligenciada; cada uno de los paneles hace referencia a un objetivo del PTS diferente:



Al dar clic en el título del objetivo del PTS correspondiente, se expande el panel respectivo con la siguiente información. Aquí es necesario suministrar una o varios Objetivos sanitarios de la dimensión u Objetivos de resultados; en cada Objetivo es requerido el Sector responsable, la acción de autoridad Sanitaria y la descripción del Objetivo:



Para agregar un nuevo Objetivo Sanitario de la dimensión es necesario hacer clic sobre el botón :



Para eliminar un Objetivo del PTS, se debe hacer clic sobre el botón ⊖ ubicado al lado de cada objetivo.

Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.18.2. Definición de metas sanitarias de la dimensión o metas de resultado

En esta subactividad es necesario definir para cada objetivo sanitario de la dimensión u objetivo de resultado, una meta sanitaria de la dimensión o meta de resultado, acompañada de la selección de un indicador y un valor esperado.



Como escenario especial, si la dimensión asociada al objetivo de resultado es de tipo transversal, el indicador no se puede seleccionar; por lo tanto, obligatoriamente debe crearse uno nuevo con el siguiente formulario:

Ficha Técnica Indicador

Nombre	Indicador meta de resultado
Definición	gdfgfd
Forma de cálculo	fghfgh
Numerador	
Denominador	
Fuente	hfghfh
Unidad de Medida	fghjgfh
Niveles de desagregación	☐ Nacional ☐ Departamental ☐ Municipal
Tipo Periodicidad	Anual
Periodicidad	1
Año inicial serie disponible	56546
Año final serie disponible	567546
Línea Base	45654

Cancelar Guardar

Luego de crear el indicador, el detalle del mismo podrá verse mediante el link "Ver detalle Indicador", donde aparece el nombre del indicador a modo de resumen:



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.18.3. Asociación de Dimensiones PDSP con Dimensiones PDSP Adicionales a los objetivos de Resultado.

En esta subactividad es necesario definir para cada objetivo de resultado, una o varias dimensiones PDSP Adicionales diferentes a la que ya está asociada por defecto y darle clic a los cuadros de chequeo pertinentes:

Es opcional seleccionar para cada Dimensión uno o varias Dimensiones relacionadas.



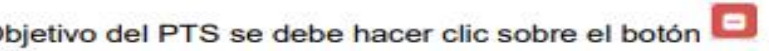
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.18.4. Definición del sector por cada meta sanitaria del componente

En esta subactividad es necesario definir para cada objetivo sanitario del componente el sector al que corresponde, seleccionar el Tipo de Acuerdo: Concertado o No Concertado y digitar el objetivo samitario de este:



Para agregar un nuevo Objetivo Sanitario del componente es necesario hacer clic sobre el botón :

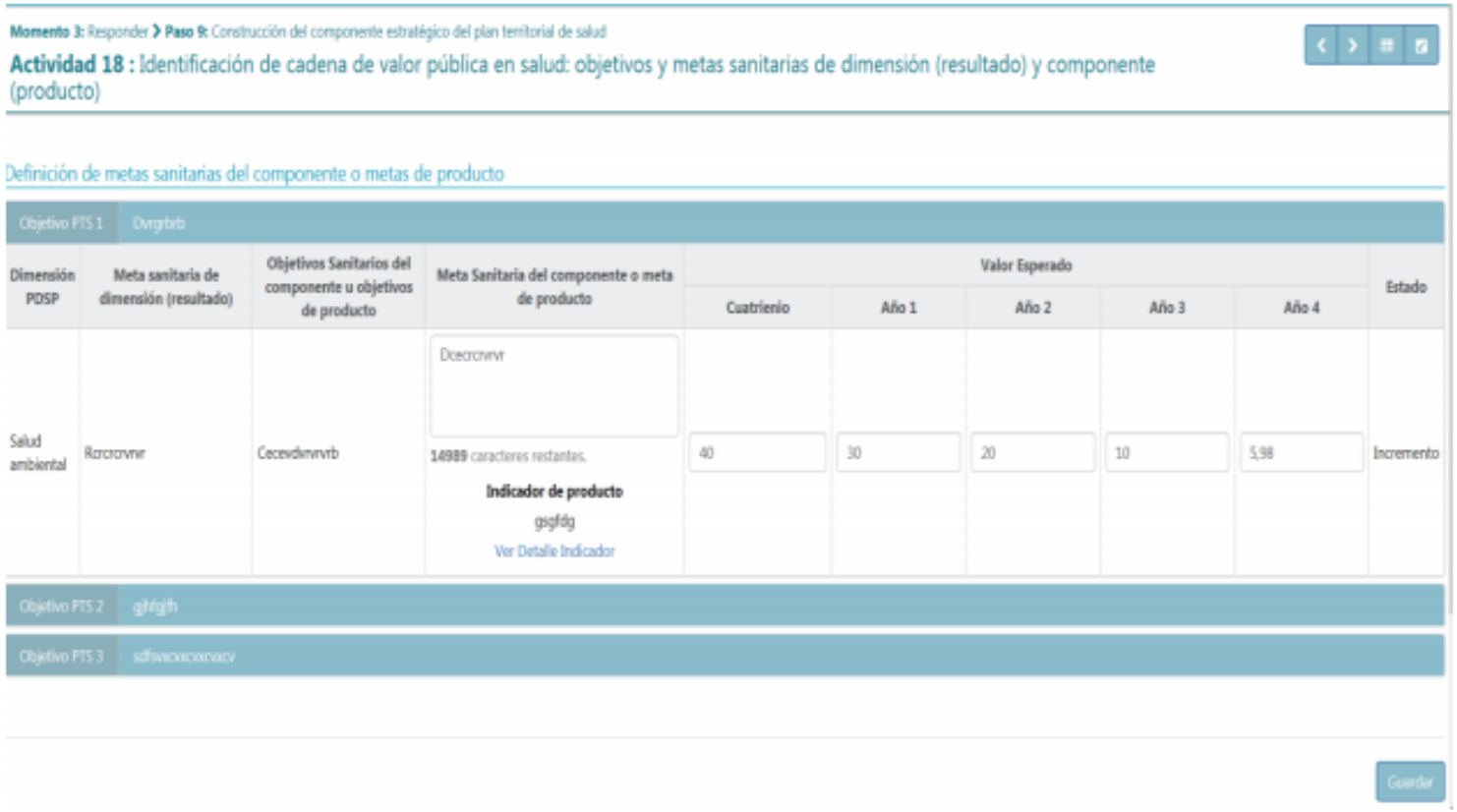
Para eliminar un Objetivo del PTS se debe hacer clic sobre el botón  ubicado al lado de cada objetivo.

Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón .

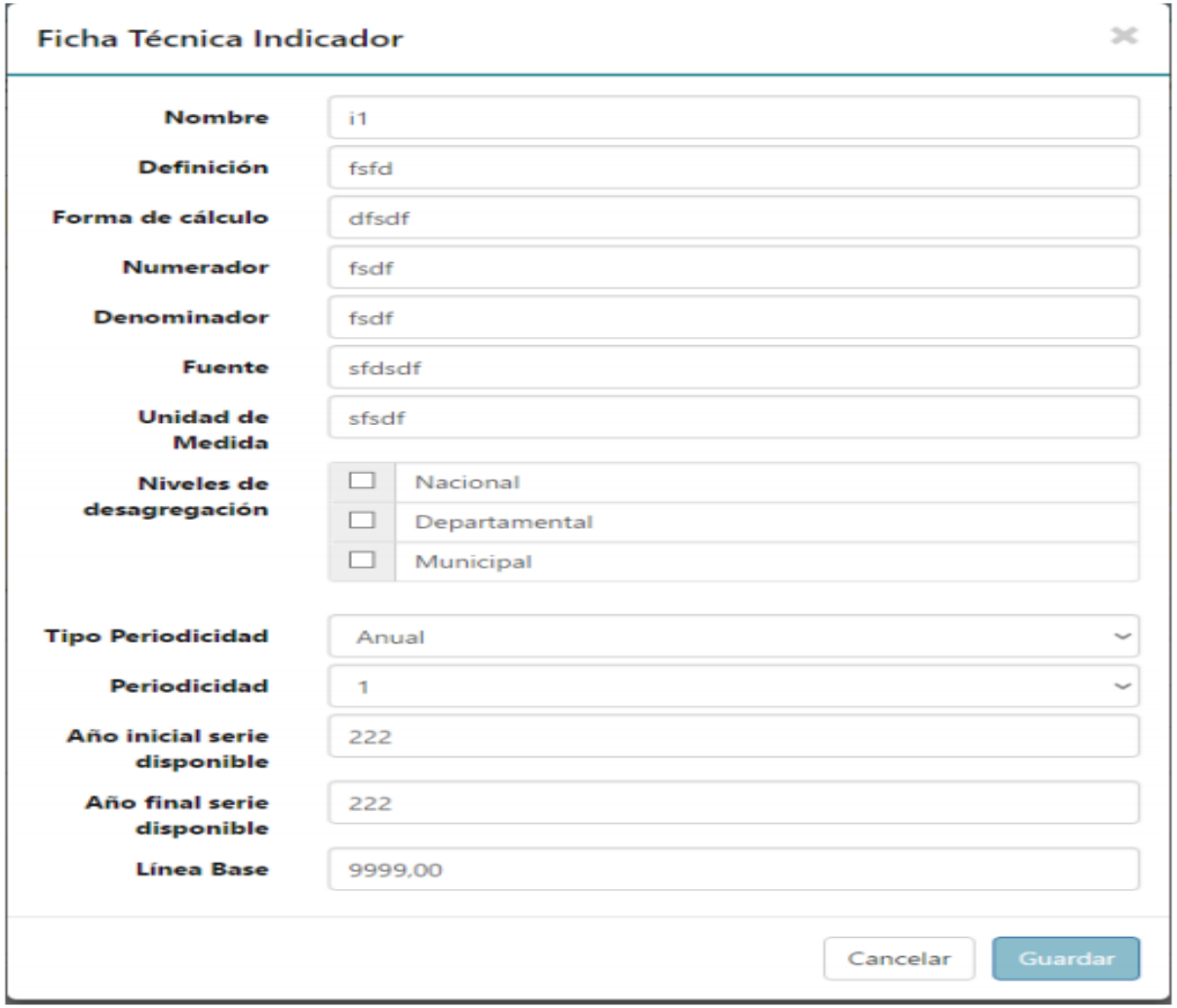
6.18.5. Definición de metas sanitarias del componente o metas de producto

En esta subactividad es necesario definir para cada objetivo sanitario del componente y objetivo de producto, una meta sanitaria del componente o meta de producto,

acompañada de la creación de un nuevo indicador y los valores esperados para el cuatrienio, año 1, año 2, año 3 y año 4:



Esta es la pantalla del diálogo que aparece al crear un indicador:



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.18.6. Asociación de Dimensiones PDSP con Dimensiones PDSP Adicionales a los objetivos de Componente.

En esta subactividad es necesario definir para cada objetivo de producto, una o varias dimensiones PDSP relacionadas diferentes al que ya esta asociada por defecto y darle clic a los cuadro de chequeo a las que haya a lugar:

Es opcional seleccionar para cada Dimensión uno o varias Dimensiones relacionadas.



6.19. Proceso 2 – Responder - Actividad 19

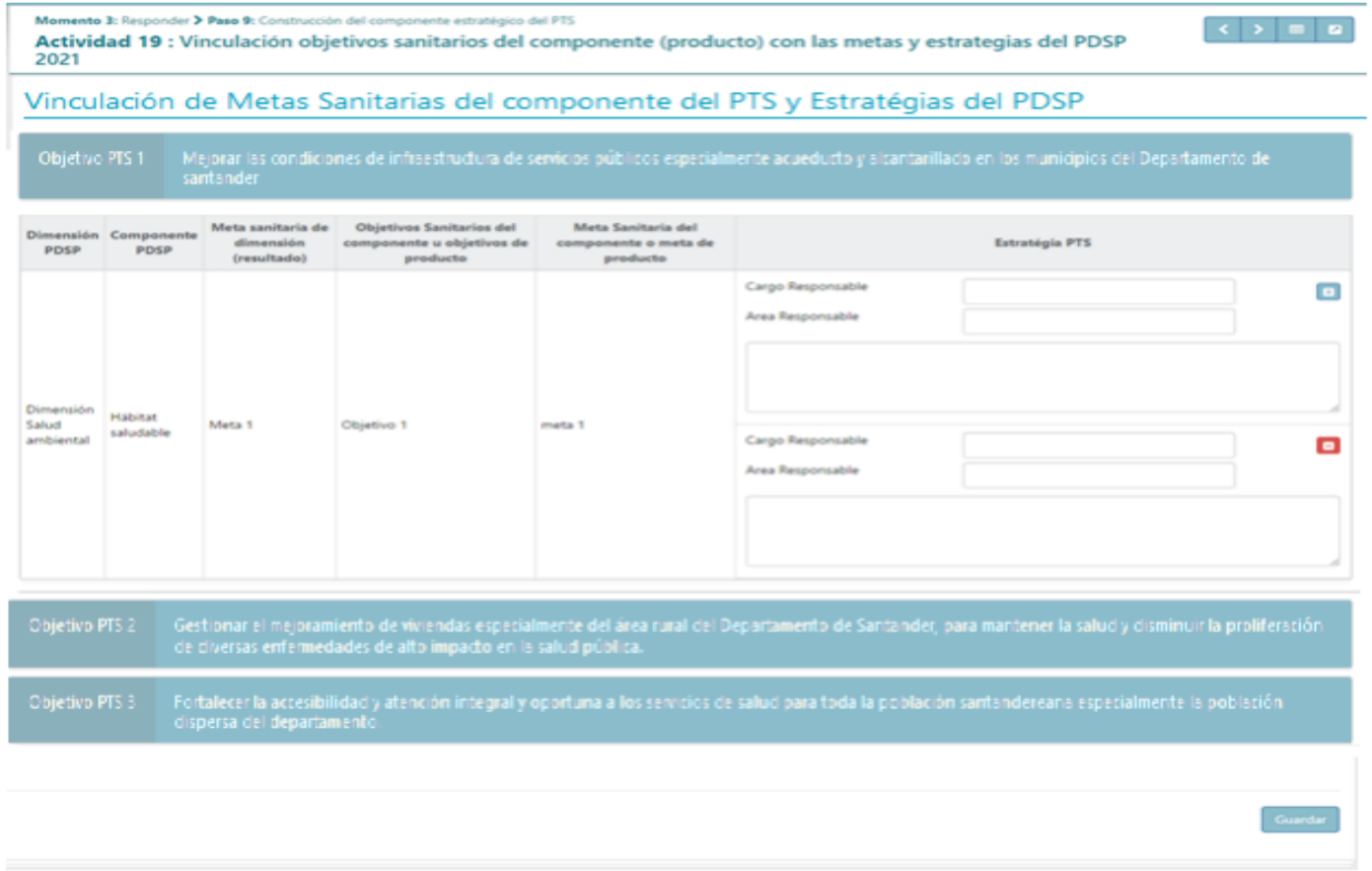
Esta actividad se encuentra dividida en tres subactividades para facilitar el desarrollo de la actividad:

6.19.1. Vinculación de Metas de Producto y Estratégias

En esta subactividad aparece la información a diligenciar en forma de paneles despegables, cada uno de los paneles hace referencia a un objetivo del PTS diferente. Al dar clic en el título del objetivo del PTS correspondiente, se expande el panel respectivo con la siguiente información y es necesario suministrar una o varias estrategias del PTS:



Para agregar una nueva estrategia es necesario hacer clic sobre el botón :

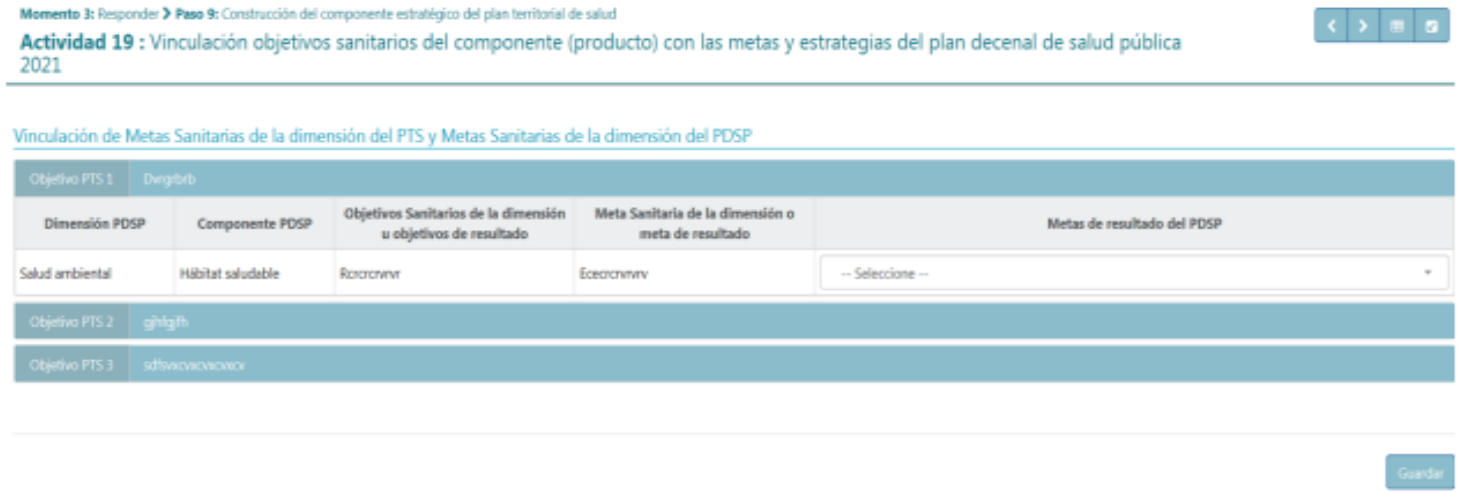


Para eliminar una estrategia específica, se debe hacer clic sobre el botón ubicado al lado de cada estrategia.

Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.19.2. Vinculación de Metas Sanitarias de la dimensión del PTS y Metas Sanitarias de la dimensión del PDSP

En esta subactividad es necesario asociar una meta de resultado del PDSP a cada una de las metas sanitarias de la dimensión:



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.19.3. Vinculación de Metas Sanitarias del componente del PTS y Estrategias del PDSP

En esta subactividad es necesario asociar una estrategia del PDSP a cada una de las metas sanitarias del componente:



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón 

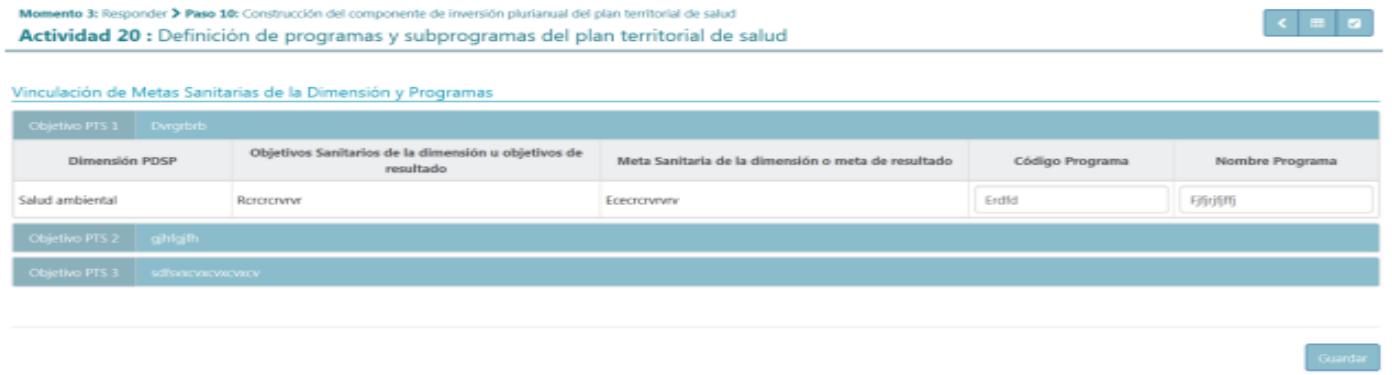
.

6.20. Proceso 2 – Responder - Actividad 20

Esta actividad se encuentra dividida en dos subactividades para facilitar el desarrollo de la actividad:

6.20.1. Vinculación de Metas Sanitarias de la Dimensión y Programas

En esta subactividad es necesario indicar un código y nombre de programa para cada una de las metas sanitarias de la dimensión:



Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.20.2. Vinculación de Metas Sanitarias del Componente y Subprogramas

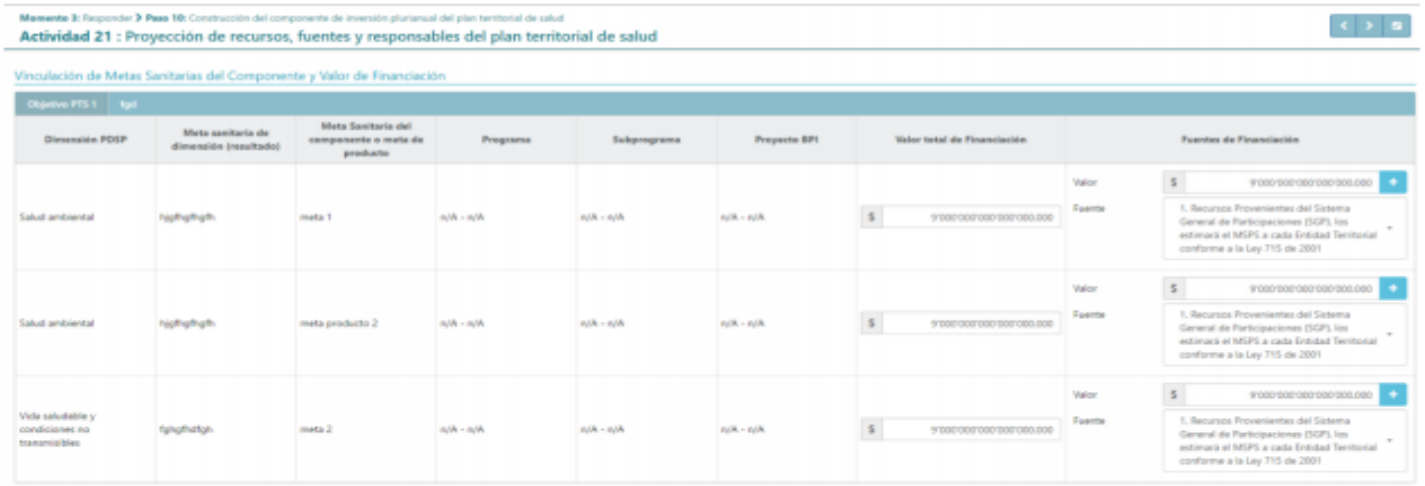
En esta subactividad es necesario indicar para cada programa especificado en la actividad anterior, un código y nombre de subprograma. Opcionalmente se puede especificar un código y nombre de proyecto BPI:



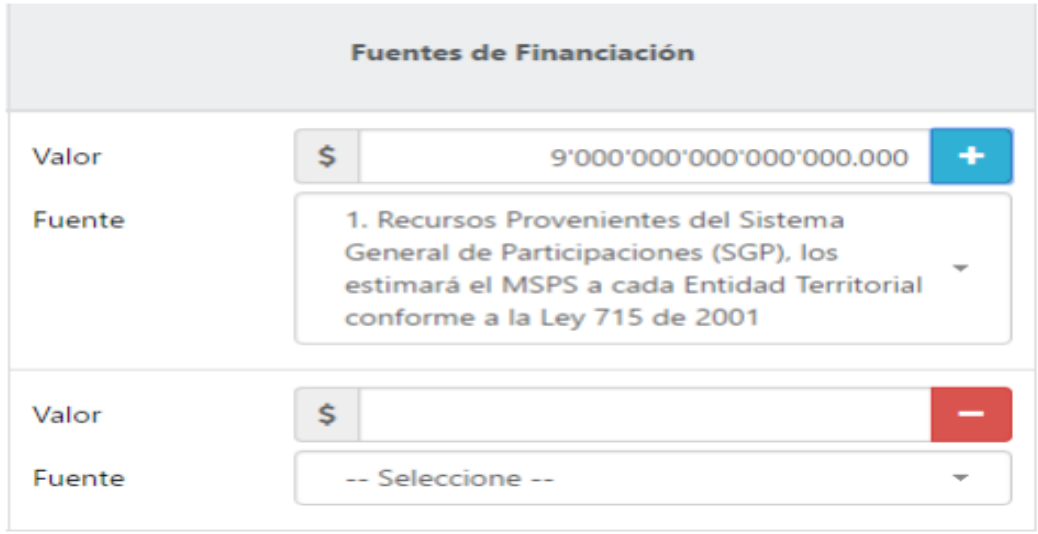
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.21. Proceso 2 – Responder - Actividad 21

En esta subactividad es necesario indicar el valor total de financiación en pesos para cada subprograma, y una o varias fuentes de financiación con su respectivo valor en pesos.



Para agregar una nueva fuente de financiación es necesario hacer clic sobre el botón :



Para eliminar una fuente de financiación específica se debe hacer clic sobre el botón ubicado al lado de cada fuente.

Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.22. Proceso 2 – Responder - Actividad 22

En esta actividad a manera informativa se muestran los datos de la entidad territorial y es necesario especificar el nombre del Gobernador, número de ordenanza, la fecha de aprobación y los datos del equipo de gobierno y técnico.

Usted también podrá adjuntar los archivos que considere necesarios para validar toda la información registrada en las anteriores actividades.



Para agregar un nuevo integrante del equipo es necesario hacer clic sobre el botón :

Para eliminar un integrante de equipo específico se debe hacer clic sobre el botón ubicado al lado de cada integrante.

Tener en cuenta para el cargue de archivos, que se pueden cargar varios archivos, siempre y cuando cada uno no debe pesar mas de 10 MB y cargar uno por uno.

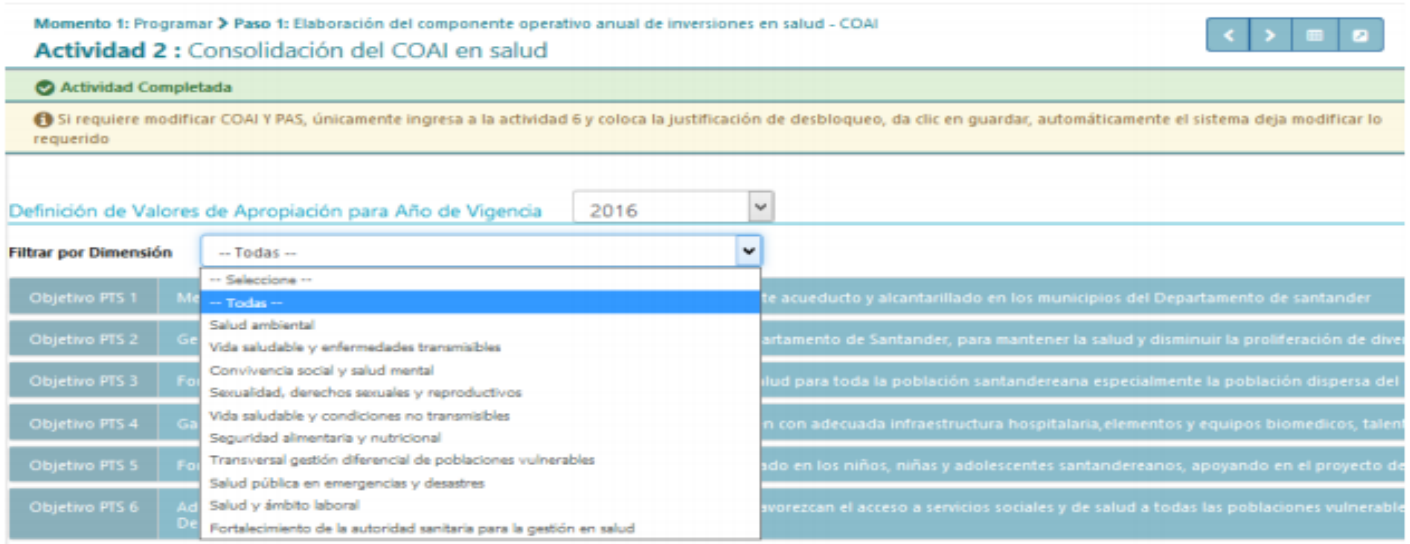
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.23. Proceso 3 – Programar - Momento 1

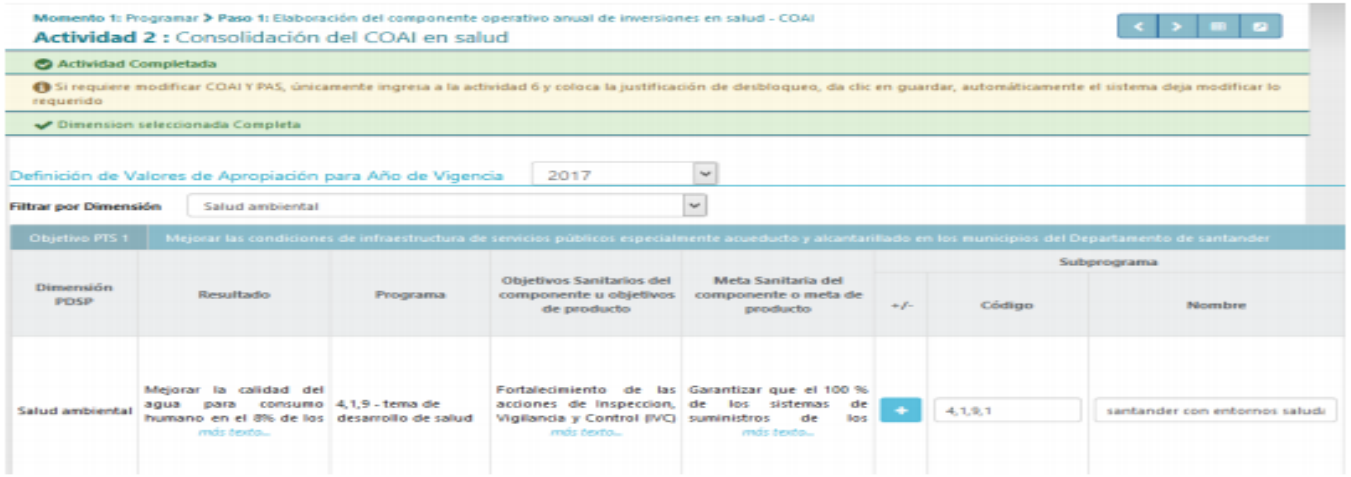
6.23.1. Actividad 2 – Consolidación del COAI en Salud

En esta actividad usted debe definir los valores de la apropiación por cada año del cuatrienio en miles de pesos de cada Objetivo PTS; también debe registrar el valor de apropiación por fuente de financiación en el campo de Fuentes de Financiación.

Para iniciar, debe seleccionar el año de la vigencia a la cual va incluir la información, adicionalmente, existe una opcion de filtrar por la dimensión que desea incluir, en caso de que quiera ver todos los objetivos debe seleccionar la opción todas:

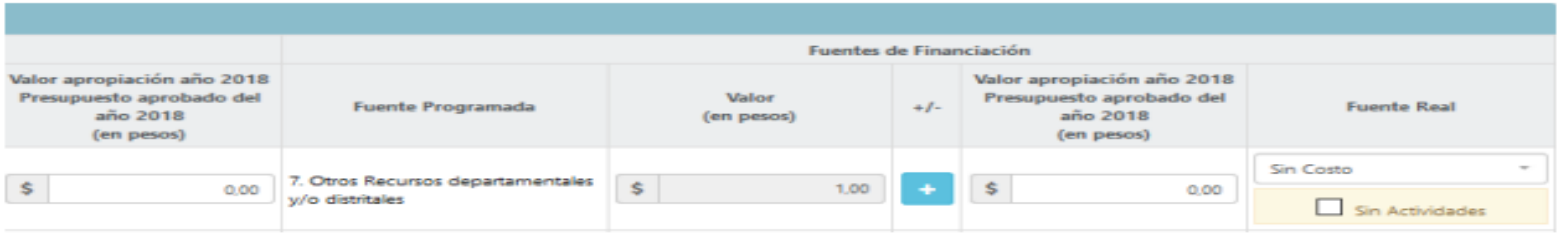


Una vez seleccionadas las opciones, despliegan cada objetivo estrategico para iniciar el diligenciamiento:

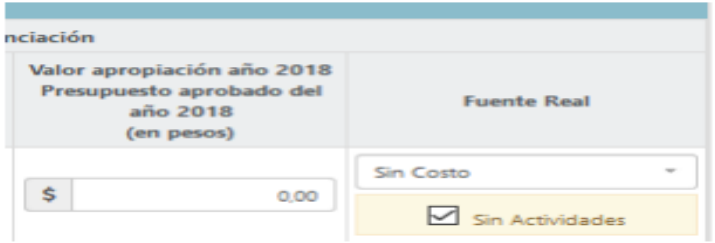


Para agregar un nuevo proyecto para una dimensión por objetivo estrategico es necesario hacer clic sobre el botón  , deberá diligenciar el código y nombre del subprograma, del proyecto BPI y las fuentes de financiación correspondientes.

Es importante que al tener un proyecto sin recursos, deben poner $ 0 en el valor de apropiacion del año en vigencia, asi mismo en el valor (en pesos) por fuente de financiación poner $ 0 y escoger la fuente real “SIN COSTO”.



Si el proyecto mo tiene actividades debe seleccionar “Sin actividades”, esto no permitira que el proyecto pase al Plan de Acción.



Para eliminar un proyecto se debe hacer clic sobre el botón ubicado al lado de cada proyecto existente.

Aicionalmente, para cada proyecto tambien se pueden incluir varias fuentes de financiación según sea el caso:



Para agregar una nueva fuente de financiación por proyecto es necesario hacer clic sobre el botón ,

Para eliminar una nueva fuente de financiación se debe hacer clic sobre el botón  .

Nota: Aunque el proyecto este sin recursos, es decir en $ 0, es necesario escoger una fuente de financiación que corresponda al proyecto.

Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón 

.

6.23.2. Actividad 5 – Elaboración y consolidación del plan de acción en salud.

En esta actividad usted debe asociar a cada dimensión PDSP de cada Objetivo PTS, las acciones que se realizaran para cumplir el objetivo del PTS, Indicando Dimensión PDSP, Metas sanitarios de la dimensión o meta de resultado, Programas, Meta Sanitaria del componente o meta de producto, Valor apropiación año (en pesos), Fuentes de Financiación (Fuente, Valor apropiación) y Actividades (Descripción de la Actividad, Cantidad Programada, Unidad de Medida, Cantidad Trimestre, Código Rubro Presupuestal, Línea Operativa PDSP, Categoría Operativa PDPS, Fuente de Financiacón, Subcategoría Fuente de Financiación, FUT, Total Recursos Programados, Resposable) para cada uno de los Objetivos:



Para el diligenciamiento de esta actividad, se debe tener en cuenta lo siguiente:

- Al diligenciar cada actividad, debe contener las siguientes características:

Verbo en infinitivo (da cuenta de acciones y su terminación es ar, er o ir (realizar, hacer, ir, diseñar, elaborar, reducir) + Cantidad + Objeto directo + Frase descripctiva (Representa el contexto que se quiere afectar o en el que se desarrolla)

- Para cada actividad se deben diligenciar todos los campos, no pueden existir vacíos.
- La cantidad presupuestada para cada año de vigencia debe coincidir con la sumatoria de los valores diligenciados para los 4 trimestres.
- Debe seleccionar la línea operativa con la respectiva subcategoría, esto aplica para las actividades que están con un valor de $ 0.

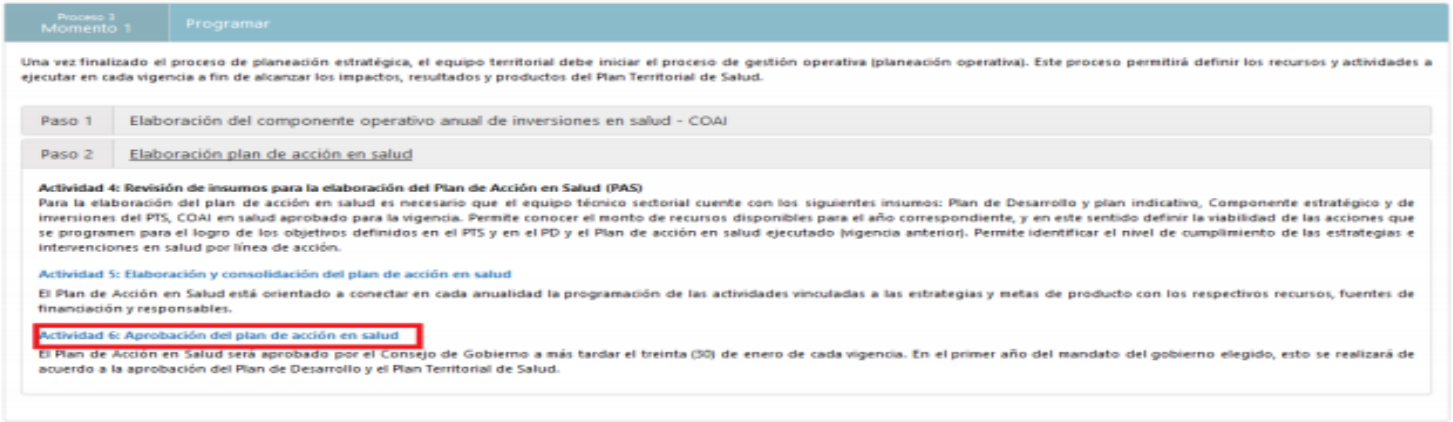
Para agregar una nueva actividad por proyecto es necesario hacer clic sobre el botón  .

Para eliminar una actividad se debe hacer clic sobre el botón  .

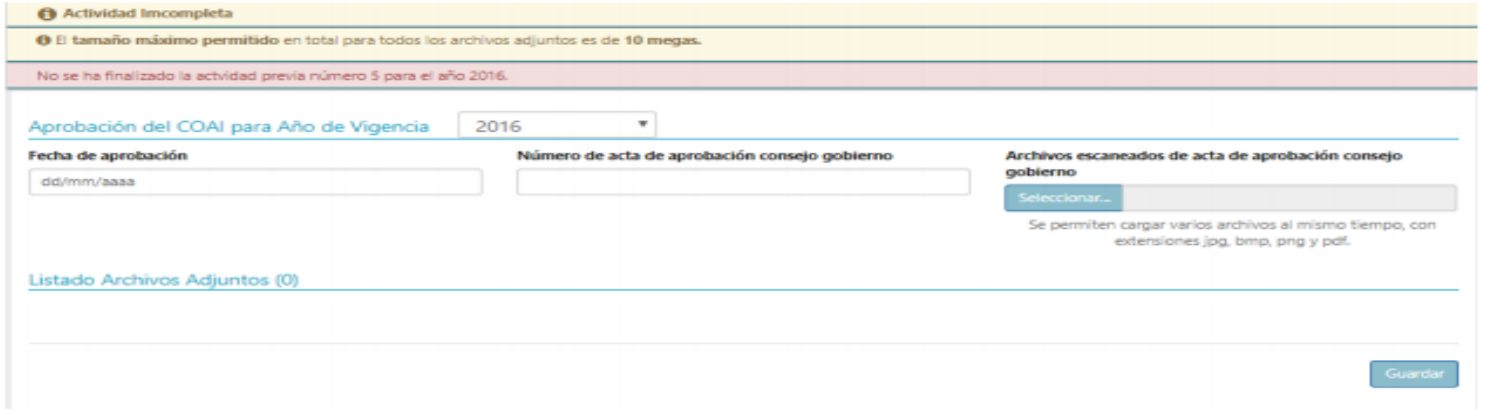
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón .

6.23.3. Actividad 6 – Aprobación del plan de acción en salud.

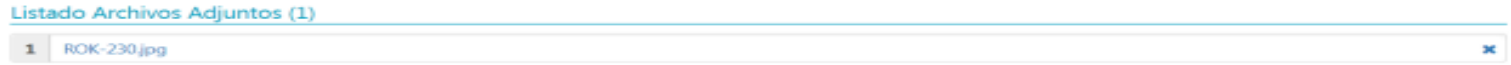
Para realizar la aprobación del Plan de Acción en Salud, debe ingresar a la actividad 6, de la siguiente manera:



El sistema le habilitara los campos de Fecha de Aprobación del COAI, Número de Acta de aprobación y debe adjuntar el acta escaneada dando clic en el botón Seleccionar.

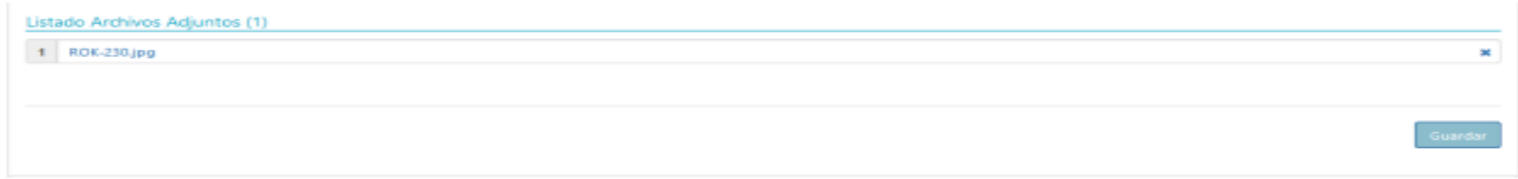


Recuerde que puede cargar varios archivos al mismo tiempo con extensiones JPG, BMP, PNG y PDF, una vez los archivos estén adjuntos, e la parte inferior usted podrá confirmarlo en el Listado Archivos Adjuntos.





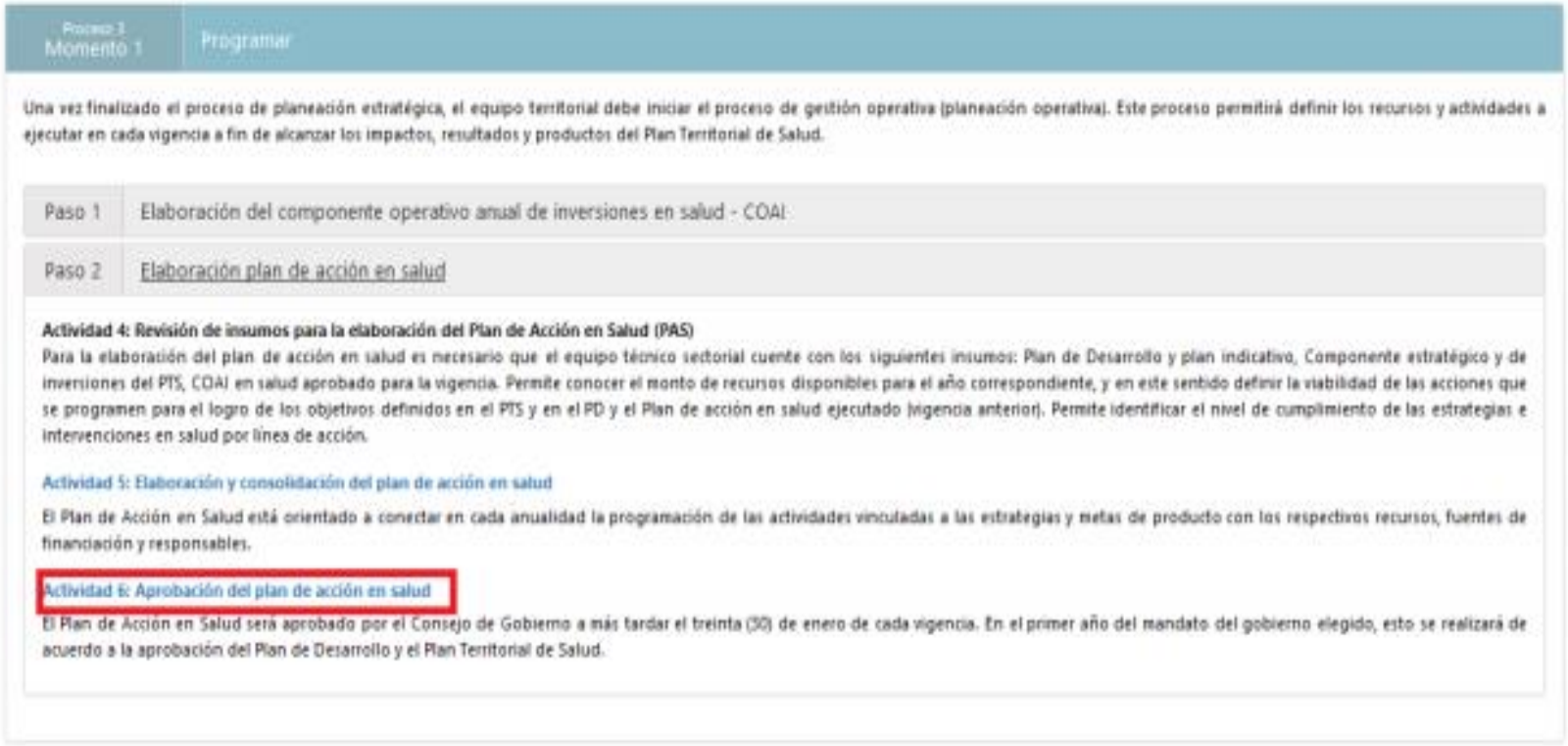
Si desea eliminar el archivo cargado y adjuntar otro, puede dar clic en el botón y realizar la misma operación para el siguiente archivo a adjutar.



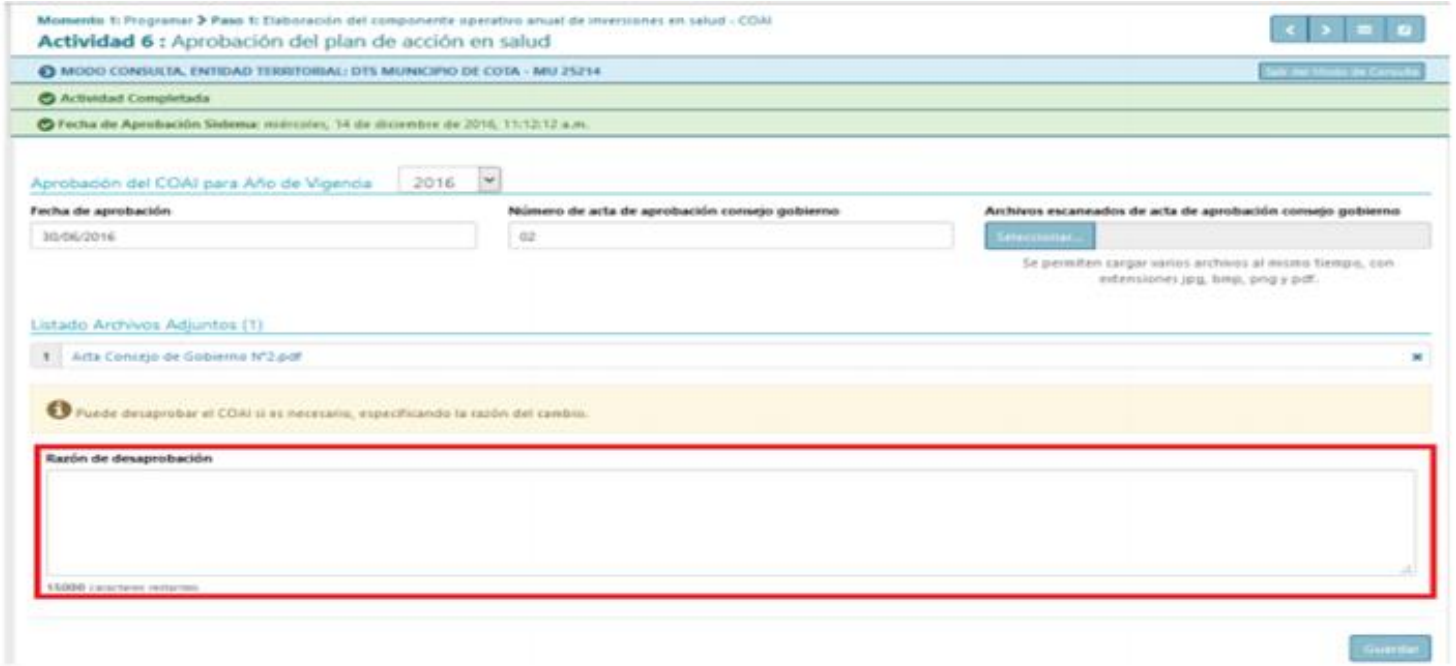
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

6.23.4. Actividad 6 – Desaprobación del plan de acción en salud.

Para realizar la desaprobación del Plan de Acción en Salud, debe ingresar a la actividad 6, es importante tener en cuenta que para realizar algun cambio en Componente Operativo Anual de Inversiones - COAI y el Plan de Acción en Salud –PAS despues de aprobado, no hay necesidad de solicitar por medio de oficios, ni correos al Ministerio de Salud y Protección Social su desaprobación. Este procedimiento lo puede hacer directamente el usuario responsable de cada entidad, debe ingresar a la actividad 6, como lo muestra la siguiente imagen:



Les mostrara la siguiente pantalla, donde deberan seleccionar el año de la vigencia que desean desaprobar y diligenciar la razon de desaprobación:

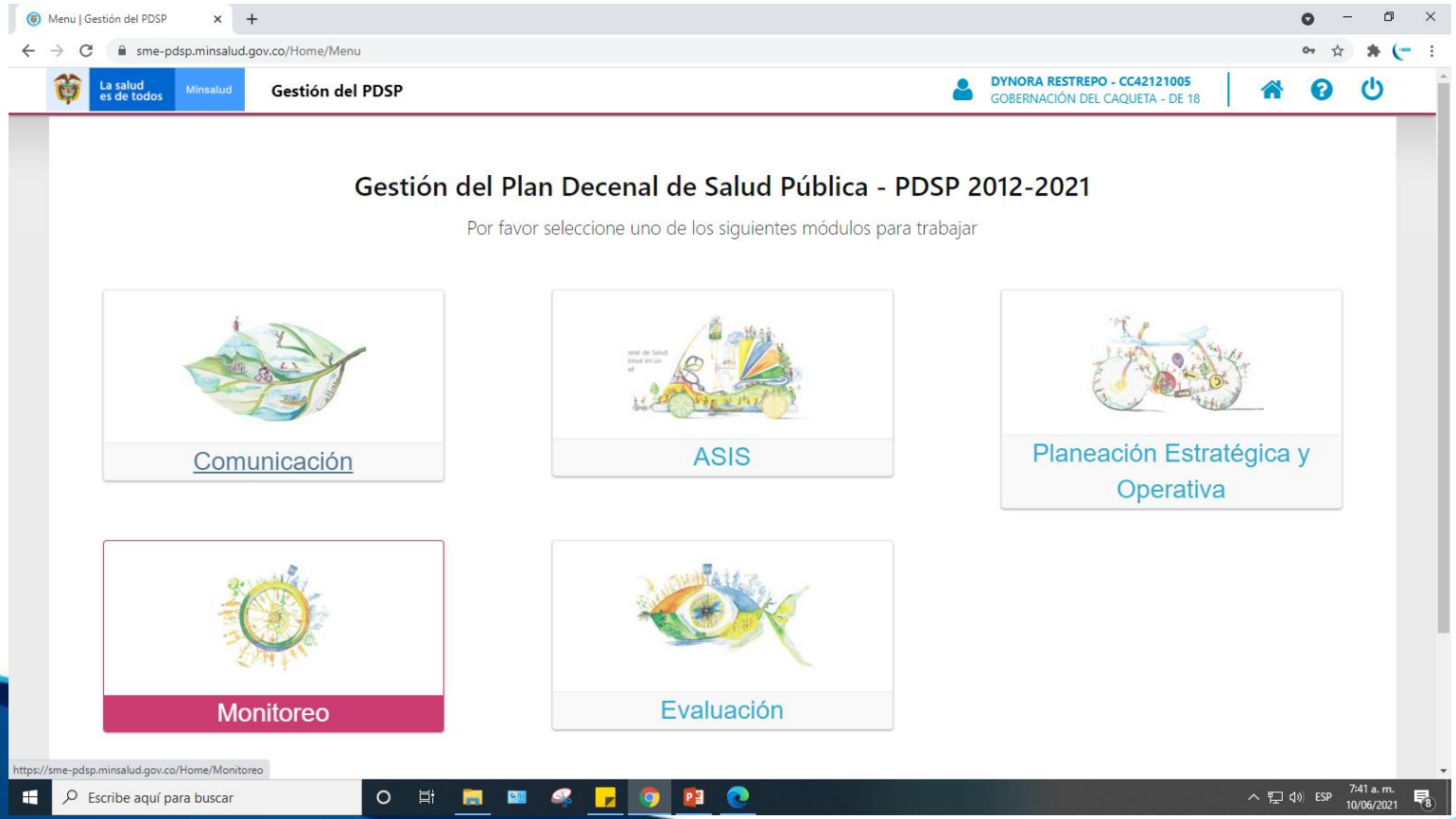


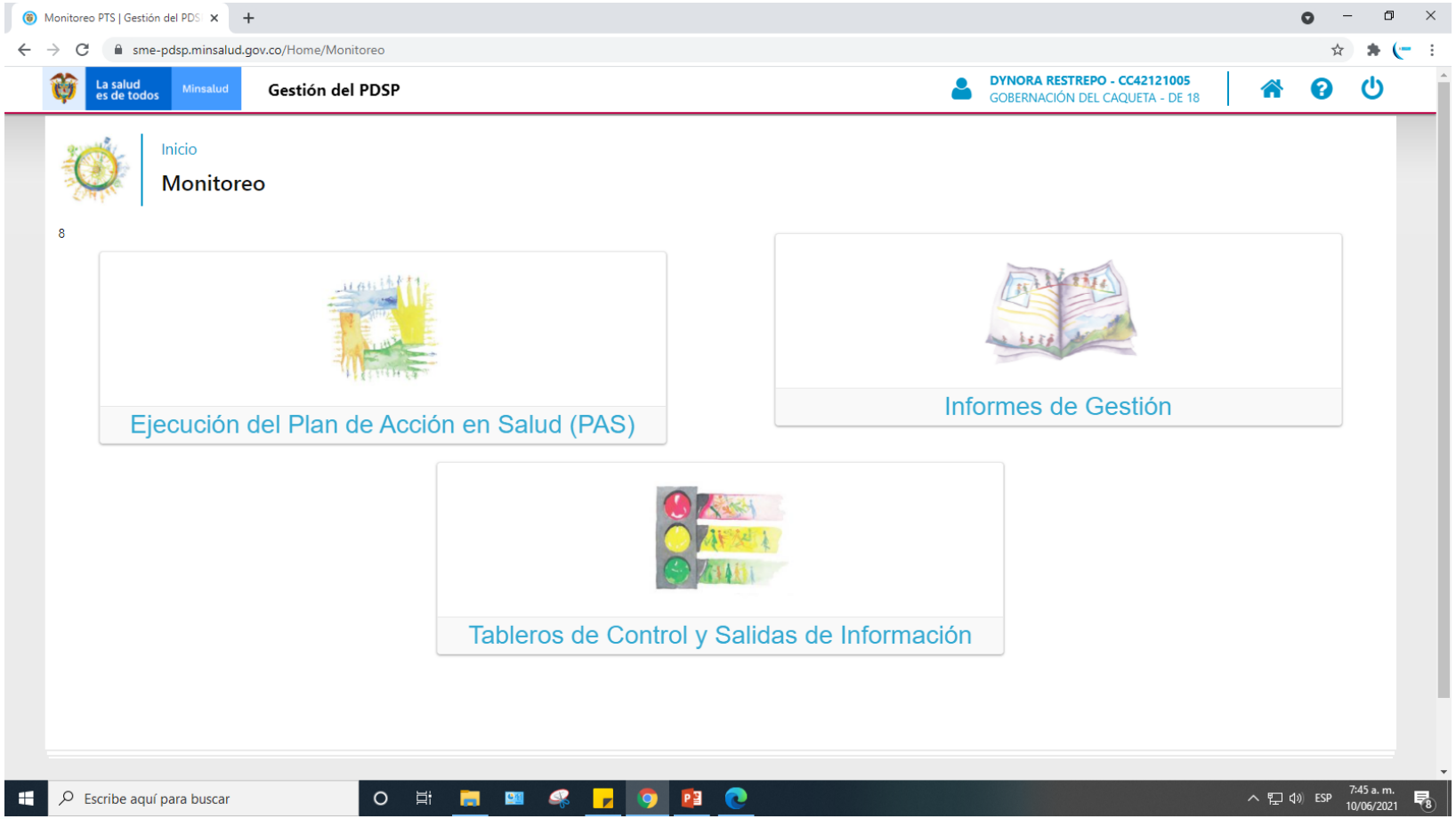
Para guardar los cambios debe hacer clic en el botón Guardar.

Cabe recordar que antes de su desaprobación deben exportar una versión de la información diligenciada, para que quede de soporte de lo cargado.

Módulo 4. Monitoreo

En este módulo de Monitoreo usted podrá acceder a la ejecución de los Planes de Acción en Salud, Informes de Gestión, tableros de control y de los entes territoriales, dando clic sobre la siguiente imagen:




Monitoreo PTS | Gestión del PDS
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Monitoreo
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Inicio
Monitoreo
8
Ejecución del Plan de Acción en Salud (PAS)
Informes de Gestión
Tableros de Control y Salidas de Información
Escribe aquí para buscar
ESP
7:45 a. m.
10/06/2021

Monitoreo PTS | Gestión del PDS

sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Monitoreo

La salud es de todos | Minsalud | Gestión del PDSP

DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18

Inicio

Monitoreo

8



Ejecución del Plan de Acción en Salud (PAS)



Informes de Gestión

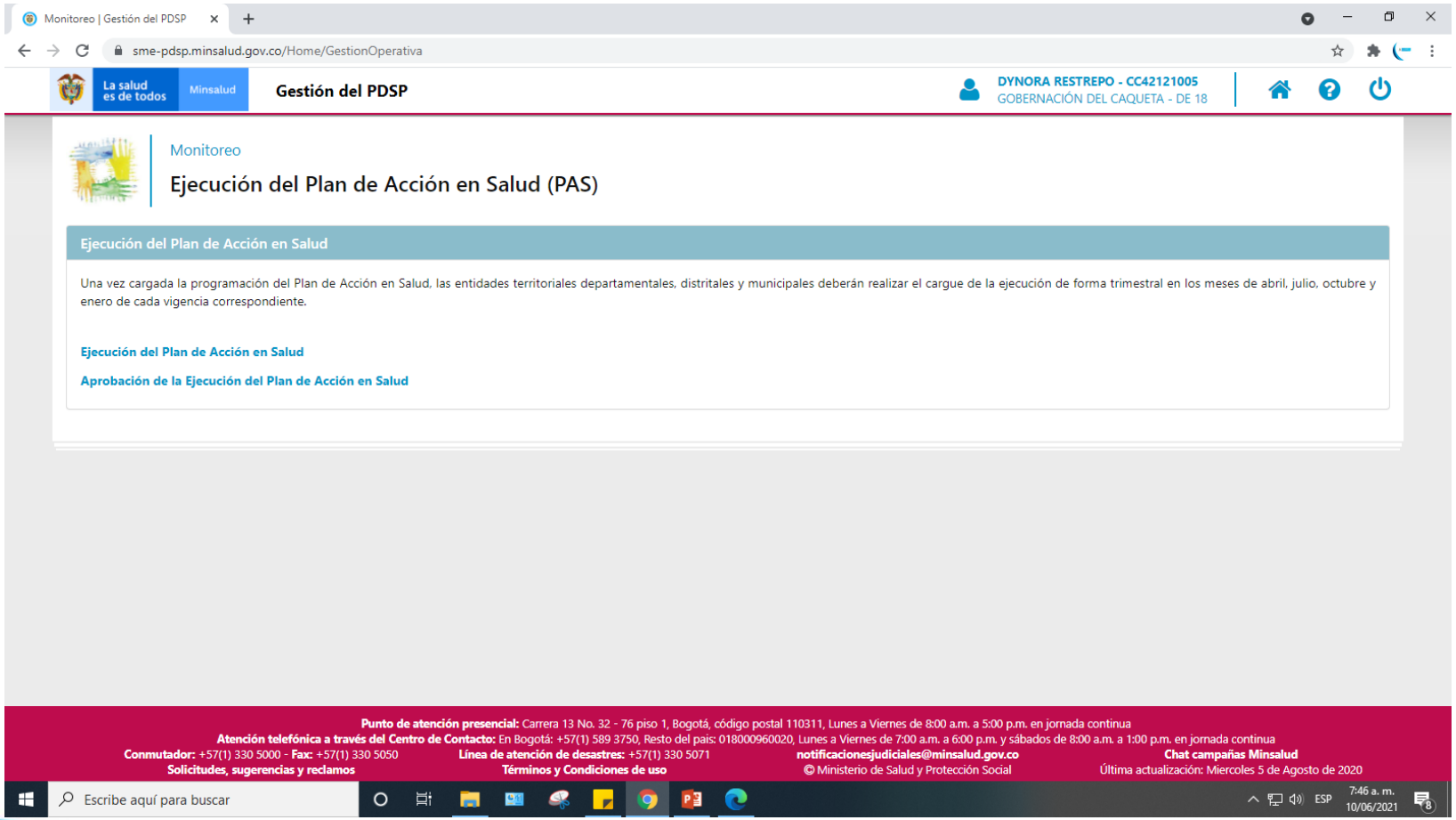


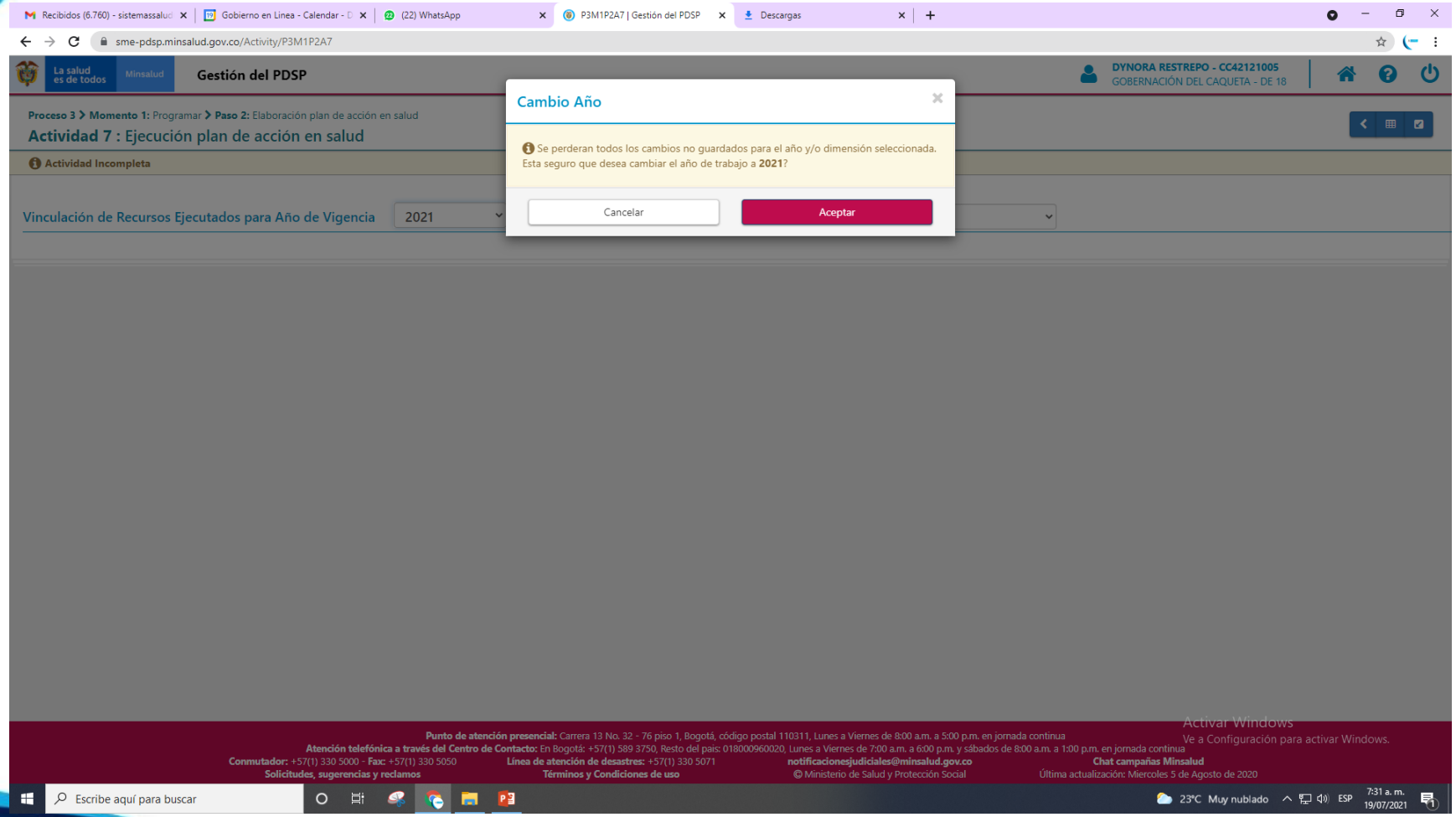
Tableros de Control y Salidas de Información

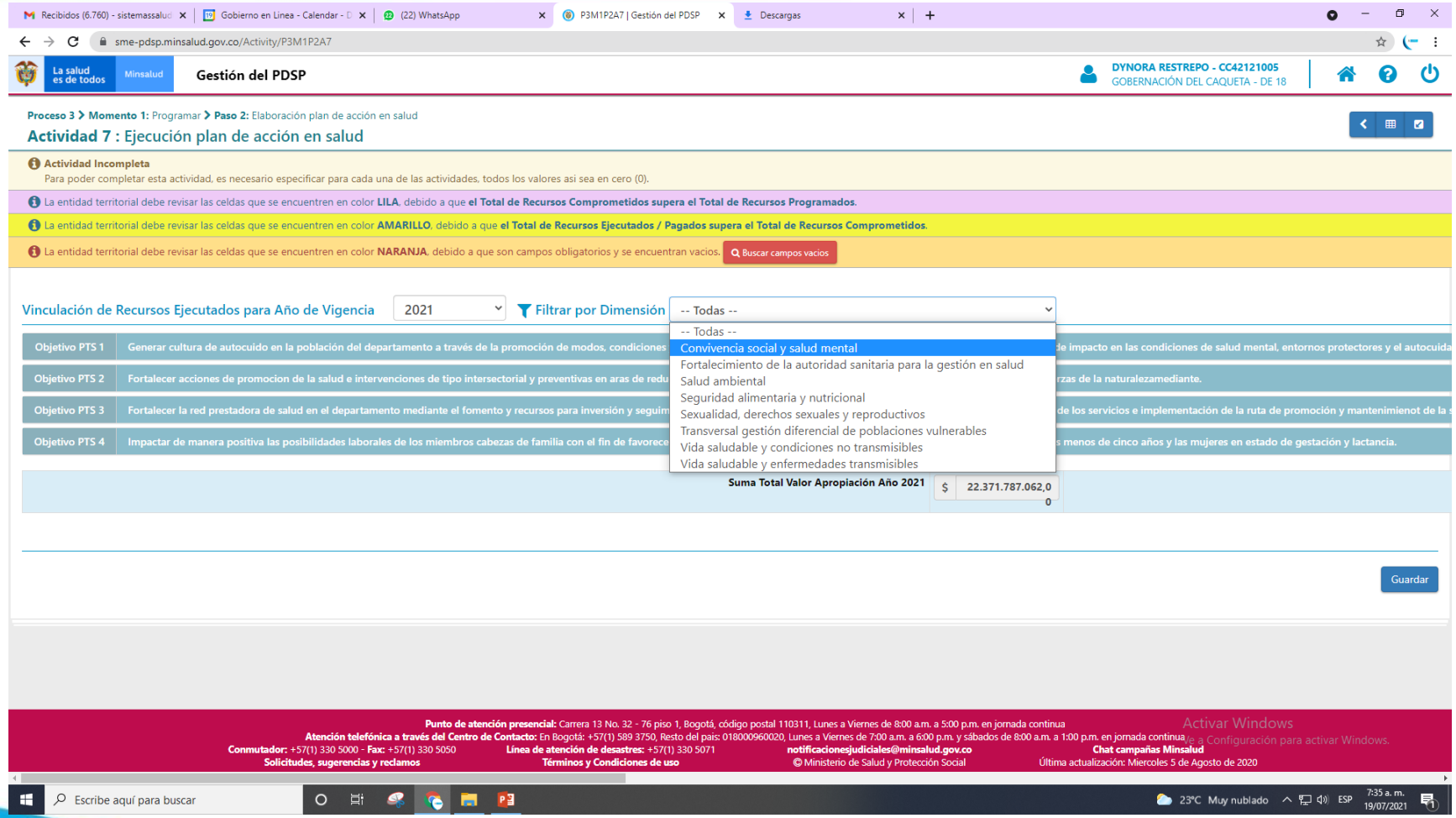
https://sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/GestionOperativa

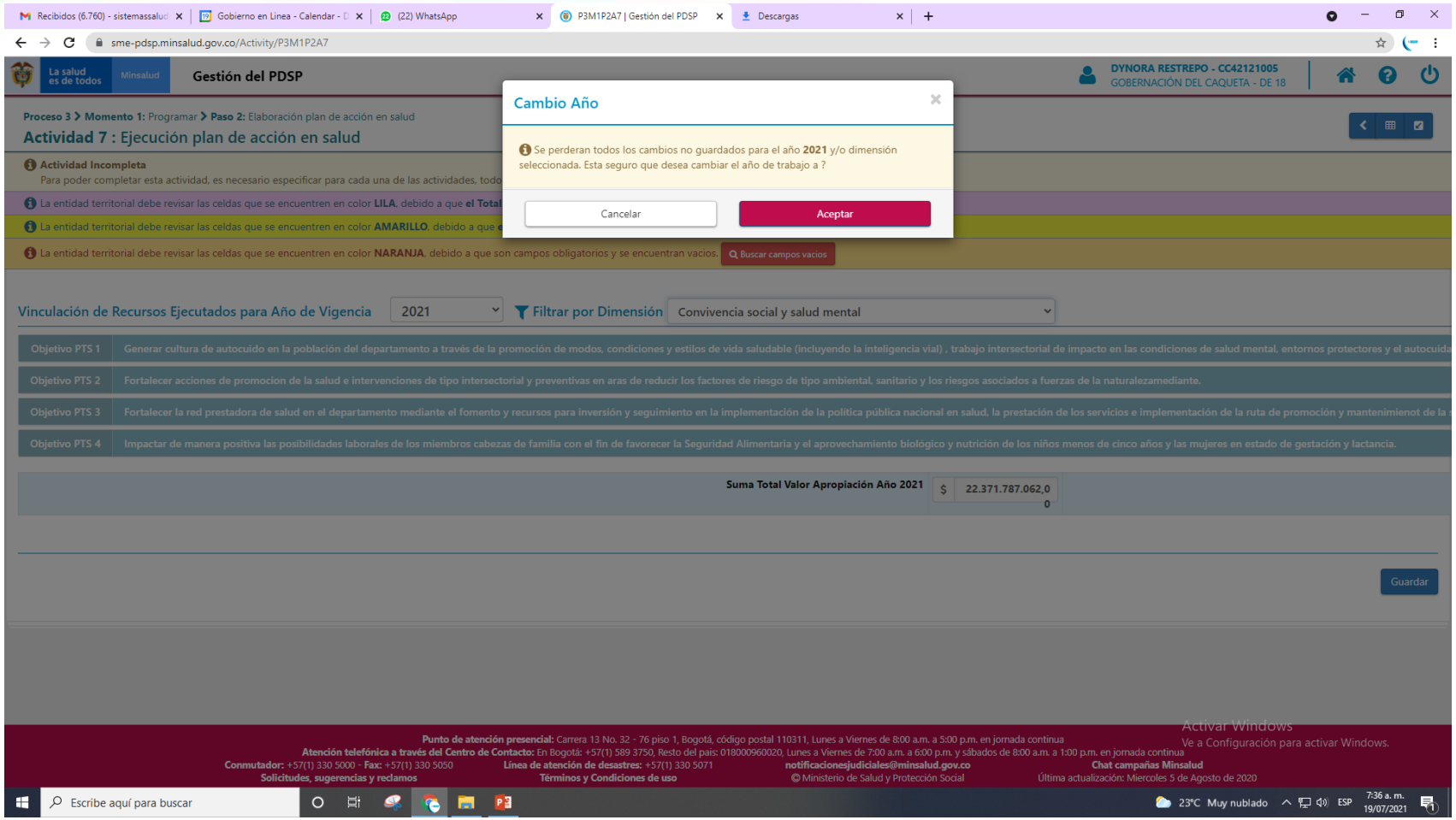
Escribe aquí para buscar

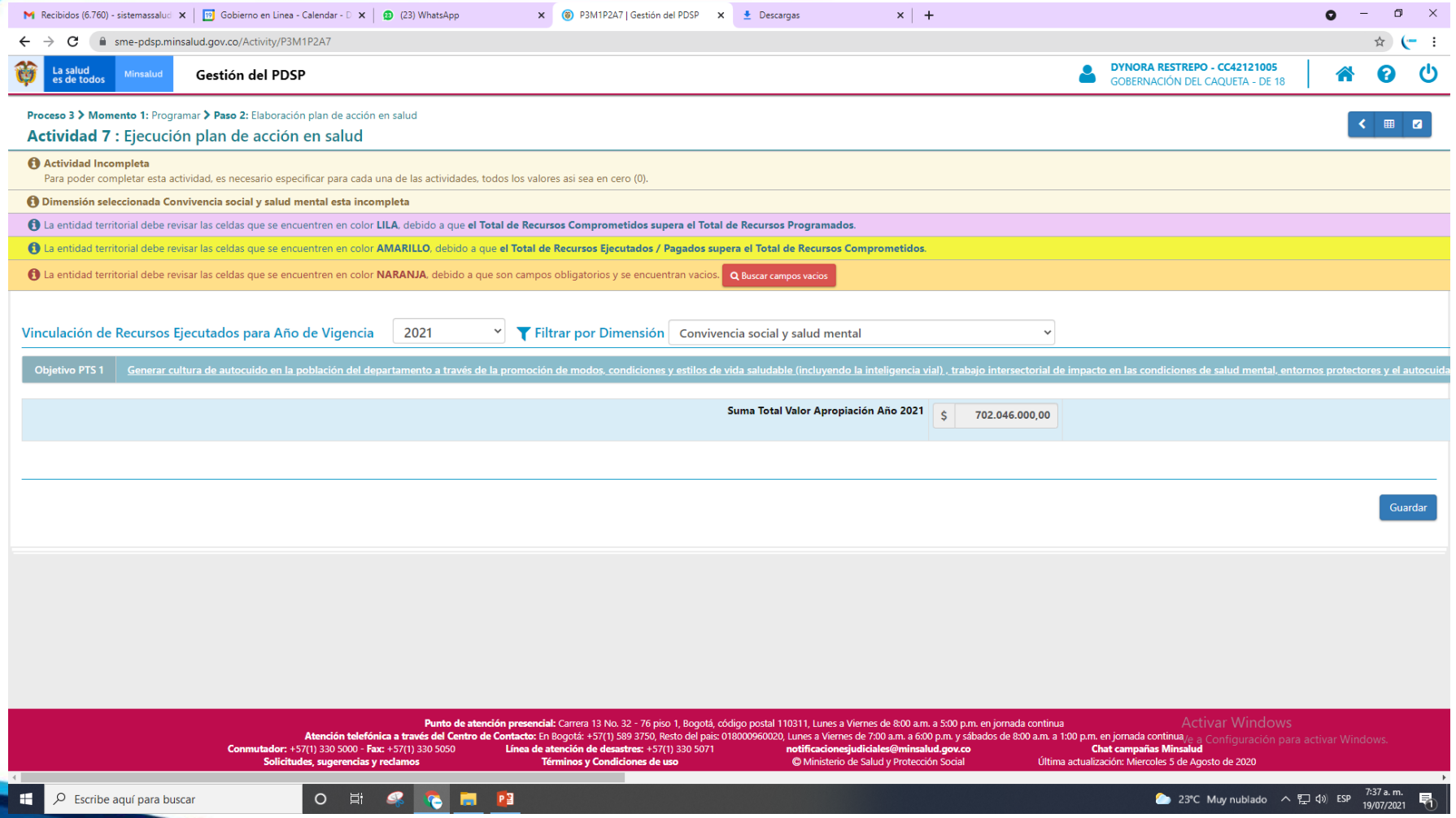
ESP 7:46 a. m. 10/06/2021

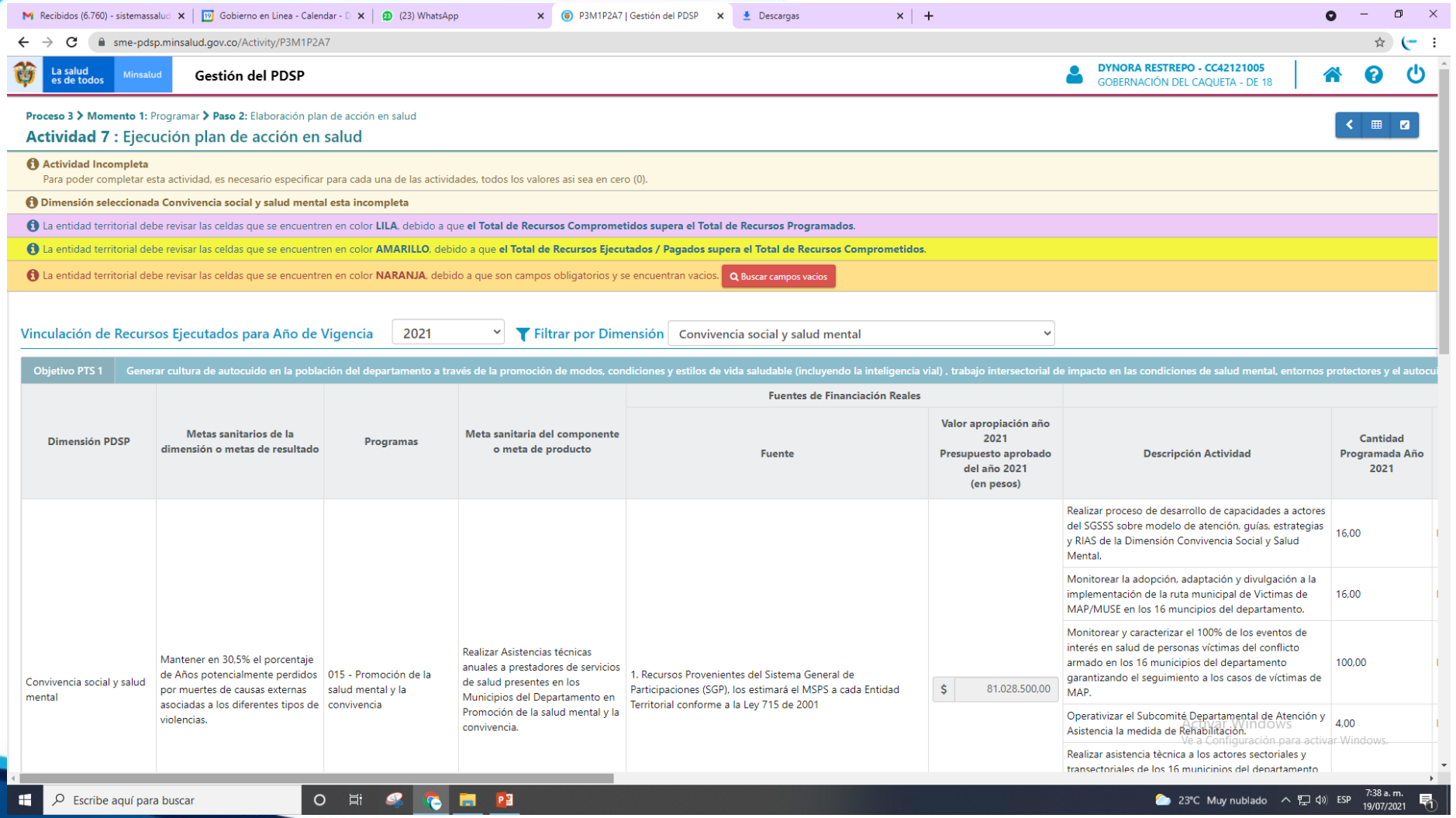

Monitoreo | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/GestionOperativa
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Monitoreo
Ejecución del Plan de Acción en Salud (PAS)
Ejecución del Plan de Acción en Salud
Una vez cargada la programación del Plan de Acción en Salud, las entidades territoriales departamentales, distritales y municipales deberán realizar el cargue de la ejecución de forma trimestral en los meses de abril, julio, octubre y enero de cada vigencia correspondiente.
Ejecución del Plan de Acción en Salud
Aprobación de la Ejecución del Plan de Acción en Salud
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
7:46 a. m.
10/06/2021

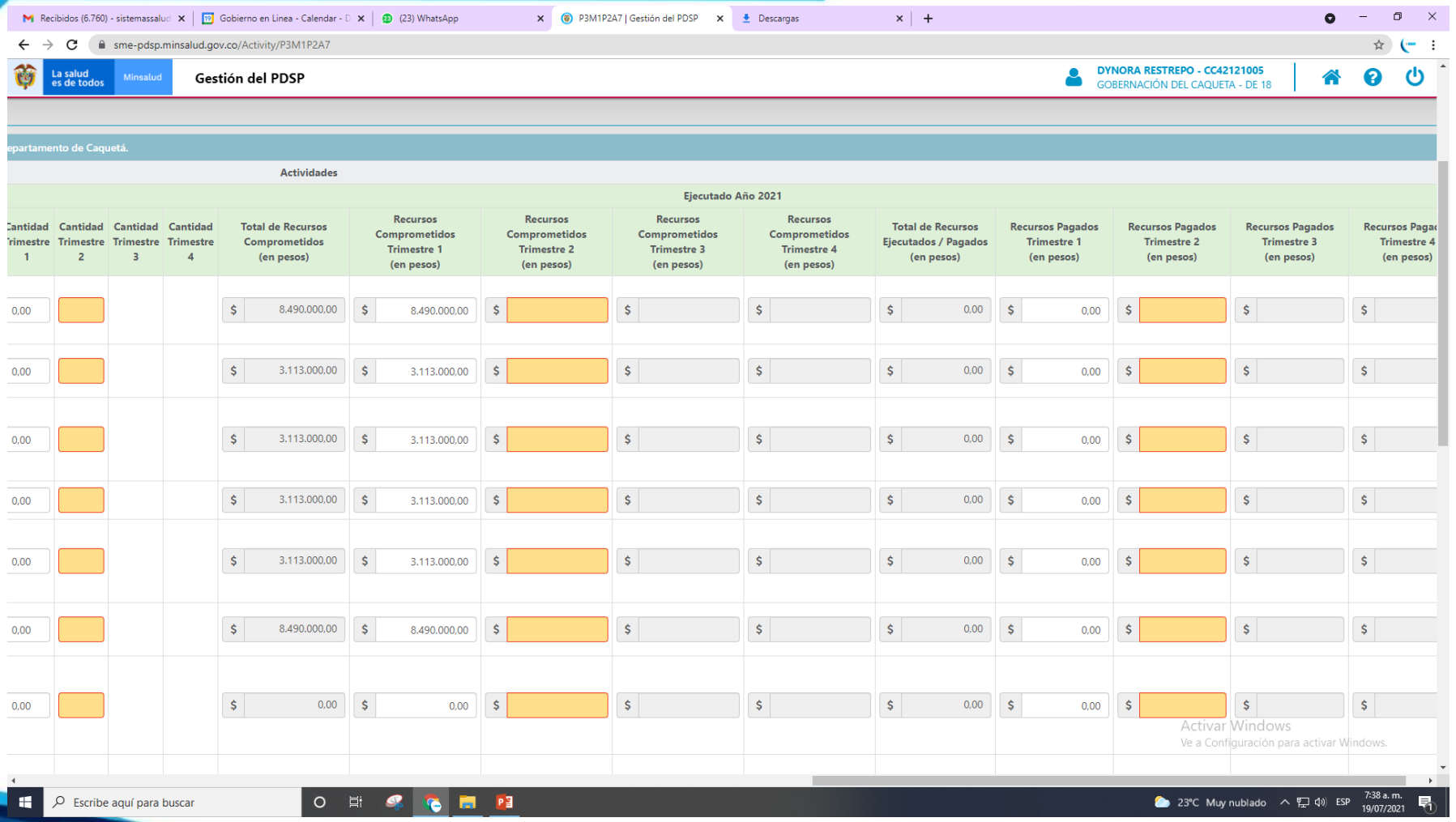

Recibidos (6.760) - sistemassalud
Gobierno en Linea - Calendar - D
(22) WhatsApp
P3M1P2A7 | Gestión del PDSP
Descargas
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Activity/P3M1P2A7
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Proceso 3 > Momento 1: Programar > Paso 2: Elaboración plan de acción en salud
Actividad 7 : Ejecución plan de acción en salud
Actividad Incompleta
Vinculación de Recursos Ejecutados para Año de Vigencia
2021
Cambio Año
Se perderan todos los cambios no guardados para el año y/o dimensión seleccionada. Esta seguro que desea cambiar el año de trabajo a 2021?
Cancelar
Aceptar
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:31 a. m.
19/07/2021


sme-pdsp.minsalud.gov.co/Activity/P3M1P2A7
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Proceso 3 > Momento 1: Programar > Paso 2: Elaboración plan de acción en salud
Actividad 7 : Ejecución plan de acción en salud
Actividad Incompleta
Para poder completar esta actividad, es necesario especificar para cada una de las actividades, todos los valores asi sea en cero (0).
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color LILA, debido a que el Total de Recursos Comprometidos supera el Total de Recursos Programados.
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color AMARILLO, debido a que el Total de Recursos Ejecutados / Pagados supera el Total de Recursos Comprometidos.
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color NARANJA, debido a que son campos obligatorios y se encuentran vacios.
Buscar campos vacios
Vinculación de Recursos Ejecutados para Año de Vigencia
2021
Filtrar por Dimensión
-- Todas --
-- Todas --
Convivencia social y salud mental
Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para la gestión en salud
Salud ambiental
Seguridad alimentaria y nutricional
Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos
Transversal gestión diferencial de poblaciones vulnerables
Vida saludable y condiciones no transmisibles
Vida saludable y enfermedades transmisibles
Objetivo PTS 1
Objetivo PTS 2
Objetivo PTS 3
Objetivo PTS 4
Suma Total Valor Apropiación Año 2021
$ 22.371.787.062,00
Guardar
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:35 a. m.
19/07/2021


Recibidos (6.760) - sistemassalud
Gobierno en Linea - Calendar - D
(22) WhatsApp
P3M1P2A7 | Gestión del PDSP
Descargas
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Activity/P3M1P2A7
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Proceso 3 > Momento 1: Programar > Paso 2: Elaboración plan de acción en salud
Actividad 7 : Ejecución plan de acción en salud
Actividad Incompleta
Para poder completar esta actividad, es necesario especificar para cada una de las actividades, todo
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color LILA, debido a que el Total
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color AMARILLO, debido a que
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color NARANJA, debido a que son campos obligatorios y se encuentran vacios.
Buscar campos vacios
Cambio Año
Se perderan todos los cambios no guardados para el año 2021 y/o dimensión seleccionada. Esta seguro que desea cambiar el año de trabajo a ?
Cancelar
Aceptar
Vinculación de Recursos Ejecutados para Año de Vigencia
2021
Filtrar por Dimensión
Convivencia social y salud mental
Objetivo PTS 1
Generar cultura de autocuido en la población del departamento a través de la promoción de modos, condiciones y estilos de vida saludable (incluyendo la inteligencia vial) , trabajo intersectorial de impacto en las condiciones de salud mental, entornos protectores y el autocuida
Objetivo PTS 2
Fortalecer acciones de promocion de la salud e intervenciones de tipo intersectorial y preventivas en aras de reducir los factores de riesgo de tipo ambiental, sanitario y los riesgos asociados a fuerzas de la naturalezamediante.
Objetivo PTS 3
Fortalecer la red prestadora de salud en el departamento mediante el fomento y recursos para inversión y seguimiento en la implementación de la política pública nacional en salud, la prestación de los servicios e implementación de la ruta de promoción y mantenimienot de la
Objetivo PTS 4
Impactar de manera positiva las posibilidades laborales de los miembros cabezas de familia con el fin de favorecer la Seguridad Alimentaria y el aprovechamiento biológico y nutrición de los niños menos de cinco años y las mujeres en estado de gestación y lactancia.
Suma Total Valor Apropiación Año 2021
$ 22.371.787.062,00
Guardar
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del pais: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:36 a. m.
19/07/2021


Recibidos (6.760) - sistemassalud
Gobierno en Linea - Calendar - D
(23) WhatsApp
P3M1P2A7 | Gestión del PDSP
Descargas
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Activity/P3M1P2A7
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Proceso 3 > Momento 1: Programar > Paso 2: Elaboración plan de acción en salud
Actividad 7 : Ejecución plan de acción en salud
Actividad Incompleta
Para poder completar esta actividad, es necesario especificar para cada una de las actividades, todos los valores asi sea en cero (0).
Dimensión seleccionada Convivencia social y salud mental esta incompleta
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color LILA, debido a que el Total de Recursos Comprometidos supera el Total de Recursos Programados.
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color AMARILLO, debido a que el Total de Recursos Ejecutados / Pagados supera el Total de Recursos Comprometidos.
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color NARANJA, debido a que son campos obligatorios y se encuentran vacios.
Buscar campos vacios
Vinculación de Recursos Ejecutados para Año de Vigencia
2021
Filtrar por Dimensión
Convivencia social y salud mental
Objetivo PTS 1
Generar cultura de autocuido en la población del departamento a través de la promoción de modos, condiciones y estilos de vida saludable (incluyendo la inteligencia vial) , trabajo intersectorial de impacto en las condiciones de salud mental, entornos protectores y el autocuida
Suma Total Valor Apropiación Año 2021
$
702.046.000,00
Guardar
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del pais: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:37 a. m.
19/07/2021


Recibidos (6.760) - sistemassalud
Gobierno en Linea - Calendar -
(23) WhatsApp
P3M1P2A7 | Gestión del PDSP
Descargas
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Activity/P3M1P2A7
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Proceso 3 > Momento 1: Programar > Paso 2: Elaboración plan de acción en salud
Actividad 7 : Ejecución plan de acción en salud
Actividad Incompleta
Para poder completar esta actividad, es necesario especificar para cada una de las actividades, todos los valores asi sea en cero (0).
Dimensión seleccionada Convivencia social y salud mental esta incompleta
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color LILA, debido a que el Total de Recursos Comprometidos supera el Total de Recursos Programados.
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color AMARILLO, debido a que el Total de Recursos Ejecutados / Pagados supera el Total de Recursos Comprometidos.
La entidad territorial debe revisar las celdas que se encuentren en color NARANJA, debido a que son campos obligatorios y se encuentran vacios.
Buscar campos vacios
Vinculación de Recursos Ejecutados para Año de Vigencia
2021
Filtrar por Dimensión
Convivencia social y salud mental
Objetivo PTS 1
Generar cultura de autocuido en la población del departamento a través de la promoción de modos, condiciones y estilos de vida saludable (incluyendo la inteligencia vial) , trabajo intersectorial de impacto en las condiciones de salud mental, entornos protectores y el autocu
Fuentes de Financiación Reales
Dimensión PDSP
Metas sanitarios de la dimensión o metas de resultado
Programas
Meta sanitaria del componente o meta de producto
Fuente
Valor apropiación año 2021 Presupuesto aprobado del año 2021 (en pesos)
Descripción Actividad
Cantidad Programada Año 2021
Convivencia social y salud mental
Mantener en 30,5% el porcentaje de Años potencialmente perdidos por muertes de causas externas asociadas a los diferentes tipos de violencias.
015 - Promoción de la salud mental y la convivencia
Realizar Asistencias técnicas anuales a prestadores de servicios de salud presentes en los Municipios del Departamento en Promoción de la salud mental y la convivencia.
1. Recursos Provenientes del Sistema General de Participaciones (SGP), los estimará el MSPS a cada Entidad Territorial conforme a la Ley 715 de 2001
$ 81.028.500,00
Realizar proceso de desarrollo de capacidades a actores del SGSSS sobre modelo de atención, guías, estrategias y RIAS de la Dimensión Convivencia Social y Salud Mental.
16,00
Monitorear la adopción, adaptación y divulgación a la implementación de la ruta municipal de Victimas de MAP/MUSE en los 16 muncipios del departamento.
16,00
Monitorear y caracterizar el 100% de los eventos de interés en salud de personas víctimas del conflicto armado en los 16 municipios del departamento garantizando el seguimiento a los casos de víctimas de MAP.
100,00
Operativizar el Subcomité Departamental de Atención y Asistencia la medida de Rehabilitación.
4,00
Realizar asistencia tècnica a los actores sectoriales y transectoriales de los 16 municipios del departamento
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:38 a. m.
19/07/2021



Recibidos (6.760) - sistemassalud | Gobierno en Linea - Calendar - D | (23) WhatsApp | P3M1P2A7 | Gestión del PDSP | Descargas

sme-pdsp.minsalud.gov.co/Activity/P3M1P2A7

La salud es de todos | Minsalud

Gestión del PDSP

DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18

epartamento de Caquetá.

Actividades

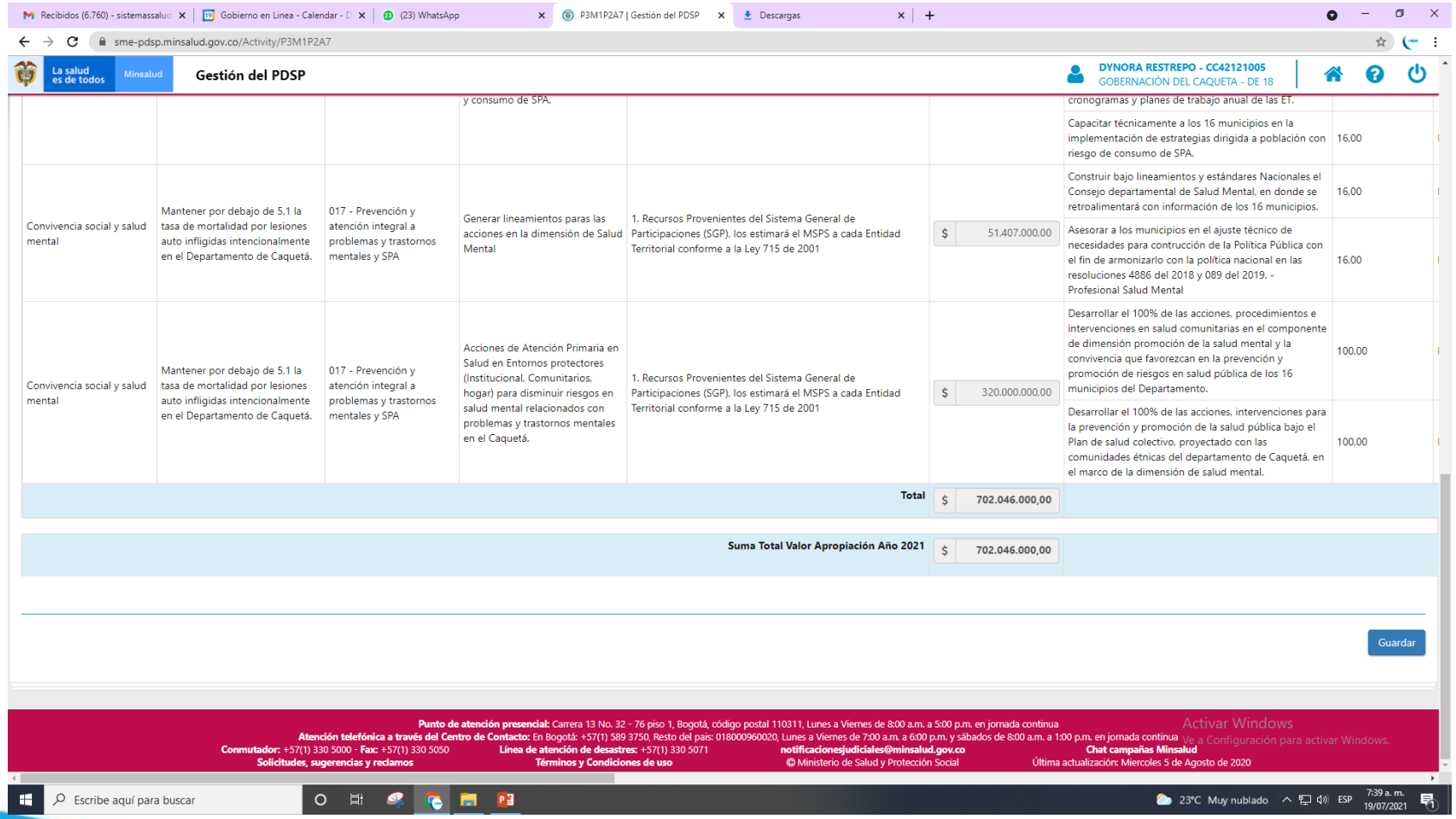
Ejecutado Año 2021

Cantidad Trimestre 1	Cantidad Trimestre 2	Cantidad Trimestre 3	Cantidad Trimestre 4	Total de Recursos Comprometidos (en pesos)	Recursos Comprometidos Trimestre 1 (en pesos)	Recursos Comprometidos Trimestre 2 (en pesos)	Recursos Comprometidos Trimestre 3 (en pesos)	Recursos Comprometidos Trimestre 4 (en pesos)	Total de Recursos Ejecutados / Pagados (en pesos)	Recursos Pagados Trimestre 1 (en pesos)	Recursos Pagados Trimestre 2 (en pesos)	Recursos Pagados Trimestre 3 (en pesos)	Recursos Pagados Trimestre 4 (en pesos)
0,00				$ 8.490.000,00	$ 8.490.000,00	$	$	$	$ 0,00	$ 0,00	$	$	$
0,00				$ 3.113.000,00	$ 3.113.000,00	$	$	$	$ 0,00	$ 0,00	$	$	$
0,00				$ 3.113.000,00	$ 3.113.000,00	$	$	$	$ 0,00	$ 0,00	$	$	$
0,00				$ 3.113.000,00	$ 3.113.000,00	$	$	$	$ 0,00	$ 0,00	$	$	$
0,00				$ 3.113.000,00	$ 3.113.000,00	$	$	$	$ 0,00	$ 0,00	$	$	$
0,00				$ 8.490.000,00	$ 8.490.000,00	$	$	$	$ 0,00	$ 0,00	$	$	$
0,00				$ 0,00	$ 0,00	$	$	$	$ 0,00	$ 0,00	$	$	$

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

23°C Muy nublado | ESP | 7:38 a. m. 19/07/2021



Recibidos (6.760) - sistemassalud | Gobierno en Linea - Calendar - D | (23) WhatsApp | P3M1P2A7 | Gestión del PDSP | Descargas

sme-pdsp.minsalud.gov.co/Activity/P3M1P2A7

La salud es de todos · Minsalud — **Gestión del PDSP**

DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18

			y consumo de SPA.			cronogramas y planes de trabajo anual de las ET.	
						Capacitar técnicamente a los 16 municipios en la implementación de estrategias dirigida a población con riesgo de consumo de SPA.	16,00
Convivencia social y salud mental	Mantener por debajo de 5,1 la tasa de mortalidad por lesiones auto infligidas intencionalmente en el Departamento de Caquetá.	017 - Prevención y atención integral a problemas y trastornos mentales y SPA	Generar lineamientos paras las acciones en la dimensión de Salud Mental	1. Recursos Provenientes del Sistema General de Participaciones (SGP), los estimará el MSPS a cada Entidad Territorial conforme a la Ley 715 de 2001	$ 51.407.000,00	Construir bajo lineamientos y estándares Nacionales el Consejo departamental de Salud Mental, en donde se retroalimentará con información de los 16 municipios.	16,00
						Asesorar a los municipios en el ajuste técnico de necesidades para contrucción de la Política Pública con el fin de armonizarlo con la política nacional en las resoluciones 4886 del 2018 y 089 del 2019. - Profesional Salud Mental	16,00
Convivencia social y salud mental	Mantener por debajo de 5,1 la tasa de mortalidad por lesiones auto infligidas intencionalmente en el Departamento de Caquetá.	017 - Prevención y atención integral a problemas y trastornos mentales y SPA	Acciones de Atención Primaria en Salud en Entornos protectores (Institucional, Comunitarios, hogar) para disminuir riesgos en salud mental relacionados con problemas y trastornos mentales en el Caquetá.	1. Recursos Provenientes del Sistema General de Participaciones (SGP), los estimará el MSPS a cada Entidad Territorial conforme a la Ley 715 de 2001	$ 320.000.000,00	Desarrollar el 100% de las acciones, procedimientos e intervenciones en salud comunitarias en el componente de dimensión promoción de la salud mental y la convivencia que favorezcan en la prevención y promoción de riesgos en salud pública de los 16 municipios del Departamento.	100,00
						Desarrollar el 100% de las acciones, intervenciones para la prevención y promoción de la salud pública bajo el Plan de salud colectivo, proyectado con las comunidades étnicas del departamento de Caquetá, en el marco de la dimensión de salud mental.	100,00
				Total	$ 702.046.000,00		

Suma Total Valor Apropiación Año 2021 $ 702.046.000,00

Guardar

Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - **Fax:** +57(1) 330 5050 **Línea de atención de desastres:** +57(1) 330 5071 **notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co** **Chat campañas Minsalud**
Solicitudes, sugerencias y reclamos **Términos y Condiciones de uso** © Ministerio de Salud y Protección Social Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar — 23°C Muy nublado — ESP — 7:39 a. m. 19/07/2021

Monitoreo PTS | Gestión del PDS

sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Monitoreo

La salud es de todos | Minsalud | Gestión del PDSP

DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18

Inicio

Monitoreo

8



Ejecución del Plan de Acción en Salud (PAS)



Informes de Gestión

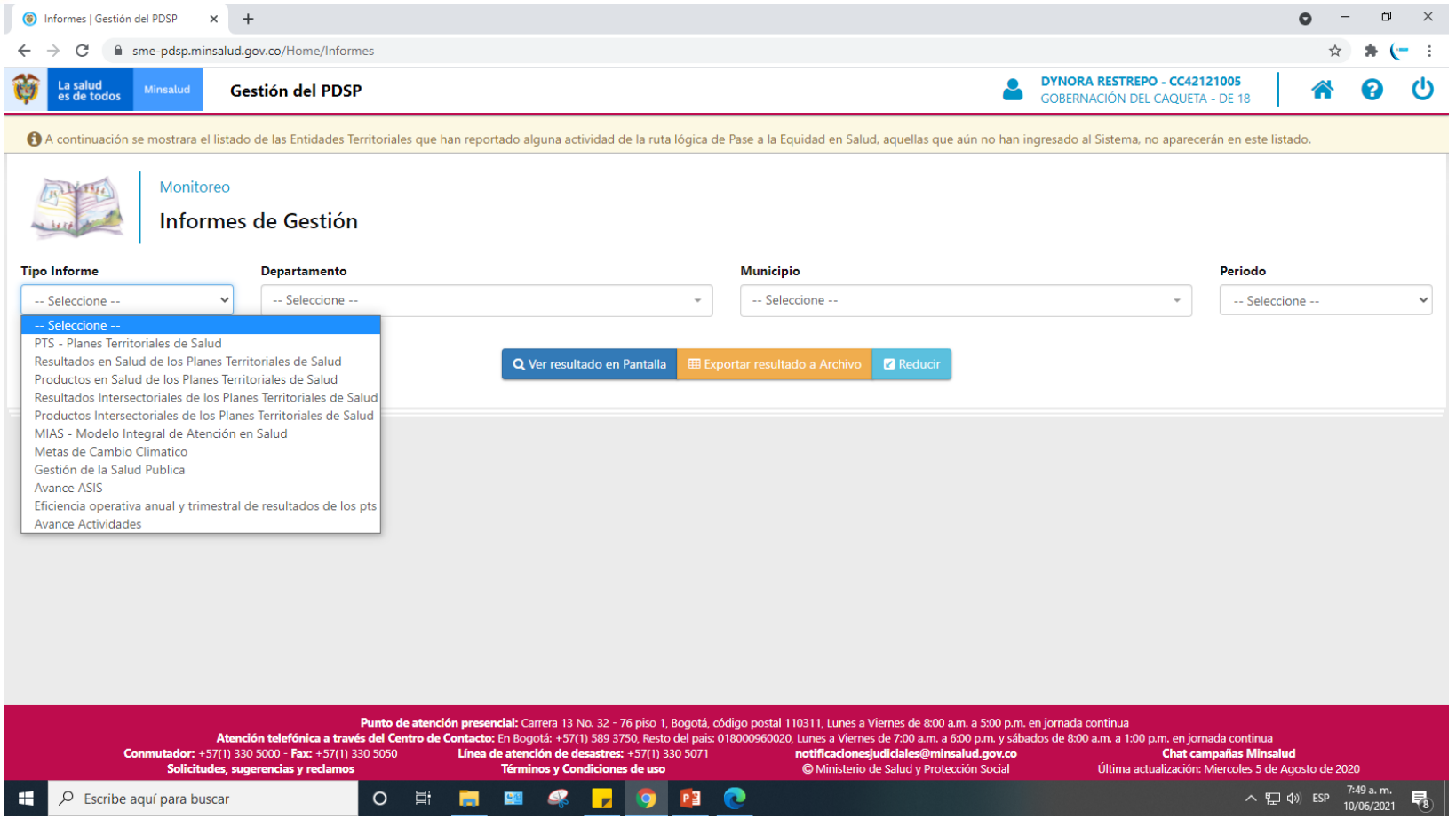


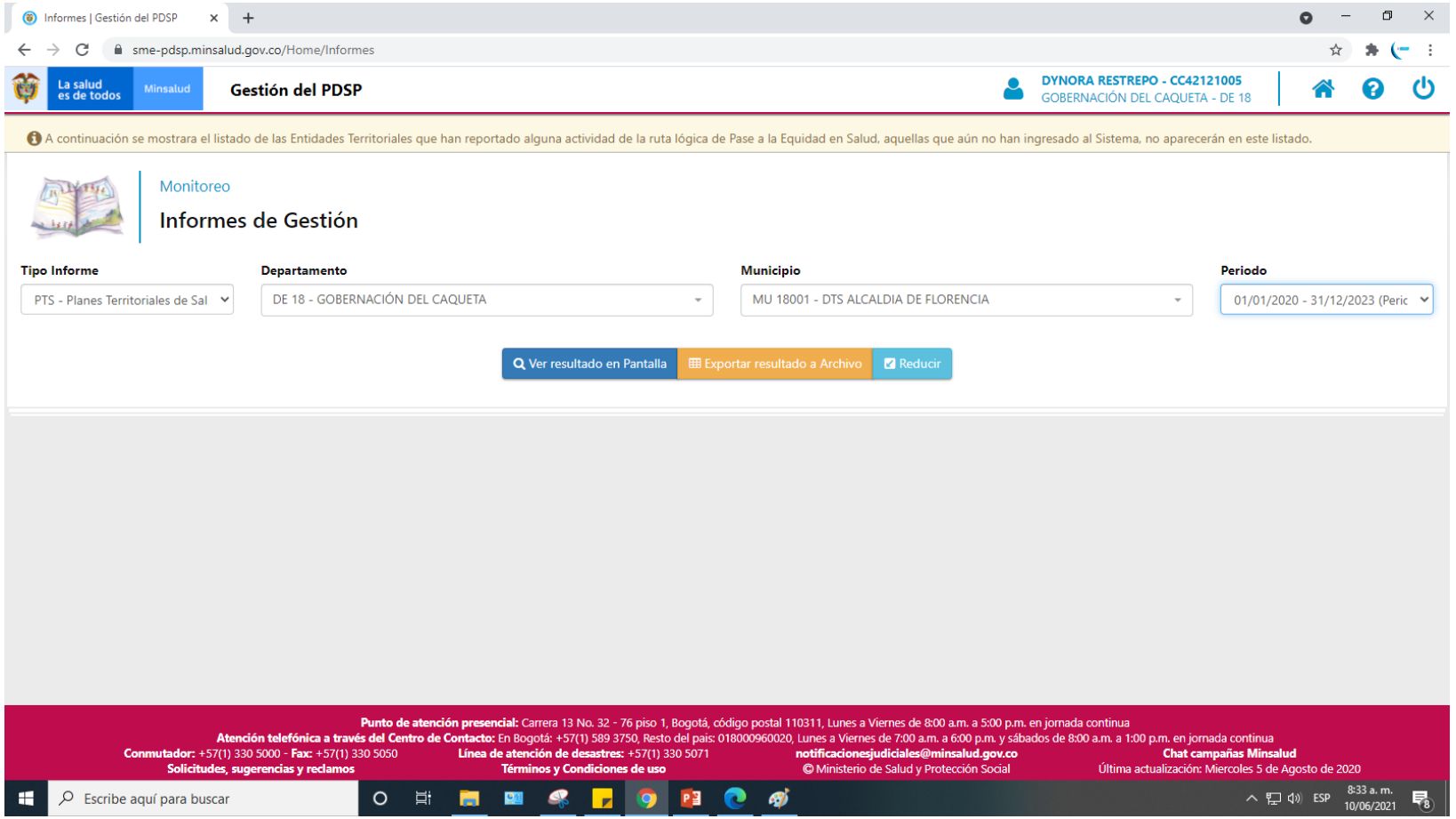
Tableros de Control y Salidas de Información

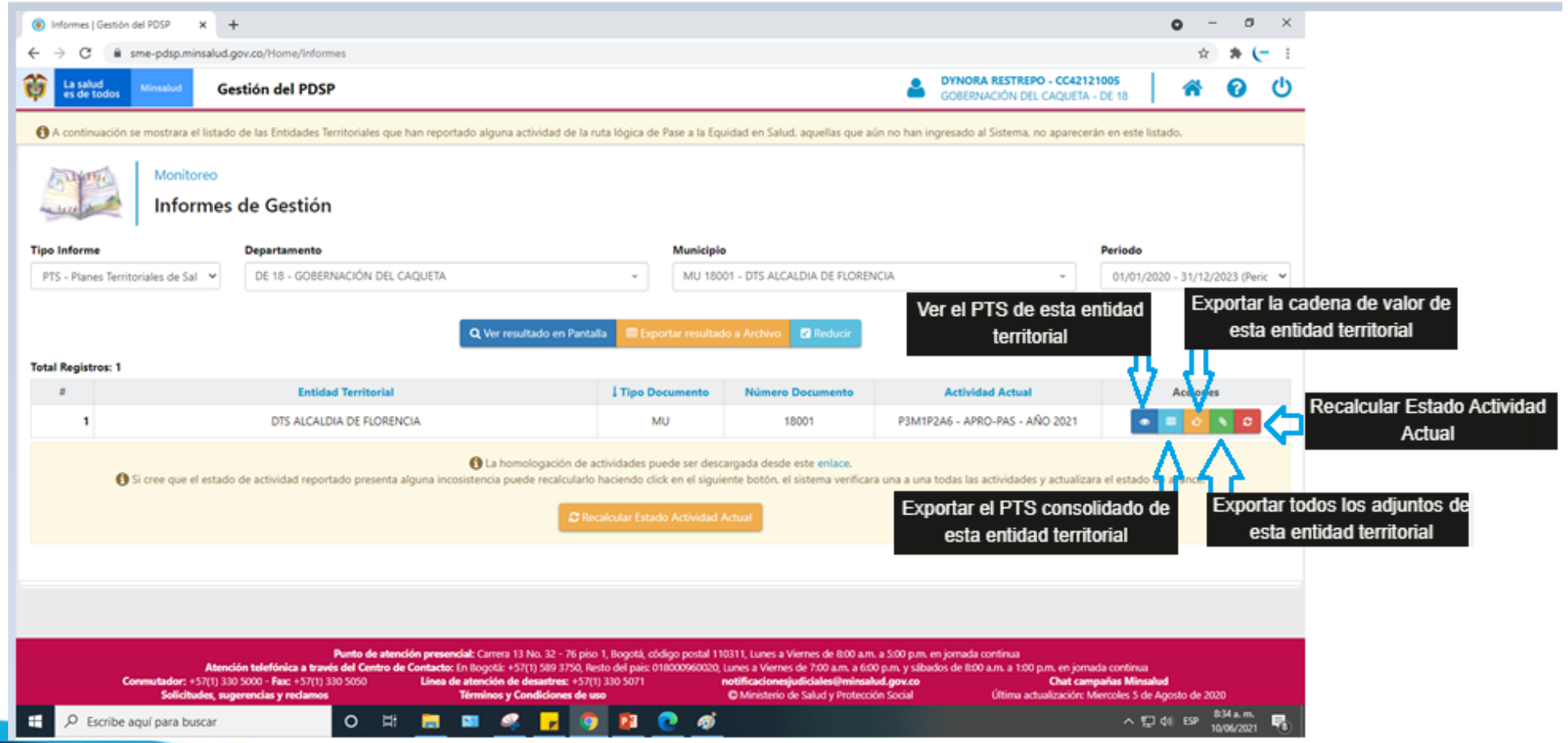
https://sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Informes

Escribe aquí para buscar

ESP 7:48 a. m. 10/06/2021


Informes | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Informes
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
A continuación se mostrara el listado de las Entidades Territoriales que han reportado alguna actividad de la ruta lógica de Pase a la Equidad en Salud, aquellas que aún no han ingresado al Sistema, no aparecerán en este listado.
Monitoreo
Informes de Gestión
Tipo Informe
Departamento
Municipio
Periodo
-- Seleccione --
-- Seleccione --
-- Seleccione --
-- Seleccione --
-- Seleccione --
PTS - Planes Territoriales de Salud
Resultados en Salud de los Planes Territoriales de Salud
Productos en Salud de los Planes Territoriales de Salud
Resultados Intersectoriales de los Planes Territoriales de Salud
Productos Intersectoriales de los Planes Territoriales de Salud
MIAS - Modelo Integral de Atención en Salud
Metas de Cambio Climatico
Gestión de la Salud Publica
Avance ASIS
Eficiencia operativa anual y trimestral de resultados de los pts
Avance Actividades
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del pais: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
7:49 a. m.
10/06/2021


Informes | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Informes
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
A continuación se mostrara el listado de las Entidades Territoriales que han reportado alguna actividad de la ruta lógica de Pase a la Equidad en Salud, aquellas que aún no han ingresado al Sistema, no aparecerán en este listado.
Monitoreo
Informes de Gestión
Tipo Informe
PTS - Planes Territoriales de Sal
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Peric
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
8:33 a. m.
10/06/2021


Informes | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Informes
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
A continuación se mostrara el listado de las Entidades Territoriales que han reportado alguna actividad de la ruta lógica de Pase a la Equidad en Salud, aquellas que aún no han ingresado al Sistema, no aparecerán en este listado.
Monitoreo
Informes de Gestión
Tipo Informe
PTS - Planes Territoriales de Sal
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Peric
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Total Registros: 1
#
Entidad Territorial
Tipo Documento
Número Documento
Actividad Actual
Acciones
1
DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
MU
18001
P3M1P2A6 - APRO-PAS - AÑO 2021
La homologación de actividades puede ser descargada desde este enlace.
Si cree que el estado de actividad reportado presenta alguna incosistencia puede recalcularlo haciendo click en el siguiente botón, el sistema verificara una a una todas las actividades y actualizara el estado
Recalcular Estado Actividad Actual
Ver el PTS de esta entidad territorial
Exportar la cadena de valor de esta entidad territorial
Recalcular Estado Actividad Actual
Exportar el PTS consolidado de esta entidad territorial
Exportar todos los adjuntos de esta entidad territorial
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
8:34 a. m.
10/06/2021

Monitoreo PTS | Gestión del PDS

sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Monitoreo

La salud es de todos | Minsalud

Gestión del PDSP

DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18

Inicio

Monitoreo

8



Ejecución del Plan de Acción en Salud (PAS)



Informes de Gestión

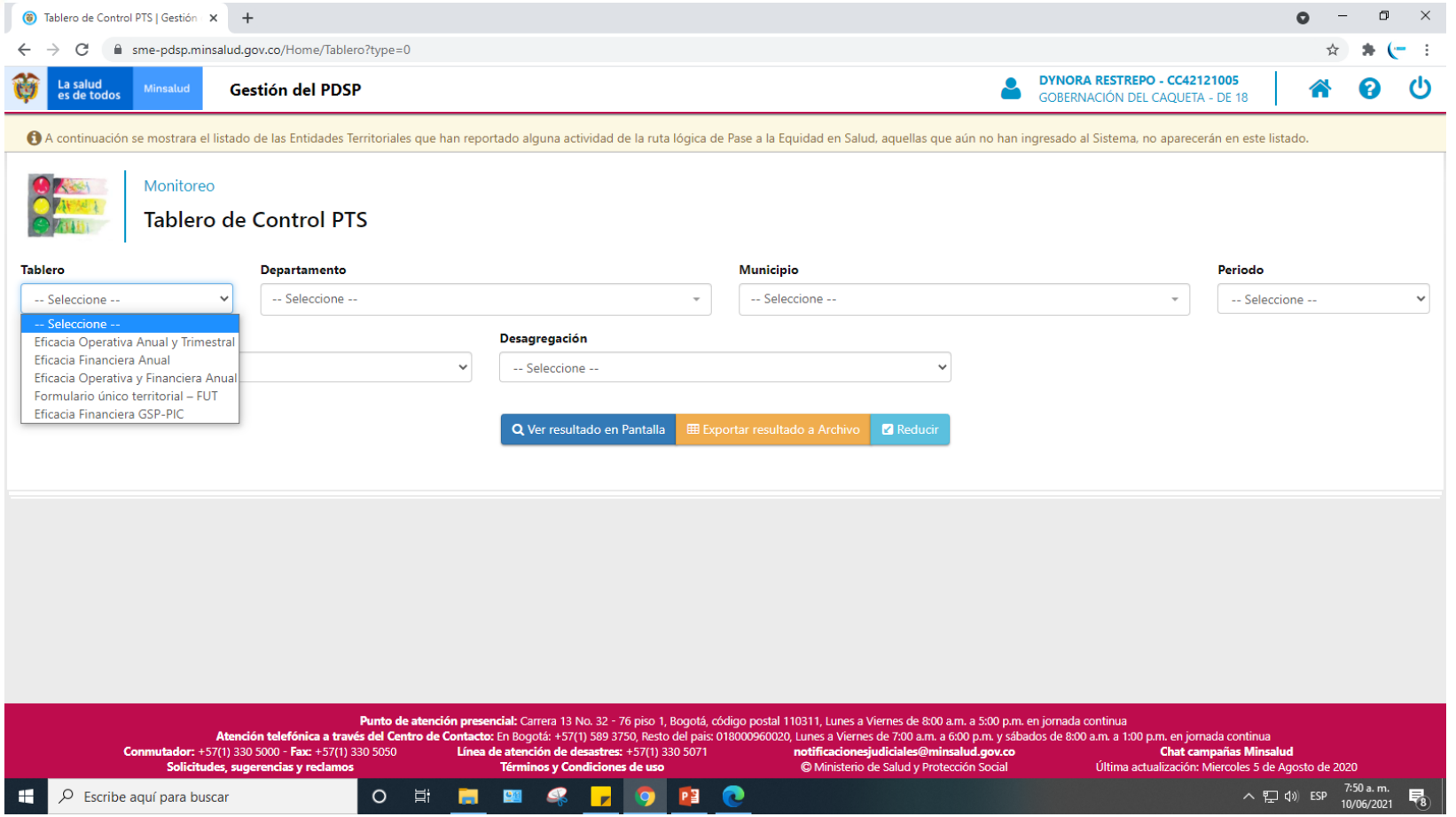


Tableros de Control y Salidas de Información

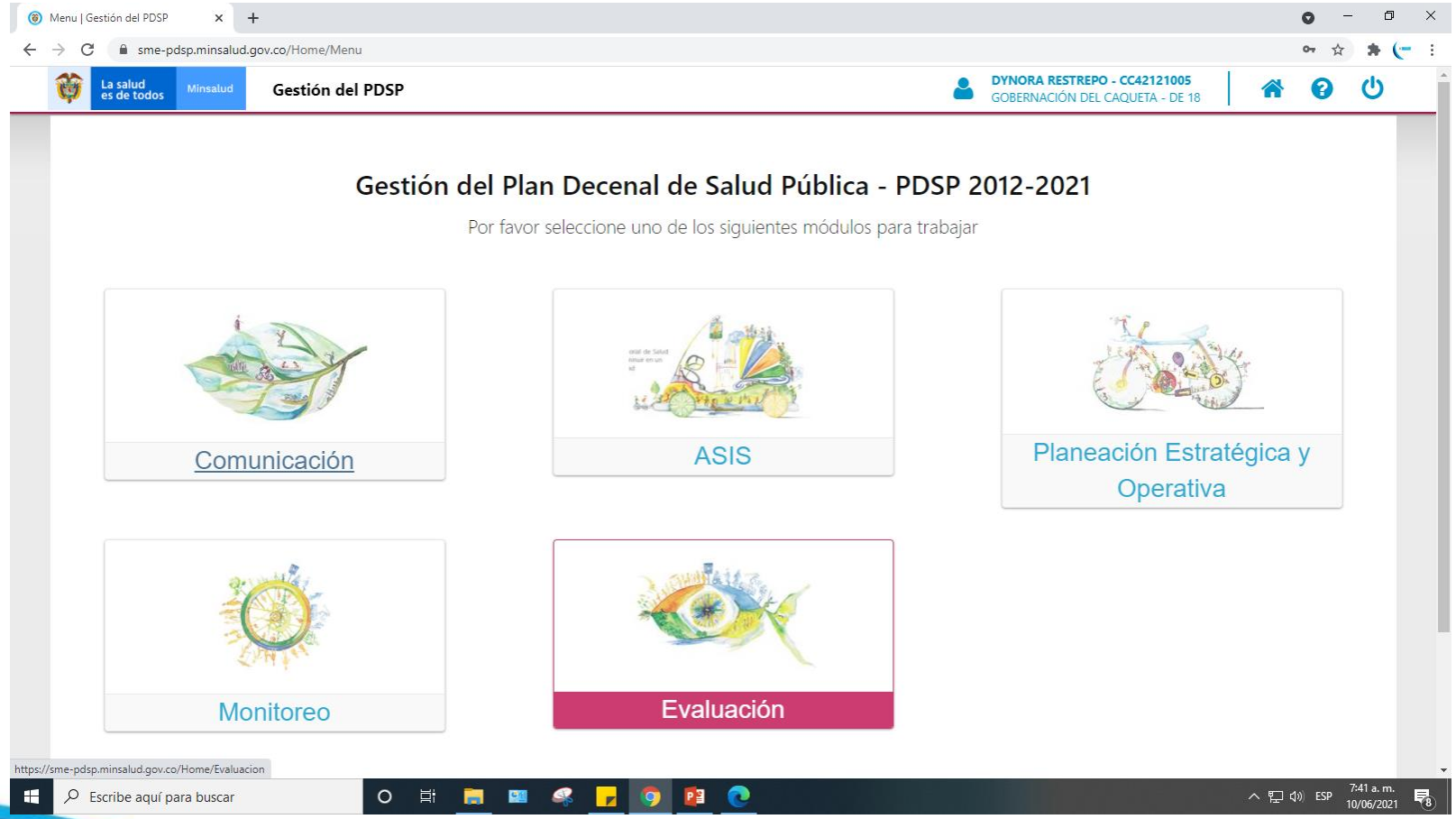
https://sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Tablero?type=0

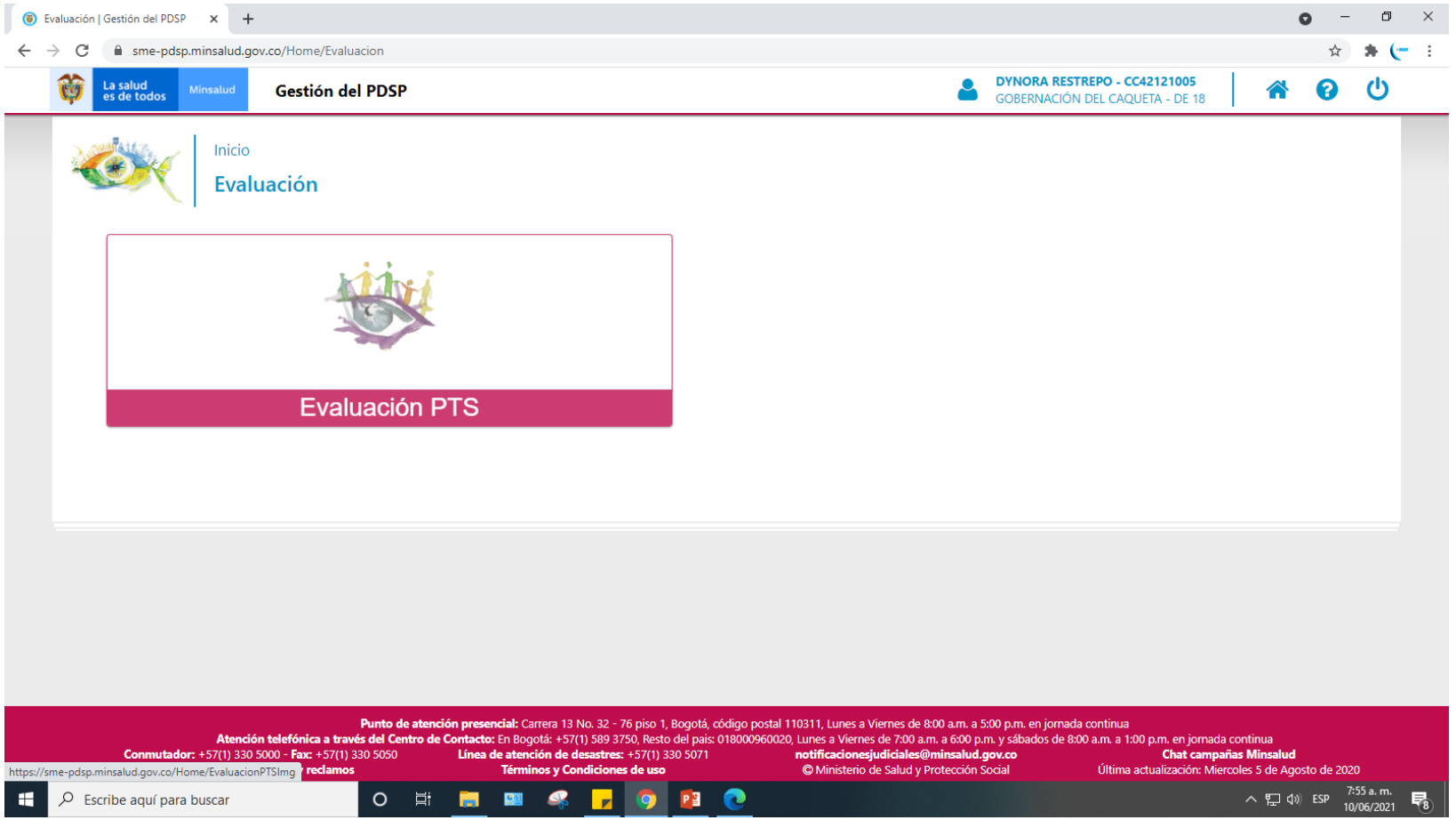
Escribe aquí para buscar

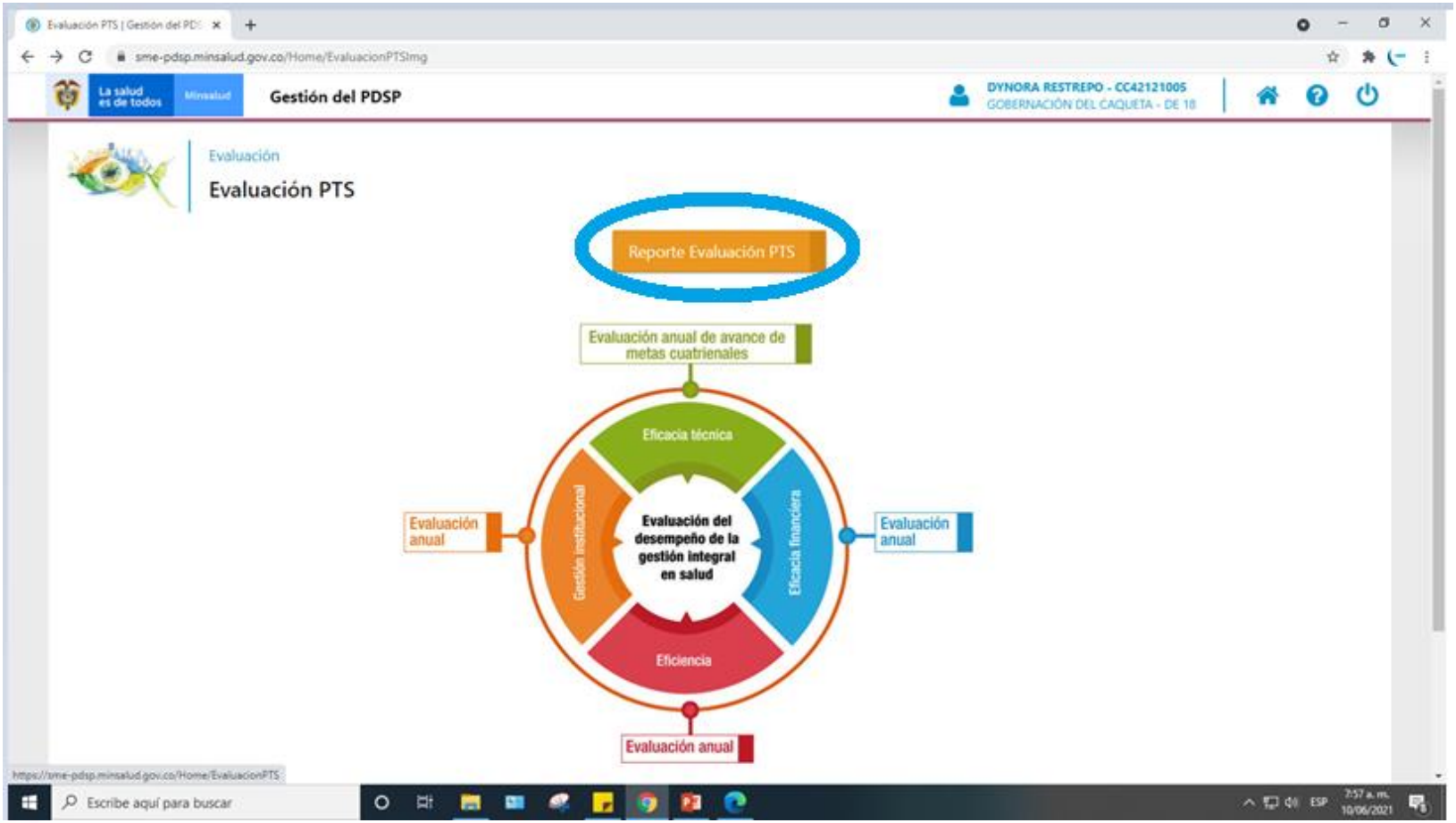
ESP 7:50 a. m. 10/06/2021

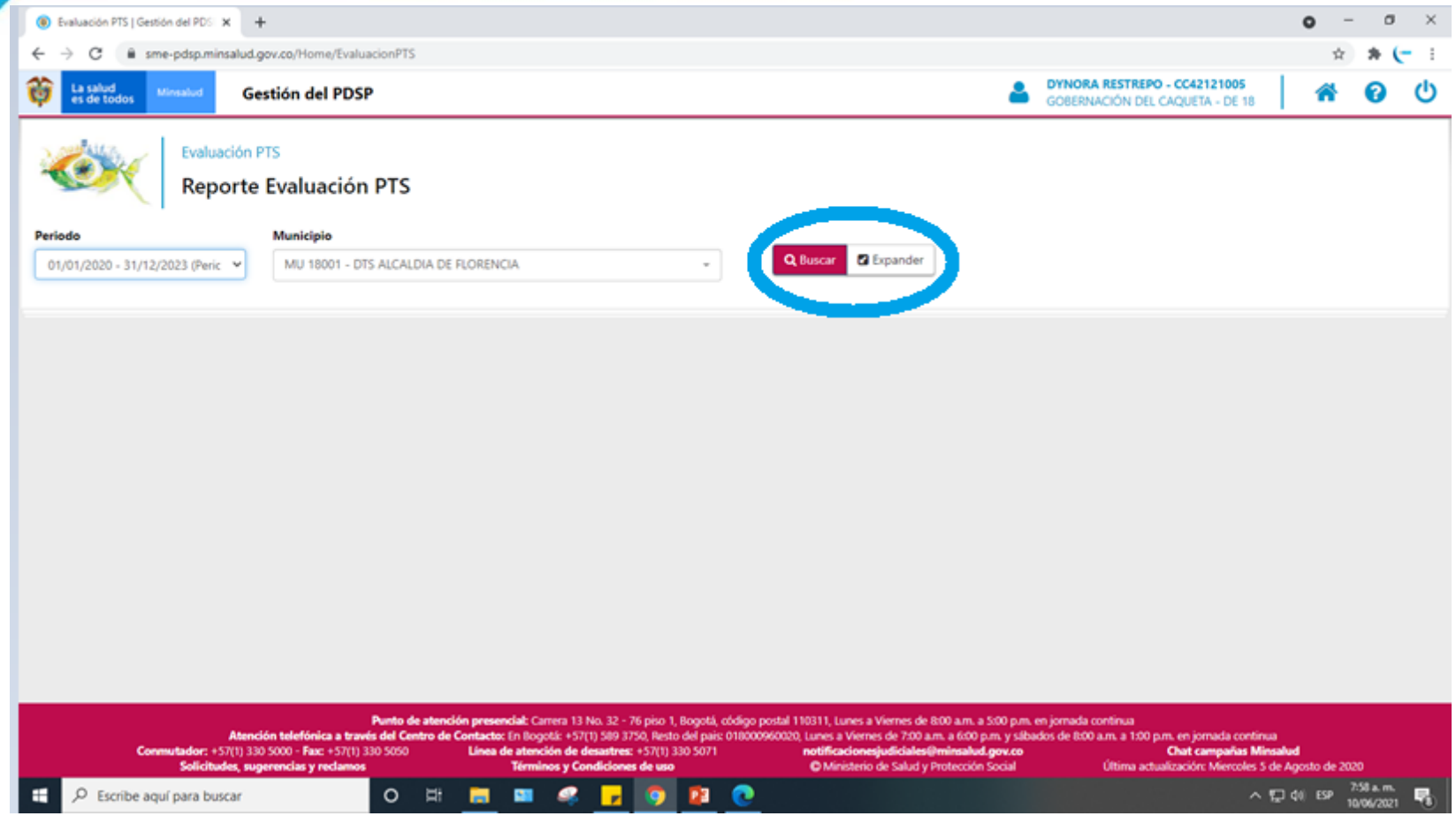

Tablero de Control PTS | Gestión
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Tablero?type=0
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
A continuación se mostrara el listado de las Entidades Territoriales que han reportado alguna actividad de la ruta lógica de Pase a la Equidad en Salud, aquellas que aún no han ingresado al Sistema, no aparecerán en este listado.
Monitoreo
Tablero de Control PTS
Tablero
-- Seleccione --
Eficacia Operativa Anual y Trimestral
Eficacia Financiera Anual
Eficacia Operativa y Financiera Anual
Formulario único territorial – FUT
Eficacia Financiera GSP-PIC
Departamento
-- Seleccione --
Municipio
-- Seleccione --
Periodo
-- Seleccione --
Desagregación
-- Seleccione --
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
7:50 a. m.
10/06/2021

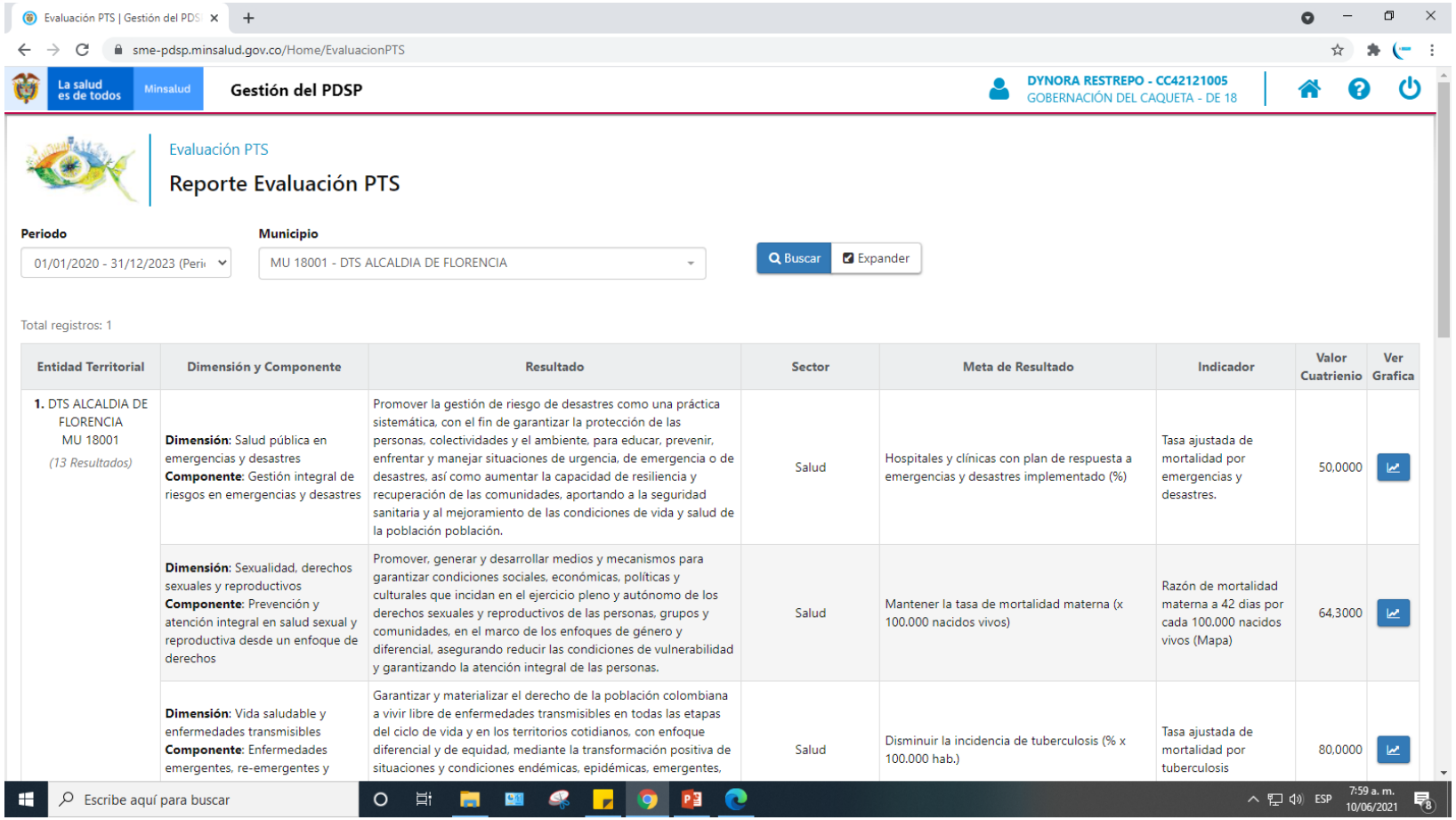
Módulo 5. Evaluación



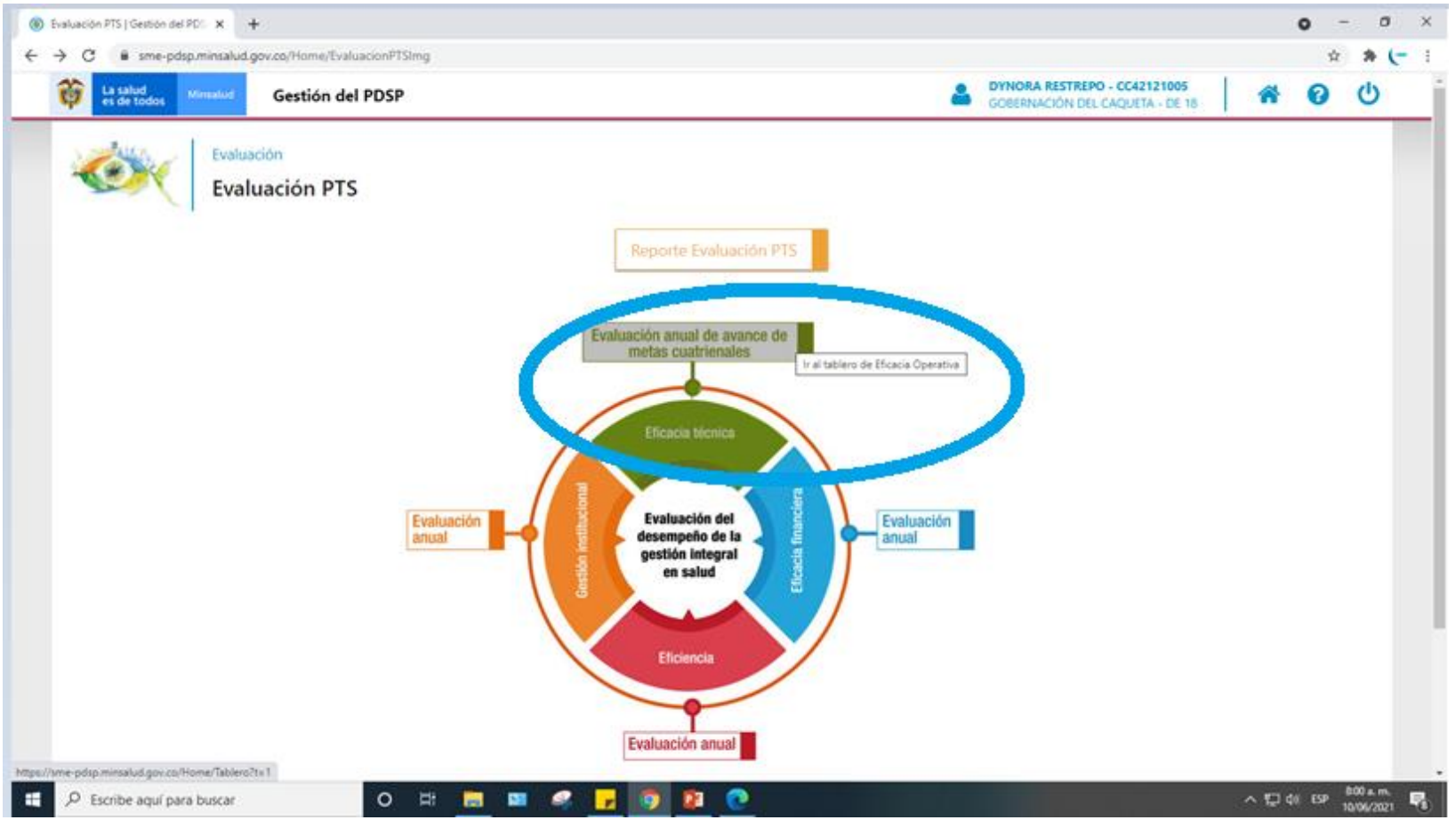

Evaluación | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Evaluacion
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Inicio
Evaluación
Evaluación PTS
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
https://sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionPTSImg
Escribe aquí para buscar
ESP
7:55 a. m.
10/06/2021

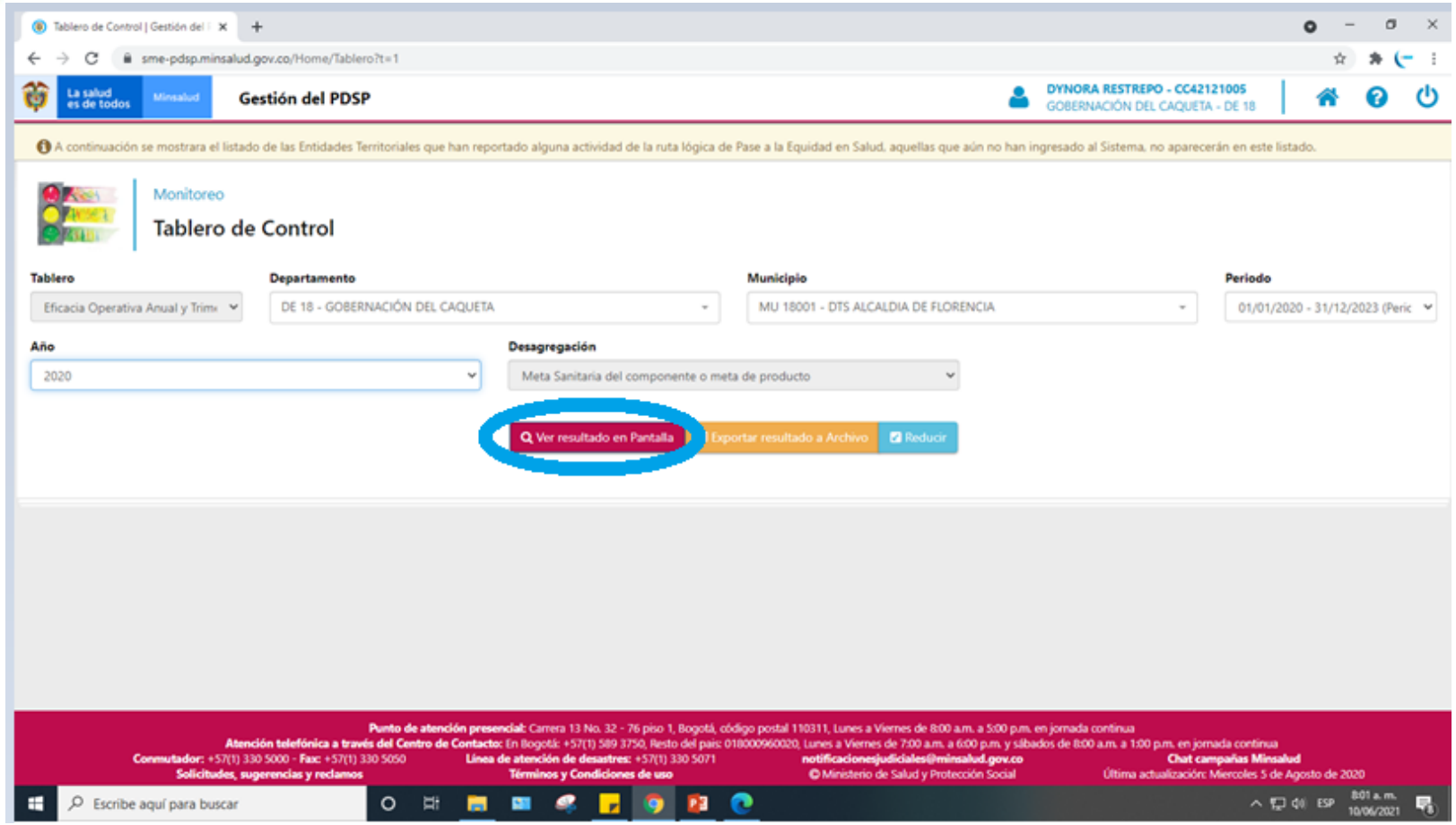

Evaluación PTS | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionPTSImg
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Evaluación
Evaluación PTS
Reporte Evaluación PTS
Evaluación anual de avance de metas cuatrienales
Eficacia técnica
Gestión institucional
Eficacia financiera
Eficiencia
Evaluación del desempeño de la gestión integral en salud
Evaluación anual
Evaluación anual
Evaluación anual
https://sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionPTS
Escribe aquí para buscar
ESP
7:57 a. m.
10/06/2021

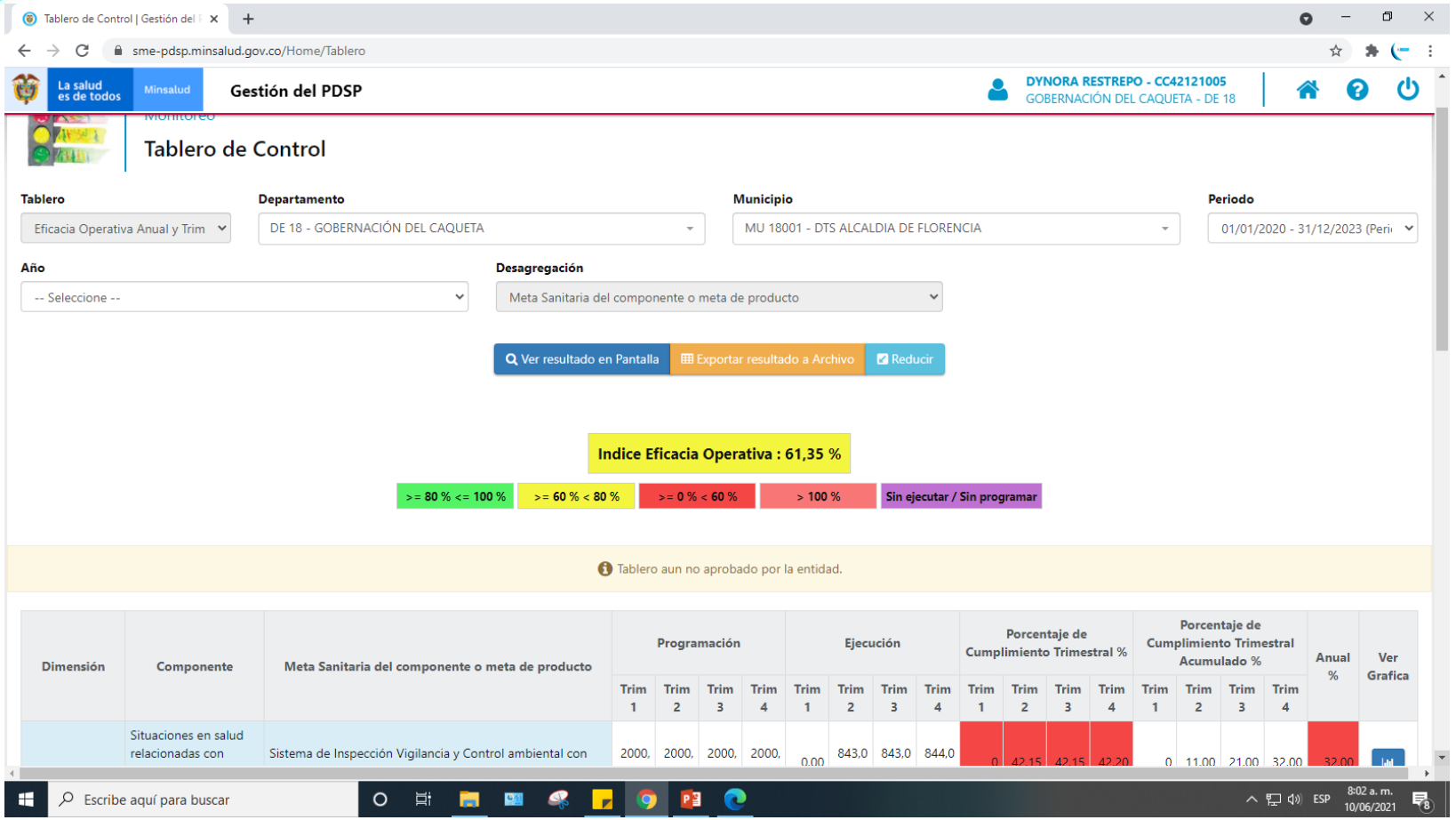

Evaluación PTS | Gestión del PDS
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionPTS
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Evaluación PTS
Reporte Evaluación PTS
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Peric
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Buscar
Expander
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
7:58 a. m.
10/06/2021

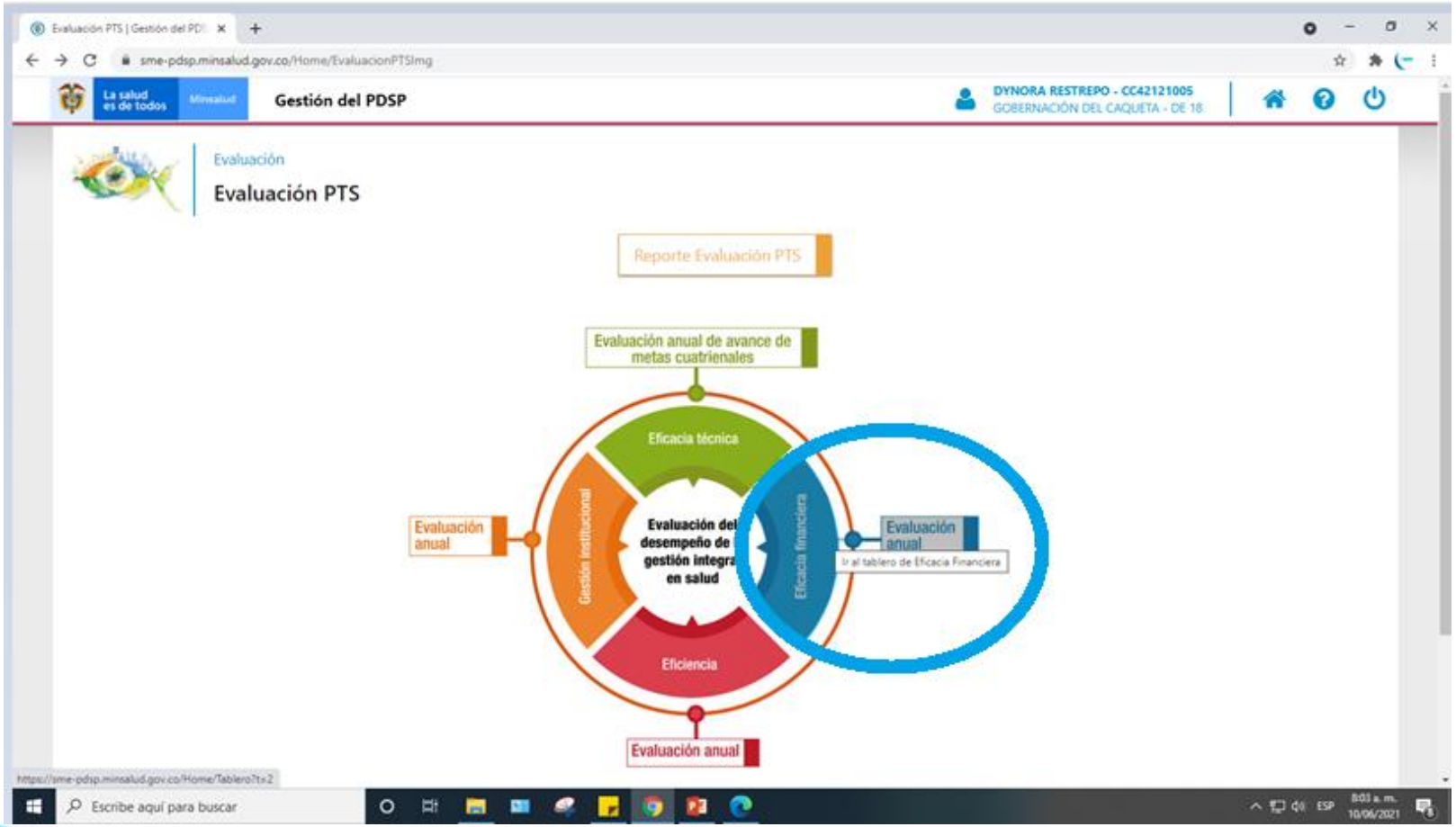


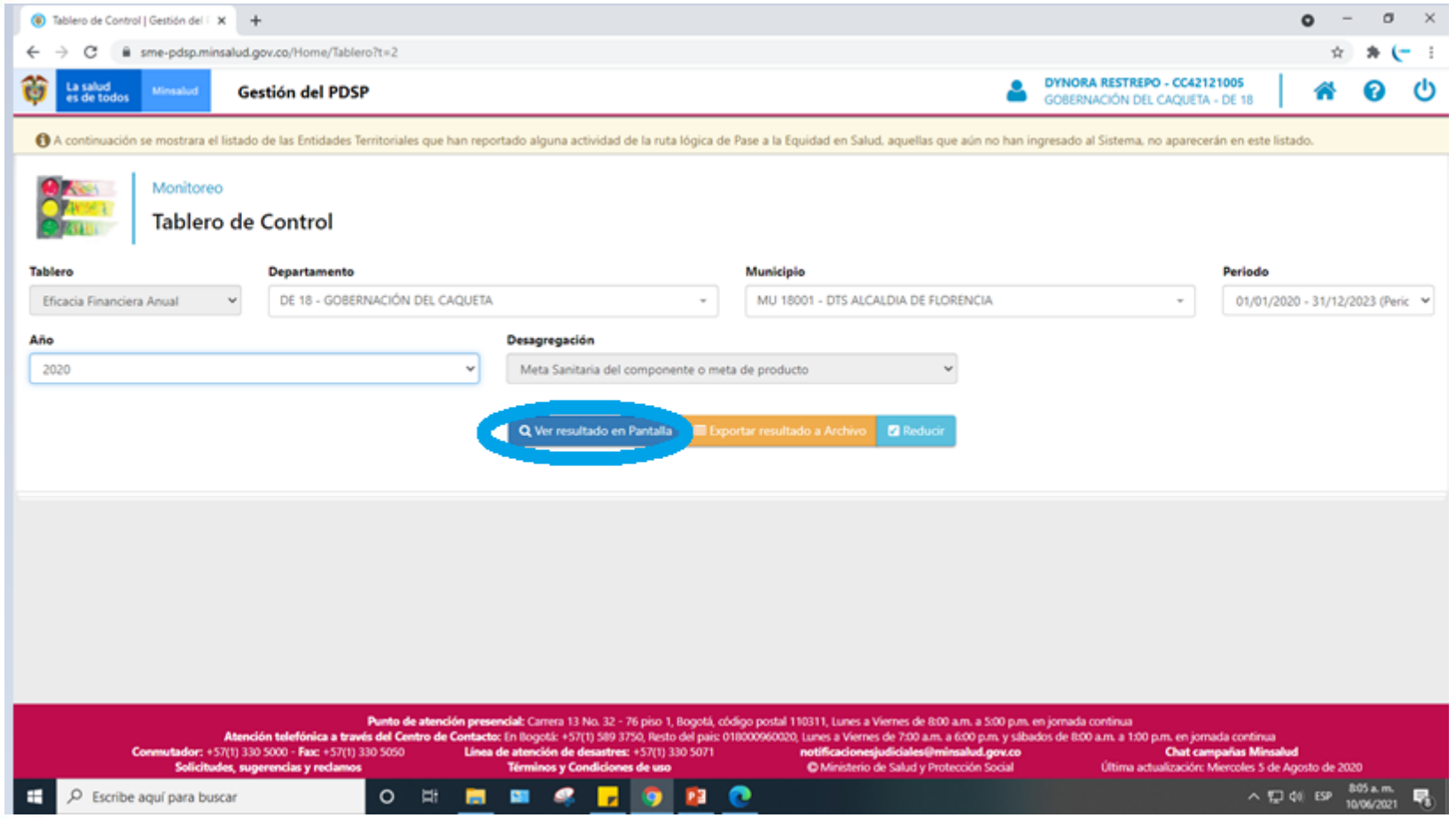
Entidad Territorial	Dimensión y Componente	Resultado	Sector	Meta de Resultado	Indicador	Valor Cuatrienio	Ver Grafica
1. DTS ALCALDIA DE FLORENCIA MU 18001 *(13 Resultados)*	**Dimensión**: Salud pública en emergencias y desastres **Componente**: Gestión integral de riesgos en emergencias y desastres	Promover la gestión de riesgo de desastres como una práctica sistemática, con el fin de garantizar la protección de las personas, colectividades y el ambiente, para educar, prevenir, enfrentar y manejar situaciones de urgencia, de emergencia o de desastres, así como aumentar la capacidad de resiliencia y recuperación de las comunidades, aportando a la seguridad sanitaria y al mejoramiento de las condiciones de vida y salud de la población población.	Salud	Hospitales y clínicas con plan de respuesta a emergencias y desastres implementado (%)	Tasa ajustada de mortalidad por emergencias y desastres.	50,0000	
	Dimensión: Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos **Componente**: Prevención y atención integral en salud sexual y reproductiva desde un enfoque de derechos	Promover, generar y desarrollar medios y mecanismos para garantizar condiciones sociales, económicas, políticas y culturales que incidan en el ejercicio pleno y autónomo de los derechos sexuales y reproductivos de las personas, grupos y comunidades, en el marco de los enfoques de género y diferencial, asegurando reducir las condiciones de vulnerabilidad y garantizando la atención integral de las personas.	Salud	Mantener la tasa de mortalidad materna (x 100.000 nacidos vivos)	Razón de mortalidad materna a 42 dias por cada 100.000 nacidos vivos (Mapa)	64,3000	
	Dimensión: Vida saludable y enfermedades transmisibles **Componente**: Enfermedades emergentes, re-emergentes y	Garantizar y materializar el derecho de la población colombiana a vivir libre de enfermedades transmisibles en todas las etapas del ciclo de vida y en los territorios cotidianos, con enfoque diferencial y de equidad, mediante la transformación positiva de situaciones y condiciones endémicas, epidémicas, emergentes,	Salud	Disminuir la incidencia de tuberculosis (% x 100.000 hab.)	Tasa ajustada de mortalidad por tuberculosis	80,0000	

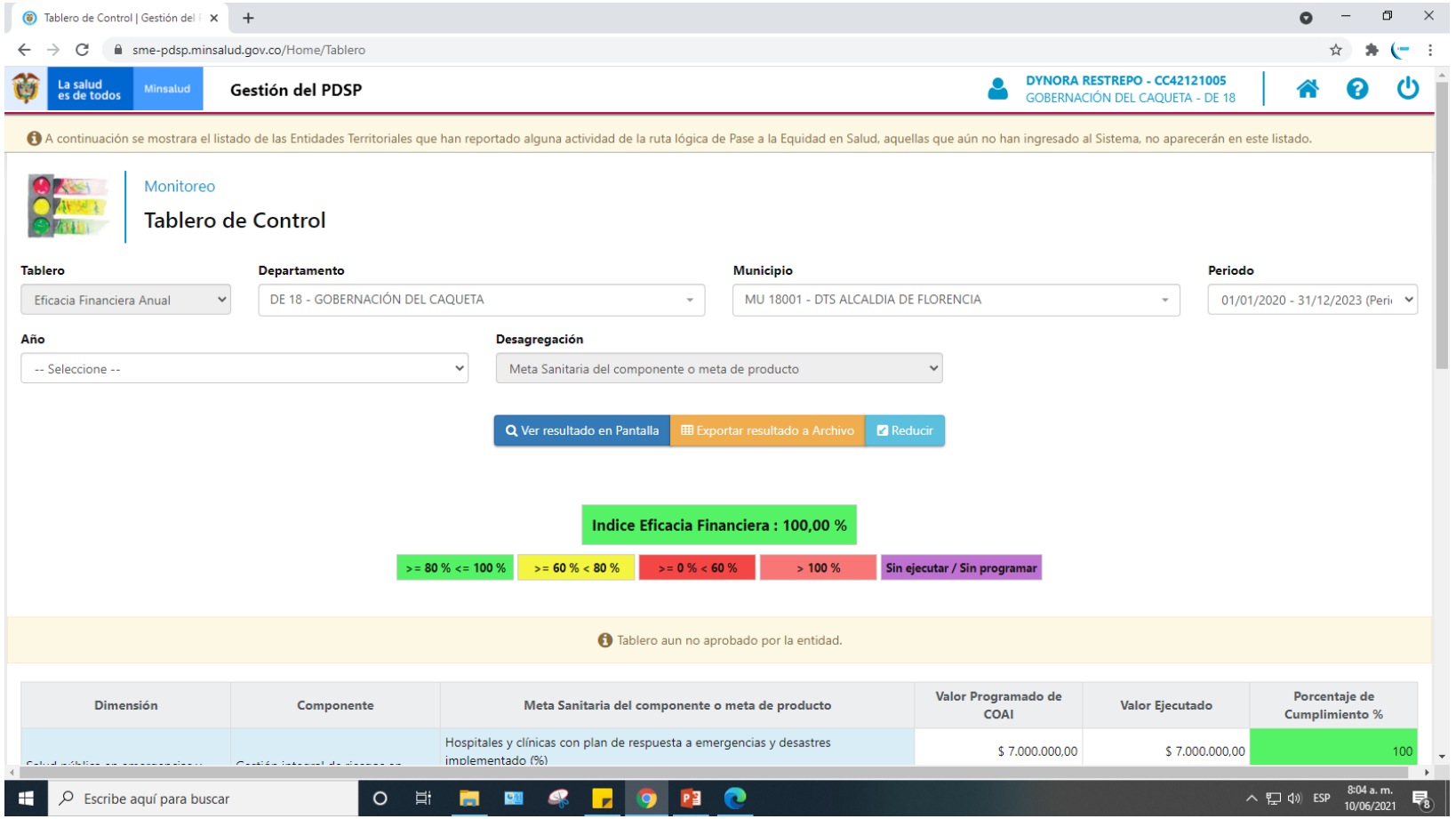

Evaluación PTS | Gestión del PDSP
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionPTSImg
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Evaluación
Evaluación PTS
Reporte Evaluación PTS
Evaluación anual de avance de metas cuatrienales
Ir al tablero de Eficacia Operativa
Eficacia técnica
Evaluación anual
Gestión institucional
Evaluación del desempeño de la gestión integral en salud
Eficacia financiera
Evaluación anual
Eficiencia
Evaluación anual
Escribe aquí para buscar
ESP
8:00 a. m.
10/06/2021

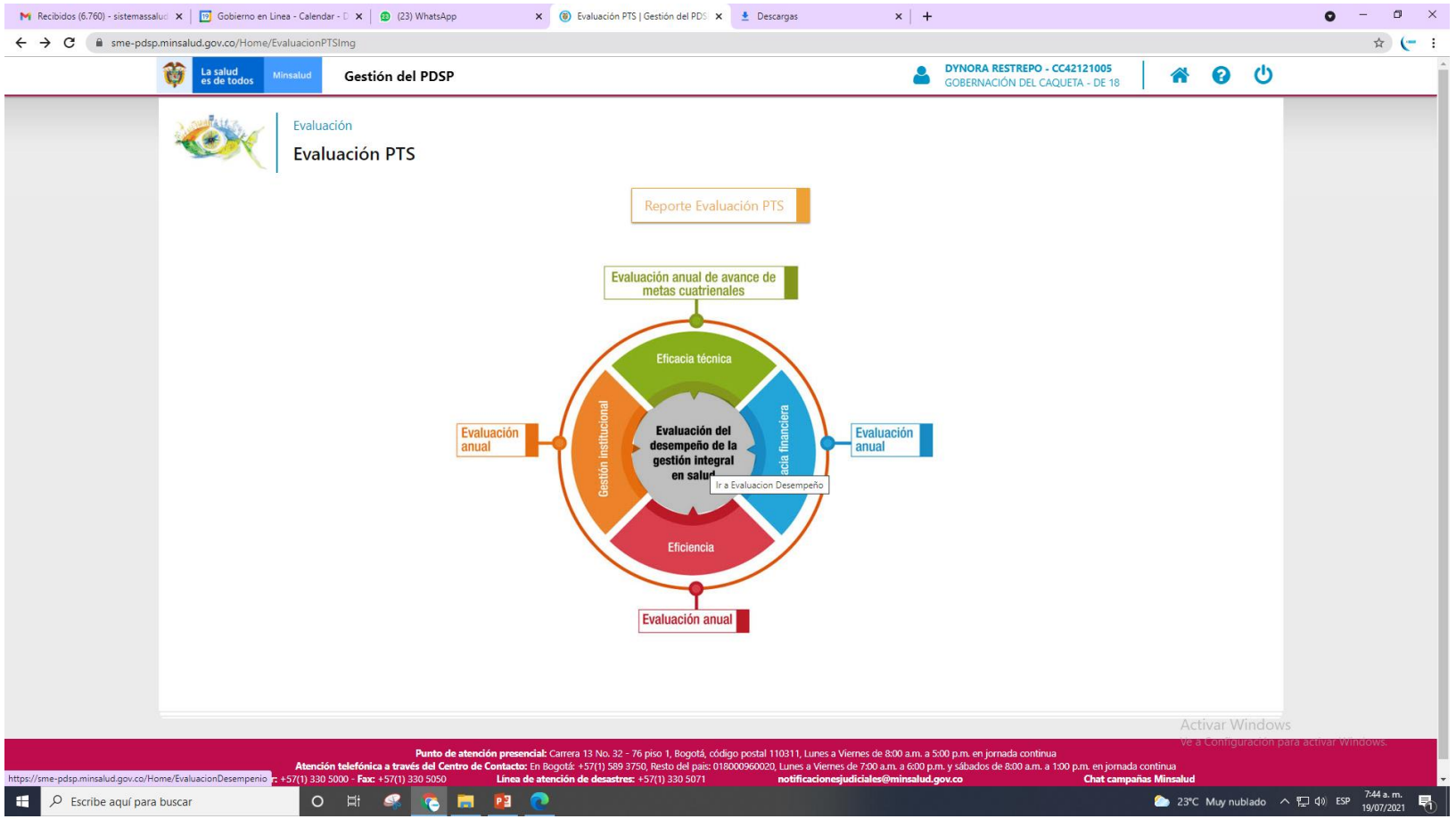

Tablero de Control | Gestión del
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Tablero?t=1
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
A continuación se mostrara el listado de las Entidades Territoriales que han reportado alguna actividad de la ruta lógica de Pase a la Equidad en Salud, aquellas que aún no han ingresado al Sistema, no aparecerán en este listado.
Monitoreo
Tablero de Control
Tablero
Eficacia Operativa Anual y Trim
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Peric
Año
2020
Desagregación
Meta Sanitaria del componente o meta de producto
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
8:01 a. m.
10/06/2021

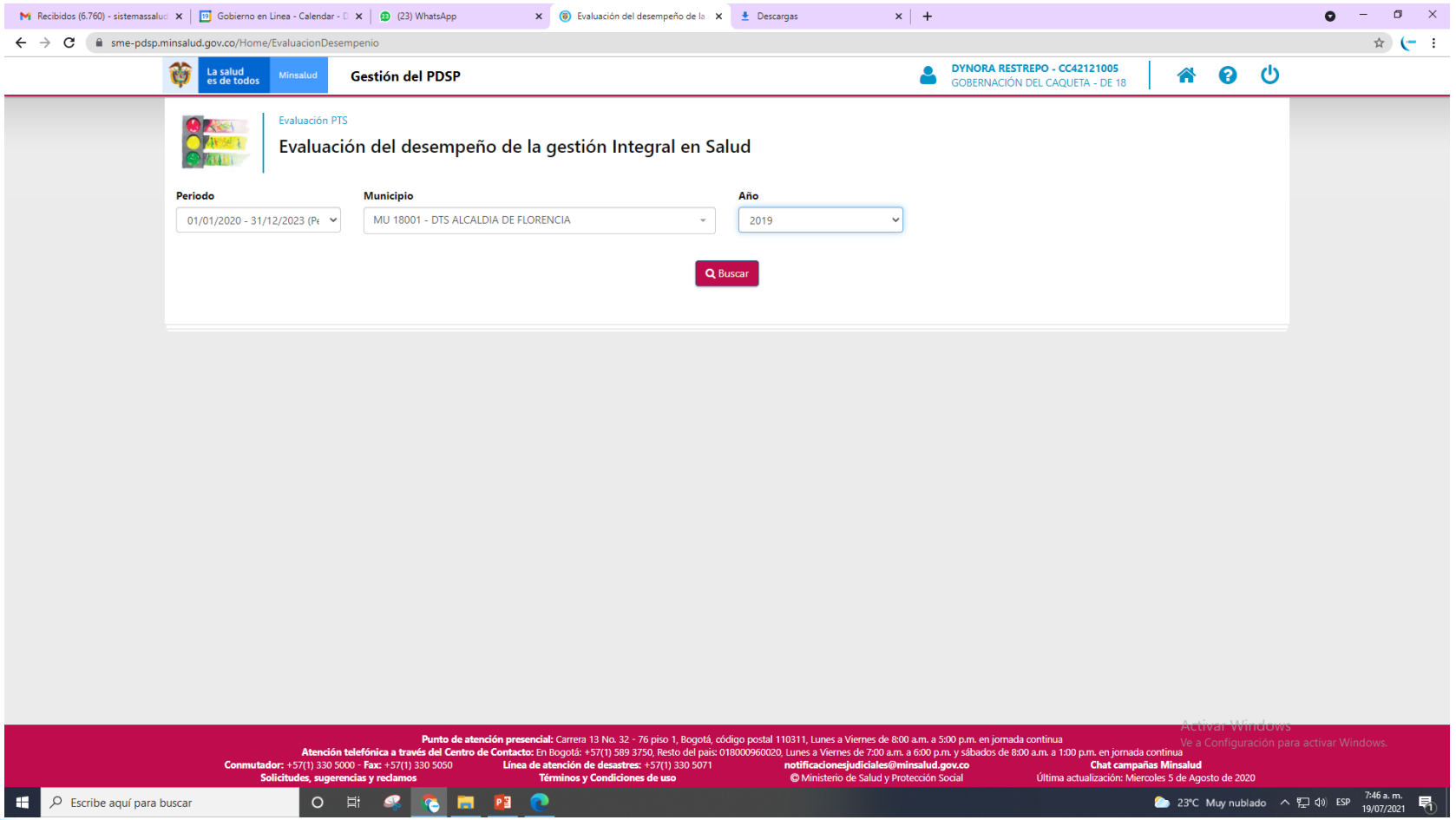

Tablero de Control | Gestión del
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Tablero
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Monitoreo
Tablero de Control
Tablero
Eficacia Operativa Anual y Trim
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Peri
Año
-- Seleccione --
Desagregación
Meta Sanitaria del componente o meta de producto
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Indice Eficacia Operativa : 61,35 %
>= 80 % <= 100 %
>= 60 % < 80 %
>= 0 % < 60 %
> 100 %
Sin ejecutar / Sin programar
Tablero aun no aprobado por la entidad.
Dimensión
Componente
Meta Sanitaria del componente o meta de producto
Programación
Ejecución
Porcentaje de Cumplimiento Trimestral %
Porcentaje de Cumplimiento Trimestral Acumulado %
Anual %
Ver Grafica
Trim 1
Trim 2
Trim 3
Trim 4
Situaciones en salud relacionadas con
Sistema de Inspección Vigilancia y Control ambiental con
2000,
2000,
2000,
2000,
0.00
843,0
843,0
844,0
0
42.15
42.15
42.20
0
11.00
21.00
32.00
32.00
Escribe aquí para buscar
ESP
8:02 a. m.
10/06/2021

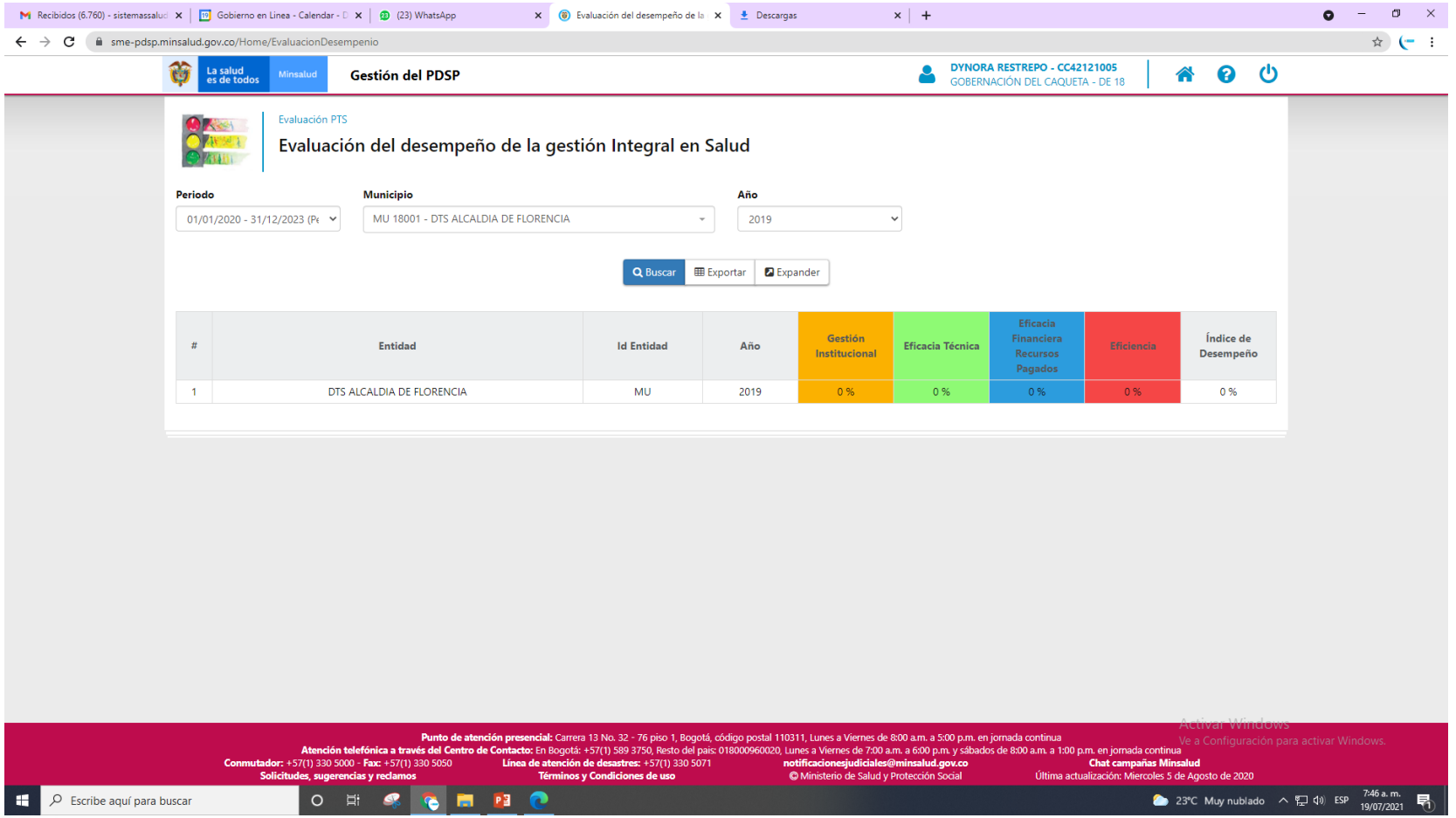

Evaluación PTS | Gestión del PDS
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionPTSImg
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Evaluación
Evaluación PTS
Reporte Evaluación PTS
Evaluación anual de avance de metas cuatrienales
Eficacia técnica
Evaluación anual
Gestión institucional
Evaluación del desempeño de gestión integra en salud
Eficacia financiera
Evaluación anual
Ir al tablero de Eficacia Financiera
Eficiencia
Evaluación anual
https://sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Tablero?t=2
Escribe aquí para buscar
ESP
8:03 a. m.
10/06/2021


Tablero de Control | Gestión del
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Tablero?t=2
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
A continuación se mostrara el listado de las Entidades Territoriales que han reportado alguna actividad de la ruta lógica de Pase a la Equidad en Salud, aquellas que aún no han ingresado al Sistema, no aparecerán en este listado.
Monitoreo
Tablero de Control
Tablero
Eficacia Financiera Anual
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Peric
Año
2020
Desagregación
Meta Sanitaria del componente o meta de producto
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Escribe aquí para buscar
ESP
8:05 a. m.
10/06/2021


Tablero de Control | Gestión del
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/Tablero
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
A continuación se mostrara el listado de las Entidades Territoriales que han reportado alguna actividad de la ruta lógica de Pase a la Equidad en Salud, aquellas que aún no han ingresado al Sistema, no aparecerán en este listado.
Monitoreo
Tablero de Control
Tablero
Eficacia Financiera Anual
Departamento
DE 18 - GOBERNACIÓN DEL CAQUETA
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Peri
Año
-- Seleccione --
Desagregación
Meta Sanitaria del componente o meta de producto
Ver resultado en Pantalla
Exportar resultado a Archivo
Reducir
Indice Eficacia Financiera : 100,00 %
>= 80 % <= 100 %
>= 60 % < 80 %
>= 0 % < 60 %
> 100 %
Sin ejecutar / Sin programar
Tablero aun no aprobado por la entidad.
Dimensión
Componente
Meta Sanitaria del componente o meta de producto
Valor Programado de COAI
Valor Ejecutado
Porcentaje de Cumplimiento %
Hospitales y clínicas con plan de respuesta a emergencias y desastres implementado (%)
$ 7.000.000,00
$ 7.000.000,00
100
Escribe aquí para buscar
ESP
8:04 a. m.
10/06/2021


sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionPTSImg
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Evaluación
Evaluación PTS
Reporte Evaluación PTS
Evaluación anual de avance de metas cuatrienales
Eficacia técnica
Gestión institucional
Eficacia financiera
Eficiencia
Evaluación del desempeño de la gestión integral en salud
Ir a Evaluacion Desempeño
Evaluación anual
Evaluación anual
Evaluación anual
Activar Windows
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:44 a. m.
19/07/2021


Recibidos (6.760) - sistemassalud
Gobierno en Linea - Calendar -
(23) WhatsApp
Evaluación del desempeño de la
Descargas
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionDesempenio
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Evaluación PTS
Evaluación del desempeño de la gestión Integral en Salud
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Pe
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Año
2019
Buscar
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:46 a. m.
19/07/2021


Recibidos (6.760) - sistemassaluc
Gobierno en Linea - Calendar - D
(23) WhatsApp
Evaluación del desempeño de la
Descargas
sme-pdsp.minsalud.gov.co/Home/EvaluacionDesempenio
La salud es de todos
Minsalud
Gestión del PDSP
DYNORA RESTREPO - CC42121005
GOBERNACIÓN DEL CAQUETA - DE 18
Evaluación PTS
Evaluación del desempeño de la gestión Integral en Salud
Periodo
01/01/2020 - 31/12/2023 (Pe
Municipio
MU 18001 - DTS ALCALDIA DE FLORENCIA
Año
2019
Buscar
Exportar
Expander
| Entidad | Id Entidad | Año | Gestión Institucional | Eficacia Técnica | Eficacia Financiera Recursos Pagados | Eficiencia | Índice de Desempeño
1 | DTS ALCALDIA DE FLORENCIA | MU | 2019 | 0 % | 0 % | 0 % | 0 % | 0 %
Punto de atención presencial: Carrera 13 No. 32 - 76 piso 1, Bogotá, código postal 110311, Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. en jornada continua
Atención telefónica a través del Centro de Contacto: En Bogotá: +57(1) 589 3750, Resto del país: 018000960020, Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. en jornada continua
Conmutador: +57(1) 330 5000 - Fax: +57(1) 330 5050
Línea de atención de desastres: +57(1) 330 5071
notificacionesjudiciales@minsalud.gov.co
Chat campañas Minsalud
Solicitudes, sugerencias y reclamos
Términos y Condiciones de uso
© Ministerio de Salud y Protección Social
Última actualización: Miercoles 5 de Agosto de 2020
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
23°C Muy nublado
ESP
7:46 a. m.
19/07/2021

GRACIAS

